



PROGRAM DE DEZVOLTARE

AL INSTITUȚIEI PUBLICE LICEULUI TEORETIC „ONISIFOR GHIBU”

MUNICIPIUL CHIȘINĂU

PERIOADA 2021-2025

Discutat și aprobat la ședința Consiliului Profesoral
nr. 01 din 06.09.2021
Director: Elena Cernei

CUPRINS

I. INTRODUCERE.....	3	VI. OBIECTIVELE ȘI OPȚIUNILE STRATEGICE.....	45
1. Localizare. Date de identificare a iplt „Onisifor Ghibu” din mun. Chișinău	4	1. OPȚIUNEA STRATEGICĂ: Școlarizarea elevilor	46
2. Scurt istoric	5	2. OPȚIUNEA STRATEGICĂ: Dezvoltarea resurselor umane	47
3. Analiza situației actuale.....	6	3. OPȚIUNEA STRATEGICĂ: Dezvoltarea curriculară.....	50
II. CONTEXUL LEGISLATIV, POLITIC-INSTITUȚIONAL.....	22	4. OPȚIUNEA STRATEGICĂ: Dezvoltarea relațiilor comunitare	53
1. Reglementarea procesului educațional.....	22	5. OPȚIUNEA STRATEGICĂ: Activitatea extrașcolară	54
2. Diagnoza mediului intern și extern	23	6. OPȚIUNEA STRATEGICĂ: Dezvoltarea financiară și a bazei materiale	56
3. Contextul activității.....	23	VII. ÎNCHEIERE	59
III. PRIORITĂȚI ÎN ACTIVITATE.....	27	1. Etapele și termenul de implementare	59
IV. ANALIZA MEDIULUI	32	2. Costurile de implementare.....	59
1. Analiza mediului extern al școlii (P.E.S.T.)	32	3. Responsabili de implementare.....	59
2. Finanțarea instituției în bază de formulă	33	4. Riscurile de implementare a programului	59
V. ANALIZA RELAȚIEI MEDIU INTERN–MEDIU EXTERN (S.W.O.T.)	37	5. Managementul implementării programului.....	60
1. Școlarizarea elevilor	37	6. Monitorizare, evaluare, raportare.....	60
2. Dezvoltarea resurselor umane	38		
3. Dezvoltarea curriculară	40		
4. Dezvoltarea relațiilor comunitare.....	41		
5. Activitatea extrașcolară.....	42		
6. Dezvoltarea financiară și a bazei materiale	43		

I. INTRODUCERE

Conform Strategiei de dezvoltare a educației „Educația-2030”, care definește politica Guvernului Republicii Moldova în domeniul educației unde se descrie mecanismul de realizare a acesteia în perioada anilor 2021-2030 și se precizează impactul așteptat asupra statului și a societății. Problema abordată În Republica Moldova, educația reprezintă o prioritate națională, factorul de bază în crearea și transmiterea de noi cunoștințe și valori general-umane, în dezvoltarea capitalului uman, în formarea conștiinței și identității naționale, în promovarea aspirațiilor de integrare europeană, cu rol primordial în crearea premiselor pentru dezvoltarea umană durabilă și edificarea unei societăți bazate pe cunoaștere.

În conformitatea cu noile politici educaționale, cu standardele de competență profesională, în condiții de descentralizare și autonomie managerială pentru a asigura o eficiență adecvată a educației (educația orientată spre performanțe) este foarte important să existe o conducere eficientă. Aceasta este posibilă în cazul în care există o finalitate prestabilă a ceea ce se dorește să se obțină peste o anumită perioadă de timp. Elaborarea unei viziuni (finalități) a proceselor ce au loc în școala este, în conformitate cu principiile managementului modern, o cerință pentru asigurarea viabilității și dezvoltării organizaționale de care depinde nu doar eficiența activității comunității școlare, dar și viitorul instituției respective.

Strategia de dezvoltare a Instituției Publice Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu” este principalul document de politici a școlii. Ea stabilește obiectivele și sarcinile pe termen mediu în vederea dezvoltării instituției și definește orientările și direcțiile prioritare de dezvoltare a acesteia. În scopul coordonării integrate a procesului de planificare strategică, prevederile Strategiei sunt corelate cu documentele de politici relevante, cu standarde de competență profesională, cu standarde profesionale a cadrelor manageriale, planul strategic al localității, cu reformele demarate în sistemul de învățământ, cu alte reforme ce reprezintă o continuitate operațională a acțiunilor proiectate în Strategie.

Acest Program de dezvoltare al instituției de învățământ reprezintă proiectarea strategică pentru o perioadă de cinci ani, conține ansamblu acțiunilor și deciziilor prin care se stabilesc activitățile fundamentale, riscurile și modalitățile de realizare a acțiunilor.

Programul de dezvoltare a IPLT „Onisifor Ghibu” determină în continuare calitatea instruirii la toate aspectele: de creare a condițiilor pentru instruire, asigurare cu resurse materiale necesare procesului educațional, achiziția resurselor umane (cadre didactice calificate, motivate), sporirea credibilității din partea părinților etc.

1. Localizare. Date de identificare a IPLT „Onisifor Ghibu” din mun. Chișinău

Instituția Publică Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu” își propune, în perioada 2021–2025, să asigure calitatea procesului instructiv-educativ în concordanță cu noile cerințe ale învățământului general în context național și internațional.

Numele instituției: Instituția Publică Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu”

Adresa juridică: str. Nicolae H. Costin 63/A, mun. Chișinău

Documentația care confirmă funcționalitatea instituției:

Denumirea documentului	Data înregistrării
Decizia Consiliului Municipal Chișinău Cu privire la organizarea și funcționarea Instituției Publice Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu” cu autonomie financiară	Decizia nr. 3/11 din 02 aprilie 2013 Și nr. 6/8 din 27 iunie 2013
Statutul instituției, aprobat de Ministerul Justiției al Republicii Moldova	Numărul de înregistrare 6109 din 30 mai 2013; Înregistrat cu unele modificări la statut: Decizia nr. 251 din 11 octombrie 2017
Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale Instituția Publică Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu” din mun. Chișinău	Extras din Registrul de Stat: – Numărul de înregistrare: 6109 din 30 mai 2013; – Numărul de înregistrare 1648 din 12. 10. 2017
IDNO (cod de identificare)	1013620005842
Numărul cadastral (Pașaportul Tehnic)	0100509.196 din 06.01.2016
Regulamentul-tip de funcționare a instituției	Decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 341 din 02 aprilie 2013
Regulamentul intern de organizare și funcționare a instituției (se aprobă la începutul fiecărui an de studii)	Aprobat la șed. Consiliului Profesorat nr.01 din 16 septembrie 2020
Contractul Colectiv de muncă pentru anii 2021–2025	Înregistrat la Inspectoratul Teritorial de Muncă din Municipiul Chișinău cu nr. (în curs de înregistrare).

2. Scurt istoric

- 1982 Este înființată Școala Medie Ruso-Moldovenească nr. 25;
- 1989 Școala Medie Ruso-Moldovenească nr.25, prin ordinul nr.177 „Cu privire la reorganizarea Școlii Medii Ruso-Moldovenească nr.25”, este divizată în două instituții: în Școala Medie nr. 25 (cu studierea în limba moldovenească) și Școala Medie nr. 73 (cu studierea în limba rusă);
- 1989 În Școala Medie nr. 25, conform Ordinului nr. 5/16 din 25.06.1989 sunt deschise 6 clase cu studierea aprofundată a limbii franceze și 4 clase cu profil coreografic;
- 1990 Școala Medie nr.25 este reorganizată în Gimnaziul estetic-umanist nr.4;
- 1991 Sînt deschise două clase cu profil muzical-coral și o clasă cu profil de artă plastică;
- 1999 În baza art. 13, pct. 1, subpunctul „a” din Legea R. Moldova nr. 186 – XIV din 06. 11. 1989 „Privind administrația publică locală” și a deciziei „Comisiei municipale pentru reglementarea urbonimicilor” (proces-verbal nr. 19 din 12.02. 1999), Primăria municipiului Chișinău decide să redenumescă Gimnaziul estetic-umanist nr.4 în Gimnaziul „Onisifor Ghibu”;
- 1999 Prin Ordinul nr. 725 din 10.12.1999 „Cu privire la reorganizarea unor instituții de învățământ în licee”, începând cu data de 01 septembrie 1999, Gimnaziul nr. 4 este reorganizat în Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu”.
- 2013 Prin Decizia nr. 3/11 din 02 aprilie 2013 a Consiliului Municipal Chișinău și nr. 6/8 din 27 iunie 2013 a Ministerului Justiției, Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu” i se atribuie autonomie financiară și devine Instituția Publică Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu” cu statut de persoană juridică independentă.

3. Analiza situației actuale

Capacitatea instituțională: 1174 de elevi

Anul dării în exploatare: 1982;

Numărul de etaje: 4 etaje;

Parter: 2088,3 m²

I etaj: 1503,5 m²

II etaj: 2251,8 m²

III etaj: 884,6 m²

Suprafața totală pe nivele: 7211,8 m²;

Suprafața utilizată pentru procesul educațional: 4520,37 m²;

Costul inițial mii lei: 13764588,00 lei

Uzura: 6148139,0 lei

Costul rezidual mii lei: 70120032,0 lei

Total elevi (anul de studii 2021–2022): 1376 elevi în 43 de clase

Date despre infrastructură și baza materială

Suprafața totală (metri pătrați)	7211,8	
Suprafața utilizată în procesul tehnologic	4520,37 m ² ;	
Valoarea de inventar	13764588,00 lei	
Uzura în anul 1983	274841,60	
Uzura în anul 2020	6148139,0 lei	
Anul dării în exploatare	1982	
Nr. de blocuri/etaje	2	4

Nr. sălilor de clasă/ din ele utilizate	57	57
Capacitatea după proiect (nr. de locuri)	1174	
Total elevi în anul de studii 2021-2022	1376	
Bufet (da/nu)/ cantină (nr. de locuri)	da	260
Punct medical (metri pătrați)	30,0	
Teren pentru sport (metri pătrați)/ joacă (da/nu)	865,0	da
Sală de sport (nr./metri pătrați)	1	283,3
Sală de festivități (da/nu)	Da/ 327,1 m ²	
Biblioteca (metri pătrați)	149,8 m ²	
Manuale (nr.)	43417	
Literatură artistică (titluri de cărți)	3297	
Sală de lectură (nr. de locuri/nr. de calculatoare)	30	5
Laborator de chimie (nr./ metri pătrați)	1	74,3
Laborator de fizică (nr./ metri pătrați)	1	73,0
Laborator de biologie (nr./metri pătrați)	1	72,5
Alte laboratoare (nr./ metri pătrați)	0	
Cabinet de informatică (nr./ nr. de stații)	2	2
Sală de calculatoare (nr./metri pătrați)	2	120,0
Calculatoare (nr. pentru elevi/ elevi la 1 calculator)	26	19
Calculatoare (nr. pentru cadre didactice/nr. pentru manageri)	84	10
Nr. de table interactive/proiector	21	36

Conectare la Internet ((da/nu)/nr. de calculatoare conectate)	da	120
Asigurare cu transport (da/nu)	nu	
Sistem de aprovizionare cu apă (da/nu)	da	
Sistem de canalizare (da/nu)	da	
Sistem de încălzire (da/nu)	da	
Bloc sanitar în interior (da/nu)	da	
Asigurarea condițiilor pentru copiii cu probleme locomotorii (da/nu)	Da/parțial	
Centru de resurse pentru educația incluzivă ((da/nu)/metri pătrați)	da	24,7
Alte centre (nr./metri pătrați)	-	-

Utilizarea spațiului

Denumirea cabinetelor	Numărul de cabinete	Total metri pătrați
Învățământul primar	18	1031,8 m ²
Învățământ gimnazial și liceal	25	2237,24,79
Lucru individual	11	258,96 m ²
Săli (sport/festivități/coregrafir/biblioteca)	5	991,82 m ²
Cabinete auxiliare (administrație, contabilitate, asistență medicală,etc.)	11	167,8 m ²
Depozite/coridoare/scări		1597,54 m ²
Blocuri sanitare/lavoare	18/22	275 m ²
Cantina	2 săli	134 m ² /294 de locuri
Suprafața medie a spațiului utilizat pentru procesul educațional de un elev		3,28 m ²

Indicatori de dezvoltare a instituției în perioada anilor 2010–2020

Indicatori (anii școlari 2010–2020)	2010– 2011	2011– 2012	2012– 2013	2013– 2014	2014– 2015	2015– 2016	2016– 2017	2017– 2018	2018– 2019	2019– 2020	2020– 2021
Nr. efectiv de elevi în instituție	946	915	938	1015	1061	1145	1197	1232	1293	1315	1309
Nr. efectiv de elevi cl. I-IV	354	355	385	448	490	554	579	587	590	602	586
Nr. efectiv de elevi cl. V-IX	374	377	380	418	428	411	452	474	518	543	554
Nr. efectiv de elevi cl. X-XII	218	183	173	149	143	150	166	171	185	170	169
Nr. total de clase	34	33	33	35	36	38	39	40	41	42	42
Nr. de cl. I-IV	12	12	13	15	16	18	18	18	18	18	18
Nr. de cl. V-IX	14	14	14	15	15	15	15	16	17	18	18
Nr. de cl. X-XII	8	7	6	5	5	5	6	6	6	6	6
Nr. de elevi cu cerințe educaționale speciale	0	2	4	4	8	5	5	5	5	5	5
Nr. de cadre didactice	90	90	94	95	97	98	99	101	102	103	104
Nr. de cadre didactice cu studii superioare	88	88	92	93	95	96	97	99	100	101	100
Numărul cadrelor didactice cu grad didactic superior	12	12	12	12	13	12	13	16	18	19	17
Numărul cadrelor didactice cu grad didactic 1	14	14	17	17	16	17	23	21	21	26	23
Numărul cadrelor didactice cu grad didactic 2	54	54	53	53	53	53	44	45	45	34	38
Numărul de diriginți de clasă	34	33	33	35	36	38	39	40	41	42	42

Vârsta medie a profesorilor	39	40	42	45	46	44	43	43	42	40	43
Nr. personal auxiliar	23	23	23	24	25	25	25	25	25	25	23
Numărul de elevi cu note negative la evaluarea națională (după clasa a 4-a)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nota medie la evaluarea națională de după clasa a 4-a	8,45	8	8,65	8,15	8,3	8,5	8,6	8,70	-	-	-
Numărul de elevi care au susținut examenele de capacitate	77	71	48	84	80	87	71	84	93	82	79
Numărul de elevi care au susținut pozitiv examenele de capacitate	77	71	48	84	76	87	71	84	93	82	79
Nota medie la examenele de capacitate	7,74	7,6	7,43	7,36	7,7	7,53	7,77	7,57	7,57	7,78	7,70
Numărul de elevi care au susținut BAC-ul	82	50	66	77	66	49	31	56	59	59	64
Numărul de elevi care au susținut pozitiv BAC	81	47	48	55	45	44	31	52	58	59	64
Nota medie BAC	7,79	7,67	6,83	6,37	6,50	7,01	6,65	7,18	7,41	7,94	8,00
Numărul titlurilor de cărți din activul bibliotecii școlare	895	1015	1075	1147	1289	3075	2668	2716	3194	3223	3297
Numărul titlurilor de cărți noi achiziționate/donate	119	202	60	72	142	13	60	474	33	23	74
Numărul de cărți din activul bibliotecii școlare	19471	20248	14191	15833	15933	35174	34738	36015	36043	38236	43417
Numărul de calculatoare	36	36	38	43	53	55	67	67	85	80	120
Numărul tablelor interactive	0	0	0	0	4	6	9	11	12	12	21
Numărul televizoarelor	16	18	18	20	24	24	26	28	28	28	28

Numărul printerelor	3	3	3	5	10	13	14	30	34	36	36
Grupul sanitar în interiorul școlii reparate capital	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da	da
Pondere spațiilor neutilizate din suprafața totală a clădirii, %	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	%

Repartizarea elevilor după grupurile de risc

Grupul de risc	Total elevi	Clasa I-IV	Clasa V-IX	Clasa IX-XII
Elevi cu comportament deviant aflați la evidența CPPDC	4	-	3	1
Orfani	-	-	-	-
Semiorfani(un părinte decedat)	12	2	9	1
Elevi la care ambii părinți sunt plecați peste hotare	13	4	2	7
Invalizi	8	3	3	2
Familii incomplete	97	33	48	16
Elevii cu CES	8	6	1	1
Elevi din familii de refugiați	-	-	-	-
Elevi din familii numeroase(3 și mai mulți copii)	177	78	85	1
Elevi din familii incomplete(mamă solitară-divorț)	97	33	48	16
Elevi din familii social-vulnerabile	8	1	7	-
Elevi la care un părinte este plecat peste hotare	66	30	23	13
Elevi cu tutelă ai căror părinți sunt plecați peste hotare	7	1	6	-
Elevi romi	-	-	-	-

Indicatori de dezvoltare financiară

Anul	Nr. de profesori	Nr. de elevi	Nr. de clase	Media de elevi pe clase	Raport prof./elev	De bază	Profesori la clasele cu profil	Raport cadru didactic/ elev	Aprobat/ lei	Realizat/ lei	Priorități				
								De baza			Salarii	%	Alimentație servicii comunale	%	Reparații, dotări, achiziții, formări, etc.
2013	95	938	35	26,80	1/9	61	34	1/15	8637800,00	8246700,00	6433800,00	77%	1238600,00	15%	574300,00
2014	97	1028	36	28,55	1/10	62	34	1/16	9804400,00	97344600,00	7169900,00	74%	1130600,00	12%	1433960,00
2015	98	1061	37	28,67	1/10	63	34	1/18	11952400,00	11906100,00	8546500,00	69%	1113500,00	10,7	2246100,00
2016	99	1214	39	31,12	1/12	67	34	1/18	13051000,00	12590100,00	9226500,00	70%	1107500,00	9%	2428301,00
2017	101	1232	40	30,80	1/12	67	34	1/18	15294942,00	14251800,00	10455500,00	68%	2902600,00	19%	1936842,00
2018	102	1264	40	31,60	1/12	68	34	1/18	17027700,00	17027650,00	11315900,00	66%	2985361,43	17%	2726438,57
2019	103	1297	41	31,63	1/12	67	36	1/18	21064100,00	20924200,00	16535285,00	89%	1619100,00	13%	2769815,00
2020	103	1315	42	31,30	1/12	67	36	1/19	22440100,00	22202082,48	17253738,64	76%	2267880,00	12%	2680464,00
2021	104	1309	42	31,16	1/12	67	36	1/19	23659700,00	-	18358300,00	77%	2935430,00	10%	2365970,00

Evoluția cadrelor didactice din instituție

Total cadre didactice/de conducere la 15.09.2020	105	100,0%	Total cadre didactice/de conducere la 31.05.2021	104	100,0%
Personal de conducere la 15.09.2020	5	4,8%	Personal de conducere la 31.05.2021	5	4,8%
Cadre didactice la 15.09.2020	100	95,2%	Cadre didactice la 31.05.2021	99	95,2%
Tineri specialiști la 15.09.2020	9	8,6%	Tineri specialiști la 31.05.2021	7	6,7%
Cadre didactice de vârstă pensionară la 15.09.2020	13	12,4%	Cadre didactice de vârstă pensionară la 31.05.2021	14	13,5%

Cadre didactice cu 1-2 ani până la pensie la 15.09.2020	0	0,0%	Cadre didactice cu 1-2 ani până la pensie la 31.05.2021	0	0,0%
Cadre didactice angajate pe parcursul anului	3	2,9%	Cadre didactice plecate din instituție pe parcursul anului	3	2,9%
Total cadre didactice necesare la 15.09.2020	0	0,0%	Posturi vacante la 31.05.2021	0	0,0%

Ponderea personalului didactic calificat

Personal didactic	Total personal didactic la 31.05	
	nr.	%
Cadre didactice/manageriale (angajați de bază)	91	100,00%
Cadre didactice/manageriale cu studii superioare doctorale	1	1,1%
Cadre didactice/manageriale cu studii superioare de masterat	23	25,3%
Cadre didactice/manageriale cu studii superioare	31	34,1%
Cadre didactice/manageriale cu studii superioare de licență	32	35,2%
Cadre didactice cu studii medii de specialitate	4	4,4%
Cadre didactice fără studii pedagogice	0	0,0%
Cadrele didactice/manageriale cu gradul superior	16	17,6%
Cadre didactice/manageriale cu gradul întâi	24	26,4%
Cadre didactice/manageriale cu gradul doi	36	39,6%
Cadre didactice fără grad didactic	15	16,5%
Cadre didactice cu norma deplină	24	26,4%
Cadre didactice cu număr de ore sub norma didactică	0	0,0%

Cadre didactice cu suprasarcină didactică	67	73,6%
Cadre didactice, școala primară	19	20,9%
Cadre didactice, ciclul I și II (gimnaziu - liceu)	72	79,1%
Cadre didactice de sprijin	0	0,0%
Psiholog școlar	2	2,2%
Cadre didactice angajate prin cumul	13	14,3%
Elevi per cadru didactic 2018-2019	13	14,3%
Elevi per cadru didactic 2019-2020	13	14,3%
Elevi per cadru didactic 2020-2021	14	15,3%

Date despre cadrele didactice pe discipline de studii

Disciplina	Nr. cadre didactice	din ele cu studii superioare	din ele cu grad didactic			Nr. de nespecialiști	Clase
			Superior	Întâi	Doi		
Limba și literatura română	8	7	2	1	1	0	
Limba germană	2	2	0	1	1	0	
Limba engleză	8	8	1	2	4	0	
Limba franceză	2	2	0	1	1	0	
Istoria românilor și universală	4	4	1	3	0	0	
Matematica	6	6	0	2	3	0	
Biologie	3	3	1	0	0	0	
Fizică	2	2	0	2	0	0	

Chimie	2	2	1	0	1	0	
Informatică	1	1	0	0	1	0	
Geografie	2	2	1	0	0	0	
Educația fizică	2	2	0	1	1	0	
Educația muzicală	3	3	1	0	2	0	
Educația tehnologică	2	2	1	1	0	0	
Educația artistică de profil	36	32	9	5	18	0	
Învățător clase primare	19	19	3	7	8	0	
Activități compensatorii	2	2	0	0	0	0	

Evoluția efectivelor de elevi în ultimii 3 ani

Data de referință	Total elevi	Total elevi treapta primară	din ei cu CES	Total elevi treapta gimnazială	din ei cu CES	Total elevi treapta liceală	din ei cu CES	Clasa 1		Clasa 2		Clasa 3		Clasa 4		Clasa 5	
								nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi
10.09.2018	1296	588	2	522	4	186	0	5	160	4	135	4	138	5	155	4	134
31.05.2019	1288	582	2	523	4	183	0	4	158	4	132	4	138	5	154	4	136
10.09.2019	1315	603	6	542	3	170	1	5	182	5	155	4	131	4	135	4	132
31.05.2020	1311	600	6	539	3	172	1	5	178	5	155	4	131	4	136	4	132
10.09.2020	1309	586	6	554	3	169	1	4	143	5	169	5	148	4	126	4	126
31.05.2021	1294	582	6	545	3	167	1	4	141	5	168	5	148	4	125	4	126

	Clasa 6		Clasa 7		Clasa 8		Clasa 9		Clasa 10		Clasa 11		Clasa 12		Procentul școlarizării		
	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	total pe instituție 100,0%	I-IV 100,0%	V-XII 100,0%
10.09.2018	4	114	3	93	3	89	3	92	2	66	2	60	2	60	100,0%	100,0%	100,0%
31.05.2019	4	112	3	94	3	87	3	94	2	64	2	60	2	59	100,0%	100,0%	100,0%
10.09.2019	4	136	3	105	3	86	3	82	2	45	2	66	2	59	100,0%	100,0%	100,0%
31.05.2020	4	135	3	105	3	86	3	82	2	48	2	65	2	59	100,0%	100,0%	100,0%
10.09.2020	4	122	4	128	3	97	3	81	2	57	2	47	2	65	100,0%	100,0%	100,0%
31.05.2021	4	120	4	125	3	95	3	79	2	55	2	45	2	64	100,0%	100,0%	100,0%

Rata promovabilității pentru anii de studii 2018–2019, 2019–2020, 2020–2021

Învățământ primar

Anul de studii	Nr. de elevi în instituție la 31.05	Nr. elevi cl. I–IV	din ei promovați	
			nr.	%
2018–2019	1288	582	582	100%
2019–2020	1311	600	600	100%
2020–2021	1295	583	583	100%

Învățământ gimnazial

Anul de studii	Nr. elevi cl. V–VIII	din ei promovați		Nr. elevi cl. IX	din ei admiși la examene		din ei absolvenți	
		nr.	%		nr.	%	nr.	%
2018–2019	429	429	100%	94	94	100	93	99%

2019–2020	465	465	100%	82	82	100	82	100%
2020–2021	466	466	100%	80	80	100	80	100%

Învățământ liceal

Anul de studii	Nr. de elevi cl. X–XI	din ei promovați		Nr. de elevi cl. XII	din ei admiși la BAC		din ei absolvenți	
		nr.	%		nr.	%	nr.	%
2018–2019	124	124	100%	59	59	100%	58	98,30%
2019–2020	113	112	99%	59	59	100%	59	100%
2020–2021	103	100	97%	64	64	100%	64	100%

Situația privind rezultatele la învățătură la finele anului de studii 2020-2021

Treapta școlară	Numărul elevilor la începutul de studii (10.09)		Numărul elevilor la sfârșitul anului de studii (31.05)		Numărul elevilor ce reușesc la toate disciplinele	
	total	fete	total	fete	total	fete
Total I–IV	603	325	600	325	600	325
Total V–IX	548	251	545	251	545	251
Total X–XII	169	94	164	91	164	91
Total I–XII	1315	658	1311	662	1310	662

Treapta școlară	Însușesc pe note medii								
	Note medii						Calificative		
	5.00–5.99	6.00–6.99	7.00–7.99	8.00–8.99	9.00–9.99	10	Foarte bine	Bine	Suficient
Total I–IV	0	0	0	0	0	0	235	150	37

Total V-IX	15	64	182	201	83	0	0	0	0
Total X-XII	3	30	40	58	33	0	0	0	0
Total I-XII	26	118	214	280	84	0	235	150	37

Activități extracurriculare/extrașcolare

Nivel local	
Sărbătoarea pedagogului- Pentru tine, iubite învățător!	
Hramul orașului- online	
Expoziție Eco de toamnă din materiale reciclabile- Toamna în culori!	
Balul Bobocilor, clasa V- Enigmaticii bobociei	
Balul Boboștarilor, clasa X- Adolescența e o aripă ce a zăcniț imaculată	
Flash Mob - Drepturile mele!	
Colindăm Doamne, Colindăm	
Starturi vesele	
Campionat de fotbal	
Campionat de volei	
Concurs de desen: Copilărie fără violență!	
Expoziții de iarnă- Magia sărbătorilor de iarnă!	
Expoziții de Mărțișoare- Un mărțișor pentru tine!	
1 decembrie- Ziua tuturor românilor!	
Ploaia de stele	
Dragobetele	

Femeia- simbolul continuității
Conferința locală: Descoperă Moldova!
Paștele- sărbătoarea creștinilor!
Bilunarul ecologic!
Ești vaccinat- ești protejat!
Ultimul sunet!
Nivel raional/municipal (denumire/locuri)
Laudă ție, străbun Chișinău!-Locul I, vox populi, diplome de participare
Familia, leagăn de dor!(Mențiune)
Concursul de creație: Cosița de versuri și culori! -Locul III, III, I, II, II, Mențiune.
Concursul ecologic municipal online: Am venit să semănăm!- locul I, II, III, mențiuni.
Pomul de Crăciun (locul III)
Concursul la nivel de sector organizat de CCT Buiucani consacrate sărbătorilor de iarnă: Focul - prieten și dușman!- loculIII
Erudit Cafe! - diplomă de participare
Ziua mondială a păsărilor!- locul I, II, III, mențiuni
Concursul: Cântăm dragostea!- diplomă de participare, locul III
Concursul: Mărțișor fir de dor!, locul II, mențiune
Concurs: Micii cercetători!- Premiul mare, Locul I, III
Concursul: Eminescu ne unește!- Locul III, III, III, mențiune
Creangă veșnic verde!
Concursul de eseuri criminologice!

Festivalul - concurs municipal al cântecelor patriotice!, locul I, II,
Concurs de canto - online, grand Prix
Nivel republican (denumire/locuri)
Ring Star- Laureată a Concursului
Ion Creangă, Mărțișorul literaturii române! - Premiul mare, Locul I, II, III
Concurs: Energia electrică prin ochi de copil!
Concursul: Poezie - dulce alinare! - locul II, III, mențiuni
Adolescentina - proba recital poetic! Locul
Nivel internațional (denumire/locuri)
Surprize de Crăciun! - locul I; II; III; Premiul mare
Omulețul de zăpadă! - Premiul mare, locul I, II, III, mențiuni
Universul cuvintelor! - ediția a V
Conferința internațională online în sănătate a adolescenților!
Climate action!
Pro Lectura! - locurile I; II; III; Mențiuni!
Concurs literar artistic: Magia cuvântului eminescian în poezie și culoare!
Să facem Terra să zâmbească!
Concurs de poezie: Mama - cea mai sfântă ființă, diplome de participare, locul III
Eminescu ne unește! - locul II
La Putna!
Conferința internațională: Bune practici în școală și la distanță!

În acest context, esențială este stabilirea strategiilor de îmbunătățire a activității la nivelul învățământului primar, gimnazial și liceal, a priorităților, analiza critică a rezultatelor obținute de elevi, cadre didactice, managerii instituției, precum și de personalul auxiliar și nedidactic. Pe baza unei diagnoze realiste, ne-am stabilit pentru această perioadă obiective ce vizează asigurarea accesului la educație, îmbunătățirea calității în educație, pregătirea unității de învățământ pentru prestarea serviciilor educaționale de calitate.

Planul managerial de activitate pentru fiecare an de studii va fi elaborat în baza prezentului Program strategic de dezvoltare al IPLT „Onisifor Ghibu” pentru anii 2021–2025, care are la bază realizarea următoarelor scopuri:

Scopul economic: Educația trebuie să le permită elevilor să devină responsabili și independenți din punct de vedere economic;

Scopul cultural: Educația trebuie să le permită elevilor să înțeleagă și să aprecieze propriile culturi și să respecte diversitatea celorlalți;

Scopul social: Educația trebuie să permită tinerilor să devină cetățeni activi și plini de compasiune;

Scopul personal: Educația trebuie să permită tinerilor să se implice atât în lumea lor interioară, cât și în lumea care îl înconjoară.

Proiectarea strategică a activității instituției este fundamentată pe:

- Politicile, strategiile, actele normative în vigoare stabilite de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării din Republica Moldova;
- Viziunea Instituției Publice Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu”;
- Misiunea Instituției Publice Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu”;
- Premise. Diagnoza- analiza SWOT la început de an școlar;
- Prioritățile strategice ale Instituției Publice Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu”;
- Planul operațional al Instituției Publice Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu” pentru anul școlar în curs.

II. CONTEXUL LEGISLATIV, POLITIC-INSTIȚIIONAL

1. Reglementarea procesului educațional

- Procesul educațional la nivelul Instituției Publice Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu” este reglementat prin următoarele acte normative elaborate de organele ierarhic superioare:
- Constituția Republicii Moldova;
- Codul Educației al Republicii Moldova, aprobat de Parlament prin nr. 152 din 17.07.2014, publicat în Monitorul Oficial Nr. 319-324. Data intrării în vigoare: 23.11.2014;
- Codul Muncii al Republicii Moldova publicat în Monitorul Oficial nr. 159-162, art. Nr. 648, actualizat la 01.10.2019;
- Planul-cadru individualizat pentru învățământul primar, gimnazial (cu activitatea claselor cu profil coreografic, muzical și arte plastice) și Plan-cadru dezvoltat în învățământul liceal pentru fiecare an de studii, coordonat cu DGETS mun. Chișinău și aprobat de Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova;
- Nomenclatorului tipurilor de documentație școlară și a Metodologiei de repartizare a timpului de munca a personalului didactic din instituțiile de învățământ general aprobat prin de MEC prin Ordinul nr. 897 din 12 iunie 2018,
- Standardele de dotare minimă a cabinetelor la disciplinele școlare în instituțiile de învățământ secundar general aprobate prin Ordinul MEC nr.419 din 29.04.2020,
- Reglementări organizaționale speciale privind finalizarea în condiții de carantina a anului de studii 2019-2020 în învățământul general, Ordinul MEC nr.427 din 04.05.2020
- Instrucțiunii privind organizarea asistenței psihologice copiilor/elevilor, părinților și cadrelor didactice pe perioada suspendării procesului educațional, Ordinul MECC nr.380 din 26.03.2020;
- REGULAMENTULUI privind evaluarea și notarea rezultatelor învățării, promovarea și absolvirea în învățământul primar și secundar, Ordinul MEC nr. 70 din 30.01.2020;
- Reperete metodologice privind organizarea procesului educațional în condițiile învățării mixte în contextul epidemiologic de COVID-19, pentru instituțiile de învățământ primar, gimnazial și liceal, Ordinul MEC nr. 1131 din 13.10.2020;
- Reperete metodologice privind securitatea și siguranța online a elevilor în procesul educațional la distanță pentru instituțiile de învățământ primar, gimnazial și liceal..., Ordinul MEC nr. 1069 din 06.10.2020

- Instrucțiunea privind organizarea procesului educațional și aplicarea curriculumului național pentru învățământul primar în condițiile activității simultane, Ordin MEC nr.1002 din 18.09.2020;
- Metodologia de evaluare prin descriptori la disciplina Educație pentru societate, anul de studii 2020-2021, Ordinul MEC nr.894 din 26.08.2020, etc

2. Diagnoza mediului intern și extern

Instituția Publică Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu” are următoarele forme de învățământ:

- Primar (cu trei clase de profil la fiecare paralelă de clase: coregrafie, muzică, arte plastice).
- Gimnazial (cu trei clase de profil la fiecare paralelă de clase: coregrafie, muzică, arte plastice).
- Liceal (clase cu profil real și umanist).

Instituția activează într-un singur schimb, orarul lecțiilor fiind aprobat la începutul fiecărui an de studii, respectându-se urba de effort a elevilor conform normelor sanitare. Activități extracurriculare se realizează după programul curricular, până la ora 18.00

Membrii echipei manageriale responsabili de gestionare a procesului educațional și bugetar au experiență și activează în următoarea formulă:

- **Cernei Elena**, director, magistru în management educațional, grad managerial Superior, grad didactic Superior;
- **Cebanu Ina**, director adjunct pentru educație, grad didactic Întâi;
- **Zamfir Tatiana**, director adjunct, magistru în management educațional, grad managerial Întâi, grad didactic Superior;
- **Guștiuc Nicolae**, director adjunct, grad managerial Întâi, grad didactic Superior;
- **Postică Angela**, director adjunct, magistru în management educațional, grad managerial Întâi, grad didactic Superior;
- **Golban Tatiana**, director adjunct, magistru în management educațional, grad managerial doi, grad didactic Superior;
- **Gori Alexandru**, director adjunct pentru probleme de gospodărie, studii superioare;
- **Lupașcu Margareta**, contabil-șef, studii superioare.

3. Contextul activității

CONTEXTUL ECONOMICO-SOCIAL:

Legislația financiară generală și specifică a Republicii Moldova permite atragerea de resurse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ preuniversitar, dar interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări și donații este destul de scăzut. Un suport extrabugetar instituției

este colaborarea cu APL care susține financiar activitatea claselor cu profil la treapta primară și gimnazială. Astfel, elevii din IPLT „Onisifor Ghibu” beneficiază de activități educaționale care le dezvoltă valori și abilități de integrare socială. Deși clasele de elevi sunt completate suficient cu elevi și bugetul instituției se formează în conformitate cu numărul de elevi, totuși bugetul instituției nu permite acoperirea totală a necesităților, de aceea considerăm că resursele financiare-extrabugetare pot proveni din programe de finanțare realizate prin derularea unor proiecte în parteneriat cu agenții economici interesați, în scopul obținerii încrederii comunității în ceea ce poate realiza școala, în scopul eficientizării procesului educațional. Așa cum am menționat mai sus, pentru a atrage mijloace bugetare suplimentare, la nivel de instituție sunt prestate servicii educaționale suplimentare, care, prin rezultatele excelente la concursurile școlare, implicarea în diverse activități de susținere a unor evenimente culturale și școlare, atrag anual peste trei milioane lei din resursele bugetare din componenta municipală. Astfel, peste 900 de elevi sunt antrenați în activități de profil coregrafic, muzical și educație plastică.

Totodată, noile proiecte educative, aflate în dezbatere la nivel de țară, jalonează direcții importante în politica educațională, oferind reale oportunități în perspectiva integrării europene. Pentru aceasta, se impune o cunoaștere mai bună de către elevii din clasele absolvente și de către părinții acestora, a oportunităților de pe piața muncii, pentru o orientare profesională mai adecvată.

CONTEXTUL INFORMACIONAL:

Din punct de vedere tehnologic, se remarcă introducerea la scară tot mai largă a echipamentelor informatice și a noilor tehnologii la toate nivelele învățământului preuniversitar. Programul Ministerului Educației, prin care liceele au fost dotate cu rețea de calculatoare și implementarea pachetului de programe diverse, prezintă avantaje indiscutabile pentru modernizarea procesului de învățământ. World Wide Web-ul reprezintă o uriașă resursă pentru educație, aducând problemele vieții reale în școală, permițând deopotrivă informarea elevilor și formarea priceperilor lor în domeniul tehnologiei informației și comunicației.

În contextul integrării europene și în acord cu planul strategic de integrare europeană, care are ca obiectiv central: inducerea de schimbări în educație și formare pentru a putea trăi și munci într-o societate bazată pe cunoaștere, reprezintă calea de integrare a noilor tehnologii ale informației și comunicației în domeniile de interes.

Informatizarea poate fi considerat un proces social, care facilitează interacția și comunicarea între oameni, între aceștia și instituție, implică schimburi inter-instituționale, îi motivează pe profesori să se pregătească pentru această alternativă, în cadrul procesului de predare-învățare-evaluare.

În IPLT “Onisifor Ghibu”, în perioada epidemiologică COVID-19, cadrele didactice au fost implicate în activități didactice și de comunicare on-line. În scopul eficientizării procesului educațional la distanță, echipa managerială a instituției au realizat activități care au vizat:

1. Elaborarea de strategii de implementare a modelelor selectate;
2. Formarea competențelor digitale ale cadrelor didactice;
3. Proiectarea activității didactice, ținând cont de noua abordare organizațională în context epidemiologic COVID-19;
4. Diversificarea modelelor de predare/învățare în noul context educațional;
5. Monitorizarea actului educațional din clasă și de la distanță;
6. Organizarea activităților de formare la nivel de instituție.
7. Evaluarea activității din unitatea de învățământ
8. Monitorizarea rezultatelor obținute pe perioada realizării procesului educațional de la distanță (lunile martie-mai 2020);
9. Monitorizarea rezultatelor școlare: la concursurile școlare și examenele naționale (cl. a IV-a, gimnaziu și de bacalaureat).

Pentru realizarea eficientă a procesului educațional fie off-line sau on-line, instituția este dotată suficient cu mijloace tehnice moderne:

Nr. d/r	Denumirea	Numărul
1.	Televizoare	28
2.	Calculatoare staționare	51
3.	Laptopuri	85
4.	Table interactive	21
5.	Imprimante	31
6.	Centre muzicale	4
7.	Camere video	10

Comunicarea digitală în instituție se realizează prin intermediu Paginii WEB: liceul-ghibu.com, precum și pe platformele: Skype, ZOOM, Viber, E-mail, Facebook, Google Meet, Numărul de telefon al angajatului, Registrul electronic, SIME, etc.

CURRICULUM:

Obiective:

- Aplicarea Curriculum-ului Național în conformitate cu nevoile specifice dezvoltării personale și cu nevoile pieței forței de muncă ale comunității.

- Stimularea proiectării didactice curriculare și dezvoltarea competențelor acționale.
- Adaptarea Curriculum-ului la Decizia Școlii la nevoile de formare ale elevilor în concordanță cu documentele proiective ale școlii.
- Monitorizarea progresului școlar din perspectiva rezultatelor obținute la disciplinele școlare, la olimpiadele/concursurile școlare.
- Dezvoltarea culturii organizaționale și a microclimatului educațional pozitiv.
- Utilizarea tehnologiei informatice în procesul instructiv-educativ.

Curriculum-ul Național, ca ansamblu coerent al planurilor-cadru de învățământ și al programelor școlare din învățământul preuniversitar cuprinde totalitatea disciplinelor, domeniilor de studiu, respectiv modulele de pregătire obligatorii și opționale, precum și numărul minim și maxim de ore aferent acestora. Implementarea Curriculum-ului Național la nivelul Instituției Publice Liceului Teoretic „Onisifor Ghibu” s-a realizat pe cele trei componente:

- Trunchi comun – disciplinele de studiu obligatorii pentru nivelul primar, gimnazial, liceal.
- Curriculum de profil – discipline specifice profilului arte (coregrafie, muzică, arta plastică).
- Curriculum la Decizia Scolii – discipline opționale oferite la nivel național, regional și local.

În contextul reformei, curriculum-ul la decizia școlii creează premisele unei oferte educaționale personalizate și a unui învățământ diferențiat în funcție de particularitățile de vârstă ale elevilor și nevoile de formare ale acestora.

În contextul actual al sistemului de învățământ din Republica Moldova, Instituția Publică Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu” din mun. Chișinău se evidențiază prin funcționarea claselor cu profil estetic pe lângă cel obligatoriu. Desfășurarea și monitorizarea acestor activități didactice are drept scop revalorificarea tradițiilor culturale, dezvoltarea gustului artistic și descoperirea elevilor talentați care să contribuie la stabilitate emoțională, redimensionarea valorilor în context național și universal.

Reforma curriculară axată pe formarea de competențe, presupune un proces de învățământ flexibil, deschis către schimbare, axat pe modele educaționale care să stimuleze dezvoltarea personală și profesională a elevilor, pregătirea lor temeinică pentru integrarea într-o societate dinamică, aflată într-o permanentă schimbare și, mai ales, competitivă.

Colectivul de cadre didactice de la clasele de profil urmăresc în permanență asigurarea unei calificări cognitive substanțiale, o solidă pregătire de specialitate, cunoștințe adecvate de psihologie și pedagogie, pregătire culturală și civică, un spirit deschis asupra lumii culturale și sociale și, mai ales, o preocupare permanentă în perfecționarea cunoștințelor și deprinderilor profesionale. S-a avut în vedere cultivarea acelor calități și abilități care să asigure funcționalitatea claselor, familiarizarea cu regulamentele și structurile organizaționale și modernizare a sistemului de evaluare a activității elevilor. Toate cadrele didactice își desfășoară activitatea conform programelor de specialitate și a planificărilor calendaristice individuale.

III. PRIORITĂȚI ÎN ACTIVITATE

Direcțiile de acțiune a echipei manageriale, pentru perioada de cinci ani, sunt racordate la prevederile din Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2021–2030 „Educația–2030” și a Programului de implementare a acesteia, respectându-se următoarele principii:

- **principiul fundamentării bazate pe dovezi și al prioritizării** – direcțiile, obiectivele și acțiunile planificate, bazate pe analiza de date factuale, vor fi coerente cu prioritățile organelor ierarhic superioare și disponibilitatea resurselor;
- **principiul predictibilității impactului** – în procesul de elaborare a Strategiei de dezvoltare se va asigura analiza tuturor dimensiunilor importante de impact, iar acțiunile, deciziile și alocările bugetare, stabilite în cadrul bugetar, va contribui la implementarea obiectivelor strategice și obținerea rezultatelor asumate;
- **principiul reportului și al continuității** – Programul de dezvoltare al IPLT „Onisifor Ghibu” pentru perioada 2021–2025 va acoperi întregul sistem educațional la nivel de instituție, toate nivelurile și tipurile de educație, asigurând conexiune și continuitate între ele;
- **principiul participării și al transparenței** – în procesul de planificare, elaborare și evaluare a Programului de dezvoltare al IPLT „Onisifor Ghibu” pentru perioada 2021–2025 se va asigura consultarea tuturor părților interesate și relevante – autorități locale, părinți, elevi, cadre didactice, angajații instituției, organizații neguvernamentale, asigurându-se, totodată, accesul acestora la informațiile relevante.

Scopul strategic al instituției este oferirea oportunităților pentru toți elevii de a-și dezvolta, de la cea mai fragedă vârstă și pe tot parcursul vieții, competențe necesare, pentru a-și valorifica la maximum potențialul atât în viața personală și de familie, cât și în cea profesională și socială, precum și pentru a se adapta cât mai ușor la imperativele timpului, în special, la cele ce țin de dezvoltarea durabilă.

Construcția unui învățământ de calitate reprezintă prioritatea Instituției Publice Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu”, ca instituție care gestionează procesul de învățământ și cel bugetar. Această misiune poate fi îndeplinită dacă Instituția Publică Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu” acționează pentru:

- realizarea politicii educaționale în învățământul preuniversitar la nivelul unității;
- asigurarea aplicării strategiei instituționale;
- compatibilizarea demersurilor proiective cu cele acționale și evaluative;
- monitorizarea calității procesului educațional;
- implementarea curriculumului național și a dezvoltărilor locale de curriculum în unitatea de învățământ;

- sprijinirea dezvoltării instituționale, a capacității de inovare la nivelul unității de învățământ;
- consiliere, orientare, sprijin și îndrumare;
- asigurarea accesului egal la educație, al interculturalității;

În contextul schimbărilor din educație (abordări și metode educaționale noi, deschidere către comunitate, dezvoltare instituțională, management performant, descentralizare etc.), având în vedere și orientările strategice ale Ministerului Educației și Cercetării în domeniile educației, al administrării și al gestiunii unității de învățământ într-un mediu descentralizat, este necesară implementarea strategiei de dezvoltare a învățământului preuniversitar din instituție care să faciliteze calitatea în educație.

Astfel, în activitatea managerială, se va pune accentul pe:

- Dotarea sălilor de clase cu mobilier adecvat, suport didactic și mijloace tehnice moderne;
- Îmbunătățirea managementului la nivel de clasă și școală, vizând antrenarea tuturor elementelor care participă la eficientizarea procesului educațional;
- Crearea unui climat democratic și creativ de dezvoltare pentru fiecare actor educațional (profesor, elev, părinte);
- Accesul egal și sporit la educație a tuturor elevilor;
- Ridicarea standardului demersului didactic, transformarea învățământului în unul empatic, euristic, formativ și nonformal;
- Promovarea unui sistem modern de predare-învățare-evaluare;
- Încurajarea competiției, ridicarea nivelului de pregătire față de activitatea didactică în scopul obținerii de performanțe în învățare a elevilor;
- Asigurarea educației de bază pentru toate categoriile de elevi/ persoane; formarea competențelor cheie.

Problema asigurării și menținerii calității serviciilor educaționale este una deosebit de importantă, cu un impact imediat, dar și pe termen lung asupra beneficiarilor direcți ai acestora-elevii, cât și asupra beneficiarilor indirecți - comunitatea, societatea etc.

Calitatea și asigurarea acesteia nu se întâmplă, nu este opțională, ci este o cerință imperativă a timpului pe care îl trăim din cel puțin patru motive: *moral* (elevii sunt cei cărora trebuie să li se asigure o educație care să fie „cea mai bună”), *contextual* (școlile sunt într-o interacțiune dinamică și continuă cu societatea și comunitatea cărora le aparțin . Contextul în care acestea își desfășoară activitatea este într-o continuă luptă pentru calitate, ceea ce impune pentru toate instituțiile o creștere a interesului pentru calitate.), *supraviețuirea* (societatea de azi este una concurențială, dar și afectată de circumstanțe epidemiologice), *responsabilitatea* (școlile sunt supuse în mod constant aprecierii și evaluării celor pe care îi servește: elevi, părinți, comunitate, societate. Școala este un bun al comunității și va trebui să dea socoteală pentru ceea ce face, motiv care impune existența unor strategii interne de asigurare și menținere a calității, a responsabilității față de sănătate, comportament, etc.)

Pe parcursul anilor de studii 2015–2020 a trebuit să ieșim din normele stricte ale ideii de transfer de cunoștințe către elevi, idee care încă mai stă ca temei de bază a tot ceea ce școala face sau trebuie să facă. Ne-am propus ca școala să fie locul unde elevii primesc informații, dar accentul să nu cadă pe dimensiunea informativă, ci din ce în ce mai mult pe formare, integrare, relaționare. Pentru a realiza aceste deziderate în această perioadă am aderat la proiectul „Școala Mea” care a fost susținut de Banca Mondială, Ministerul Educației și Cercetării și organizat și monitorizat de Expert-Group. Schimbările sociale foarte rapide, diversificarea pieței de servicii și produse educaționale, competiția cu alte instituții care își atribuie funcții educative necesită o activitate managerială bazată pe o gândire strategică, acțională, creativă, flexibilă și adaptabilă.

Colectivul profesoral al Instituției Publice Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu” pune accentul în activitatea sa pe *eficientizarea procesului educațional conform standardelor de calitate a instituțiilor de învățământ care să satisfacă nevoile beneficiarilor.*

În contextul schimbărilor din educație (abordări și metode educaționale noi, deschidere către comunitate, dezvoltare instituțională, management performant, descentralizare etc.), având în vedere și orientările strategice ale Ministerului Educației și Cercetării în domeniile educației, al administrării și al gestiunii unității de învățământ într-un mediu descentralizat, este necesară implementarea strategiei de dezvoltare a învățământului preuniversitar din instituție care să faciliteze calitatea în educație.

VIZIUNEA Instituției Publice Liceului Teoretic „Onisifor Ghibu” *este să fim recunoscuți în plan local, național și internațional ca o instituție cu imagine ireproșabilă și atractivă, care asigură condiții de excepție pentru prestarea serviciilor educaționale de calitate și diversificate în plan preferențial, accesibile tuturor beneficiarilor, axate pe valori fundamentale formării multilaterale ale personalității elevului, care să contribuie la integrarea fiecărui absolvent în societate conform standardelor europene”.*

MISIUNEA Instituției Publice Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu” *„Asigurarea educației la un înalt standard de calitate în context local, național și internațional pentru dezvoltarea multilaterală a elevului, care va fi capabil să-și aleagă o profesie reușită, să se socializeze cât mai activ și să aibă un comportament flexibil la schimbări”.*

VALORILE care ne ghidează activitatea instituției sunt:

- **PROFESIONALISMUL** – a avea cunoștințe, abilități și respect față de profesia aleasă, cu dorința de a fi cel mai bun în domeniul său de activitate,
- **ECHITATE** – a promova egalitatea șanselor în actul educațional;
- **NOUTATE** – a educa elevii în condiții optime impuse de schimbare;
- **TOLERANȚĂ** – a accepta multiculturalismul și diversitatea etnică și de idei;
- **RESPONSABILITATEA** – a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni.

- **UMANITATE ȘI RESPECT** – a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și față de propria persoană;
- **LUCRU ÎN ECHIPĂ** – a dezvolta un climat de muncă pozitiv, armonios, bazat pe seriozitate, folosind metode participative și consultative atât în activități, cât și în parteneriate educaționale;
- **AUTODISCIPLINA** – a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe, impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații, a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare.
- **INTEGRITATEA** – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă;
- **JUDECATĂ ÎNȚELEAPTĂ** – a defini și a înțelege scopurile valoroase și a stabili prioritățile, a gândi prin prisma consecințelor, acțiunilor și a fundamenta deciziile pe înțelepciunea practică;
- **PERSEVERENȚĂ** – a fi consecvent și a găsi puterea de a merge mai departe în ciuda dificultăților, a eșecurilor personale;

PROBLEMA asupra căreia va lucra colectivul profesoral: *Desfășurarea procesului educațional conform standardelor de calitate a instituțiilor de învățământ care să satisfacă nevoile beneficiarilor.*

Ne dorim să asigurăm accesul și participarea tuturor elevilor la activitățile de învățare off-line și on-line organizate de unitatea de învățământ în dependență de diverse circumstanțe.

De aceea, pentru perioada 2021–2025 vom orienta întreaga activitate, demersul didactic și educațional pe următoarele proprietăți strategice:

- a) Îmbunătățirea managementului la nivel de școală, vizând antrenarea tuturor elementelor care participă la eficientizarea procesului educațional și decizional;
- b) Crearea unui climat democratic, transparent și creativ de dezvoltare pentru fiecare actor educațional (profesor, elev, părinte);
- c) Ridicarea standardului demersului didactic, transformarea învățământului în unul euristic, formativ și nonformal;
- d) Promovarea unui sistem modern de predare-învățare-evaluare;
- e) Încurajarea competiției, ridicarea nivelului de pregătire față de activitatea didactică în scopul obținerii de performanțe în învățare a elevilor;
- f) Consolidarea profesionalismului cadrelor didactice prin organizarea formărilor la nivel de instituție;
- g) Ridicarea nivelului profesional și etic al cadrelor didactice;
- h) Aplicarea strategiilor de personalizare a procesului de predare-învățare-evaluare;
- i) Aplicarea standardelor de predare și evaluare în procesul educațional;

- j) Dezvoltarea competențelor de utilizare a TIC , utilizarea TIC ca instrument de predare-învățare-evaluare;
- k) Creșterea responsabilității tuturor actorilor participanți la procesul educațional(manager, cadru didactic, elev, părinte, comunitate).

VALORI CHEIE:

Deschidere

- la nou;
- în relații interumane;
- către practici europene;
- pentru parteneriat.

Echipă

- învățăm să dezvoltăm în comun experiențe individuale;
- demonstrăm responsabilitate și competențe în domeniul de activitate.
- dezvoltare personală
- formarea și perfecționarea permanentă;
- respectarea normelor de etică și deontologie profesională.

Eficiență

- în concordanță cu cerințele societății;
- exprimată prin raportul efort - rezultate.

IV. ANALIZA MEDIULUI

1. Analiza mediului extern al școlii (P.E.S.T.)

Influența mediului extern este prezentată schematic în tabelul următor:

Categoriile de factori

Nivelurile efectelor

Politici	Economici	Sociali	Tehnologici
Nivel local			
Un cadru legal adecvat; Parteneriat bun cu organele locale; Interes la nivel local pentru învățământul preuniversitar; Instituția are acces la un volum mare de informații.	Alocarea fondurilor bugetare unității de învățământ. Resurse financiare insuficiente pentru necesitățile instituționale și pentru promovarea imaginii; Venitul disponibil al familiei este sub nivelul necesităților. Încheierea convențiilor de colaborare cu agenții economici.	Fluctuații demografice; Atitudine generală negativă și lipsa de încredere față de instituțiile de învățământ; Nivel scăzut de cooperare cu alte instituții publice și publicul larg; Intoleranță la schimbarea de gen.	Răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul. Redimensionarea sistemului de formare continuă a cadrelor didactice.
Nivel național			
Planuri pe termen lung pentru dezvoltarea învățământului preuniversitar.	Nivelul de trai scăzut al familiilor. Mobilitate și emigrare excesivă a grupurilor țintă. Alocații bugetare insuficiente per elev.	Nivel scăzut al educației patriotice Nivelul educațional al familiilor. Lipsa valorilor morale viabile în rândurile cetățenilor; Nu există prestigiu în a lucra în domeniul educațional	Generalizarea unor practici educaționale inovatoare. Lipsa unor sondaje de opinie de caracter calitativ și implementarea politicilor de comunicare.

Nivel european			
Politica de coeziune si integrare europeană.	Politica de finanțare pe bază de programe a UE. Posibilități de identificare a resurselor bugetare adăugătoare prin intermediul proiectelor	Oportunitatea unei oferte extinse pe piață în contextul dezvoltării europene.	Acces informațional. Disponibilitatea tehnologiilor pe piață care ar permite efectuarea sondajelor de opinie de caracter calitativ și implementarea politicilor de comunicare

Planuri naționale pe termen lung pentru dezvoltarea învățământului preuniversitar:

- Oportunitate:**
- vizează ameliorarea infrastructurii prin măsuri de investiții;
 - includ reforma curriculară la nivel național;
 - reformează sistemul de evaluare a cunoștințelor;
 - asigură măsuri de formare continuă;
 - urmăresc dezvoltarea parteneriatului local;
 - extind formele de cooperare internațională;
 - asigură informarea partenerilor educaționali și a publicului.

2. Finanțarea instituției în bază de formulă

Bugetarea

- Proces de pregătire a devizului de cheltuieli, care include descrierea veniturilor anticipate și a cheltuielilor propuse.
- Proces pentru pregătirea unui rezumat privind veniturile și cheltuielile preconizate.
- **Devizul de cheltuieli** este documentul instituției publice finanțate de la bugetul unității administrativ-teritoriale prin care se stabilește volumul anual al veniturilor și cheltuielilor și destinația acestora.
- Bugetul instituției se determină în baza formulei de finanțare:

$$V = (A * N + B) * K + R$$

În care: V – volumul alocațiilor pentru o instituție concretă;
A – normativul valoric pentru un „elev ponderat”;
B – normativul valoric pentru o instituție;
N – numărul de „elevi ponderați” din instituție;
K – coeficientul egal cu 0,95, care nu poate fi mai mic decât această valoare;
R – alocații repartizate unei instituții concrete din componenta raională.

Coeficienți de ponderare:

- 0,83 – pentru elevii claselor 1–4;
- 1,00 – pentru elevii claselor 5–9;
- 1,22 – pentru elevii claselor 10–12.

Un buget poate fi:

- **Echilibrat**, dacă veniturile sînt egale cu cheltuielile;
- **În deficit**, dacă cheltuielile prevăzute sînt mai mari decît veniturile;
- **În excedent**, dacă veniturile sînt mai mari decît cheltuielile.

Prioritizarea distribuiri resurselor:

- Fondul de retribuire a muncii cu toate componentele;
- Contribuții la bugetul asigurărilor de stat;
- Contribuții la bugetul asigurărilor medicale;
- Cheltuieli pentru energia electrică;
- Cheltuieli pentru energia termică;
- Cheltuieli pentru apă și canalizare;
- Formarea cadrelor;
- Cheltuieli pentru materiale didactice;
- Rechizite de birou, materiale și obiecte de uz gospodăresc;
- Cheltuieli pentru utilaj și inventar, materiale didactice;
- Reparații curente și capitale;
- Alte cheltuieli specificate în clasificarea economică a cheltuielilor bugetare.

Modificarea bugetului: • Se realizează în următoarele cazuri:

- Modificarea plafoanelor de cheltuieli, estimate de Ministerul Finanțelor;
- Lichidarea instituției;
- Schimbarea numărului de elevi ai instituțiilor cu 5 la sută și mai mult în legătură cu transferul acestora de la o instituție la alta.

Sursele de finanțare ale unității de învățământ:

- Bugetul de stat
- Bugetul autorității locale
- Bugetul consiliului municipal
- Sursele proprii ale unității de învățământ
- Programe cu finanțare externă

Analiza costurilor/cheltuielilor

Structura cheltuielilor pentru IPLT „Onisifor Ghibu” cuprinde următoarele:

Venituri, care sunt:

- venituri din credite de la bugetul de stat;
- venituri din credite de la bugetul local;
- venituri extrabugetare obținute în condițiile legii;
- venituri din surse externe.

Cheltuieli, având ca surse credite de la bugetul de stat sau bugetul local, alte surse de venituri, care sunt:

- cheltuieli de personal;
- cheltuieli materiale și servicii (inclusiv cheltuielile de **mentenanță: totalitatea operațiilor de întreținere și reparație a sistemului tehnic**);
- cheltuieli de capital (de investiții).

Notă: Această clasificare permite gruparea sumelor în mod logic și real, adoptarea de măsuri pentru încasarea la termen a veniturilor care fac posibile cheltuielile potrivit scopurilor aprobate, luarea deciziilor de încadrare în limitele legale pentru ordonatorul de credite.

Traseul bugetului de venituri și cheltuieli de la propunere la aprobare

Pe drumul școală-autoritate locală-școală, alocarea sumelor din bugetul local către sistemul de învățământ se face astfel:

Pasul I

Propunerea bugetului de venituri și cheltuieli de către directorul unității de învățământ, alături de fundamentările necesare, ținând cont de:

- costul mediu pe elev anual comunicat;

- starea și calitatea bazei materiale aflate în administrarea acestuia;
- prioritatea realizării unor obiective și programe pentru procesul educativ.

Pasul II

Stabilirea sumei totale pentru capitolul învățământ din bugetul local, ținând cont de:

- normativul valoric pentru “elev ponderat” și normativul valoric pentru instituție alocat educației la nivelul național;
- propunerea de buget aferentă finanțării proporționale de la nivelul unității școlare, propuneri în care sunt incluse și cheltuielile de mentenanță și propunerea pentru sumele aferente finanțării complementare;
- sumele necesare proiectelor aflate în derulare în anul financiar în exercițiu;
- evaluarea sumelor necesare proiectelor viitoare pe care le semnalează prin note de fundamentare directorii unităților de învățământ;
- sumele necesare programelor de învățământ inițiate de direcțiile de învățământ și suportate din bugetul școlii (programe de perfecționare, concursuri și olimpiade etc.).

Pasul III

Alocarea sumei totale pentru învățământ din bugetul propriu local pentru unitatea școlară, ținând cont de:

- costul mediu anual înmulțit cu numărul de elevi înscriși în anul școlar;
- nivelul cheltuielilor materiale curente estimate pe bază de indicatori fizici, respectiv cheltuielile de exploatare ale unității de învățământ;
- suprafața terenurilor aferente unităților de învățământ;
- gradul de dotare (spre exemplu: număr de calculatoare conectate la internet, număr de posturi telefonice, fax, xerox, mijloace de transport);
- acțiuni speciale din programul de activitate al fiecărei unități de învățământ.

Pasul IV

Repartizarea sumei totale convenite unități de învățământ. În funcție de posibilitățile de acoperire cu fonduri, sumele alocate liceului se corectează proporțional la valoarea reală posibil de a fi acoperită din bugetul local.

Notă: Stabilirea priorităților în ceea ce privește activitățile de execuție a lucrărilor de mentenanță și alocarea sumelor necesare se face în consiliul de administrație prin colaborarea dintre directorii unităților școlare, ca ordonatori terțiari de credite, și consiliul local, astfel încât să se acopere cheltuielile necesare de funcționare normală a școlii.

V. ANALIZA RELAȚIEI MEDIU INTERN-MEDIU EXTERN (S.W.O.T.)

1. Școlarizarea elevilor

<p><i>Puncte tari:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Infrastructură care satisface nevoile beneficiarilor;• Condiții de învățare eficiente pentru toți elevii, inclusiv cei cu CES;• Comunicarea eficientă cu beneficiarii instituției prin intermediul paginii WEB, adresei electronice, rețelelor de socializare, etc;• Evidența sistematică a familiilor, contingentului de elevi pe categorii: complete, incomplete, socialmente-vulnerabile, numeroase etc.;• Existența claselor cu profil estetic de nivel primar și gimnazial, care atrag beneficiarii;• Atractivitatea instituției prin oferta educațională și prin intermediul activităților extracurriculare și extrașcolare;• Desfășurarea cursurilor școlare într-un singur schimb;• Predarea limbilor străine (engleza, germana, franceza), profilurilor artistice în baza Planului-cadru individualizat.	<p><i>Puncte slabe:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Fluctuația elevilor din cauza migrației familiilor;• Adaptarea anevoioasă la sistemul educațional a elevilor veniți de peste hotare;• Frecvența scăzută la lecții a elevilor din cauza situației epidemiologice COVID-19;• Suprasolicitarea locurilor în clase din cauza majorării populației din microsector și a ofertei educaționale adiționale (clasele cu profil);• Capacitatea instituției nu satisface numărului mare de cereri pentru înscriere în instituție;• Comunicarea dificilă cu elevii din familii incomplete;• Interesul scăzut al unor părinți față de problemele cu care se confruntă elevii în procesul educațional.
<p><i>Oportunități:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Interesul copiilor și părinților din afara microsectorului față de Instituția Publică Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu”;• Relații interpersonale profesor-elev, profesor-părinte existente, favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat;• Cadre didactice calificate, deschise și empaticе care susțin elevii în multitudinea de activități, inclusiv cei cu nevoi educaționale speciale;	<p><i>Amenințări:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Din cauza suprapopulării microsectorului nu se vor satisface solicitările de înmatriculare a tuturor elevilor;• Număr majorat de copii în clase care va fi cu impact negativ asupra calității educației;• Lipsa finanțării adiționale din componenta municipală pentru clasele cu profil;

<ul style="list-style-type: none"> • Studiarea limbilor străine de comunicare internațională: engleza, germana, franceza; • Performanțele elevilor contribuie la menținerea contingentului de elevi în instituție; • Crearea condițiilor favorabile pentru desfășurarea activităților educaționale; • Prestarea serviciilor educaționale de calitate; • Funcționarea grupelor cu program prelungit pentru elevii din clasele primare. 	<ul style="list-style-type: none"> • Fluctuația elevilor din cauza plecării peste hotare a părinților; • Reușita scăzută a elevilor din clasele cu profil din cauza suprasolucitărilor după program; • Lipsa cadrelor didactice la diferite discipline școlare din cauza neatractivității sistemului educațional; • Inadaptarea la sistemul educațional a elevilor și părinților veniți de peste hotare; • Educație parentală nesatisfăcătoare.
--	--

2. Dezvoltarea resurselor umane

<p><i>Puncte tari:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Echipă managerială competentă și calificată; • Prezența unui nucleu de cadre didactice cu potențial metodic-științific foarte bun (Ponderele cadrelor didactice cu grade didactice este de 90%); • Cadrele didactice beneficiază de formare continuă și susținere metodică la nivel de instituție și în afara ei; • Cadre didactice și manageriale incluse în comisii municipale și republicane de specialitate; • Interesul sporit al cadrelor didactice pentru obținerea de performanțe personale și cu elevii (olimpiade, concursuri școlare, bacalaureat, admitere în învățământ superior, competiții sportive, muzicale, coregrafice, arte plastice, etc); 	<p><i>Puncte slabe:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Formarea cadrelor didactice în instituțiile abilitate de MEC se efectuează în majoritatea cazurilor în dependență de procesul atestare; • Suprasolicitarea cadrelor didactice cu volum mărit de ore din cauza lipsei specialiștilor în sistem, în special la științele exacte și din cauza salariului mic; • Lipsa abilităților de utilizare a mijloacelor tehnice moderne în procesul educațional la unele cadre didactice cu o vechime mai mare în muncă; • Conservatismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice; • Din cauza numărului mare de elevi în clasă cadrele didactice nu reușesc să se centreze pe nevoile elevului; • Lipsa cadrelor didactice contribuie la neacoperirea activităților extracurriculare;
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Activitatea metodică este orientată spre atingerea și menținerea calității înalte a procesului educațional și contribuie la dezvoltarea deprinderilor de analiză pedagogică, la cercetările teoretice și experimentale; • Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor manageriale și didactice, precum și o bună coordonare a acestora; • Relație eficientă profesor-elev, profesor-elev, școală-familie. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tendința unor profesori de abordare a programelor școlare peste standardele naționale, fapt care duce la suprasolicitarea elevilor; • Schimbările în gestionarea documentației școlare, în managementul timpului de muncă duc la suprasolicitarea efortului cadrelor didactice și a cadrelor de conducere.
<p><i>Oportunități:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Posibilități de formare a cadrelor didactice la nivelul instituției de învățământ și de instituții abilitate de ME; • Valorificarea experienței avansate a cadrelor didactice la nivel de instituție și în afara ei; • Relația profesor-profesor favorizează schimbul de experiență, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună; • Întâlnirile frecvente, de câte ori este cazul, între cadrele didactice și părinții elevilor; • Comunicare eficientă cu școli partenere din țară și din afara ei; • Performanțele cadrelor didactice favorizează prestarea serviciilor educaționale de calitate; • Beneficiarii serviciilor educaționale prestate de cadrele didactice sunt satisfăcuți. 	<p><i>Amenințări:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Cadre didactice tinere care nu au experiența de a se încadra în sistem și de a satisface nevoile elevului și așteptările familiei; • Formările profesionale răspund totalmente necesităților cadrelor didactice și manageriale și nu acordă suport metodic instituțiilor de învățământ; • Scăderea prestigiului cadrelor didactice face loc multor interpretări în denigrarea sistemului; • Lipsa personalului de execuție și a celui auxiliar din cauza neatractivității sistemului; • Criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev cit și în performanța școlară a elevilor.

3. Dezvoltarea curriculară

<p><i>Puncte tari:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Liceul dispune de întregul material curricular pentru fiecare an școlar (plan de învățământ și programe școlare, auxiliare, curriculare); • Dotarea bibliotecii cu literatură de specialitate și artistică; • Prezența în colectiv a cadrelor didactice instruite pentru elaborarea curriculei școlare, autori de manuale și curricula la diverse discipline, dar și a tinerilor specialiști care realizează eficient inserția profesională; • Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice și manageriale (numeroase comisii cu rol permanent sau temporar); • Dotarea școlii cu mijloace tehnice moderne permite orientarea ofertei școlare spre discipline cu nivel ridicat de aplicabilitate; • Nivelul de pregătire al profesorilor oferă posibilitatea abordării unei palete foarte largi de discipline în oferta curriculară; • Disciplinele de învățământ din trunchiul comun sunt foarte bine încadrate cu profesori și beneficiază de mijloace de învățământ necesare; • Pomovabilitatea la sfârșitul fiecărui an școlar este de 100%, media la BAC este 8,00. 	<p><i>Puncte slabe:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Nu sunt studiate suficient nevoile de educație a beneficiarilor; • Nu sunt utilizate la maximum curriculum-uri pentru opționale în dependență de nevoile elevilor (beneficiarilor); • Sistem satisfăcător de monitorizare și evaluare internă; • Lipsa de interes al cadrelor didactice de a-și promova experiența profesională avansată; • Interesul scăzut al elevilor din clasele liceale pentru disciplinele de învățământ la care nu se susțin examen de bacalaureat; • Numărul mare de discipline școlare din trunchiul comun la treapta liceală este în detrimentul calității; • Suprasolicitarea efortului cadrelor didactice din cauza lipsei specialiștilor la unele disciplinele școlare; • În clasele cu profil estetic sunt selectați copii fără talent, care nu se pot adapta la cerințele profilului; • Racordarea documentației conform prevederilor nomenclatorului cadrelor didactice și de conducere suprasolicită efortul acestora în detrimentul calității procesului educațional.
<p><i>Oportunități:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Colaborarea dintre cadrele didactice de la comisiile metodice în elaborarea materialelor didactice; • Formarea cadrelor didactice în instituțiile abilitate contribuie la satisfacerea nevoilor de formare; • Mediateca Bibliotecii centralizează rezultatele performante ale cadrelor didactice și oferă suport metodic solicitanților; 	<p><i>Amenințări:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Inexistența unui centru de resurse pedagogice; • Insuficienta diversificare și adecvare a ofertei educaționale la cerințele și solicitările părinților și elevilor poate scădea motivația acestora pentru învățare; • Există riscul majorării numărului de cereri de înscriere în instituție din cauza microsectorului;

<ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate; • Posibilitatea implementării tehnologiilor moderne în procesul educațional; • Orientarea profesională a elevilor prin intermediul disciplinelor de profil oferă șansa specializării în funcție de interesul pe care îl au; • Posibilitatea învățării limbilor străine oferă competențele necesare inserției sociale și profesionale; 	<ul style="list-style-type: none"> • Lipsa mijloacelor bugetare pentru racordarea mijloacelor tehnice moderne la procesul de predare conform standadelor educaționale; • Situațiile epidemiologice cu impact negativ asupra calității educației; • Probleme de comunicare cu beneficiarii despre problemele din procesul educațional în context de situații extraordinare.
---	---

4. Dezvoltarea relațiilor comunitare

<p><i>Puncte tari:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicarea cadrelor didactice și manageriale în diverse proiecte educaționale de nivel local, republican și internațional; • Creșterea constantă a nivelului de încredere a comunității față de instituție; • Mediatizarea periodică a activităților importante din școală pe pagina WEB și pe rețelele de socializare; • Relații interpersonale bazate pe colaborare, deschidere, comunicare; • Întâlniri semestrale cu Comitetul Consultativ al Părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții; • Dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți se realizează și prin intermediul activităților extrașcolare; • Promovarea imaginii prin contacte cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum: excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, acțiuni caritabile cu căminele de bătrâni, orfelinate care contribuie la socializarea elevilor. 	<p><i>Puncte slabe:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Nu este studiată situația cu privire la potențialii parteneri ai liceului; • Insuficiența contractelor de colaborare cu pretura, primăria, ONG; • Lipsa abilităților de comunicare în vederea planurilor comune cu partenerii; • Insuficiente legături cu diferite organizații în vederea realizării unei orientări vocaționale adecvate; • Numărul mic de activități desfășurate în instituție pentru atragerea sponsorilor etc; • Lipsa unui program de negociere sistematizat cu privire la relațiile de colaborate cu liceele din oraș nu au un cadru organizat; • Lipsa motivației unor cadre didactice și manageriale pentru promovarea experienței avansate la nivel de instituție și în afara ei. • Perioada de pandemie contribuie la destabilizarea activităților extracurriculare și extrașcolare prin intermediul cărora se promovează imaginea școlii.
---	--

<p><i>Oportunități:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Personal didactic pregătit pentru promovarea relațiilor cu comunitatea; • Întâlnirile și activitățile comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună; • Perceperea școlii ca instituție importantă ce asigură pregătirea elevilor pentru viață; • Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Pretura, ONG, Biserica, Poliția, instituțiile culturale); • Responsabilitatea conducătorilor instituțiilor de învățământ, instituții omoloage, pentru schimburi de experiență; • Colaborarea cu diverși parteneri (locali, naționali, internaționali) contribuie la dezvoltarea profesională și spre deschiderea spre noi experiențe educaționale. 	<p><i>Amenințări:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Legislația în permanentă schimbare; • Organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate; • Nivelul de educație și timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a părinților în viața școlară; • Instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere; • Interesul dirijat al părinților mai mult spre notare decât spre cunoștințele acumulate, datorită modului în care se face admiterea în cele mai multe instituții de învățământ superior; • Dificultățile de comunicare ale părinților duc la diminuarea sprijinului pe care îl acordă școlii; • Părinții lasă, în prea mare măsură, sarcina educării copiilor lor în seama școlii.
---	--

5. Activitatea extrașcolară

<p><i>Puncte tari:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea instituției cu cadre didactice performante care se implică în activități extracurriculare și extrașcolare; • Elaborarea documentelor de planificare de către diriginții de clase în concordanță cu programele curriculare; • Existența sălilor pentru activități didactice și extrașcolare; • Interesul cadrelor didactice diriginți de clasă față de activitățile de orientare profesională a elevilor; 	<p><i>Puncte slabe:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Conservatorismul beneficiarilor privind implicarea în organizarea activităților centrate pe nevoile elevului, pe informatizare; • Dezinteresul manifestat de unele cadre didactice cu privire la activitățile adiționale procesului educațional; • Datorită situațiilor excepționale este complicată organizarea activităților în masă;
---	---

<ul style="list-style-type: none"> • Existența relațiilor de parteneriat cu diverși agenți economici, instituții educaționale, etc; • Dorința elevilor de a se implica în diverse activități extrașcolare, opționale care le stimulează spiritul antreprenorial, orizontul cultural bazat pe valori general-umane; • Existența programei și a modulelor antreprenoriale în vederea dezvoltării personale și a orientării profesionale; • Motivarea părinților în vederea promovării imaginii instituției. 	<ul style="list-style-type: none"> • Numărul insuficient de activități extrașcolare diminuează interesul elevilor față de acestea; • Interesul scăzut al autorităților față de dezvoltarea multilaterală a elevilor diminuează necesitatea orientării profesionale a elevilor; • Lipsa părinților în legătură cu plecarea peste hotare nu încurajează spiritul antreprenorial al elevilor; • Colectarea insuficientă de informații privind bunele practici existente pentru promovarea educației antreprenoriale;
<p><i>Oportunități:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Colective de elevi încadrate în activități cu caracter cultural, antreprenorial; • Cadre didactice motivate pentru formarea profesională continuă; • Grad sporit de conștientizare al elevilor cu privire la desfășurarea de activități independente ca posibile opțiuni de carieră; • Posibilități de participare a colectivelor de elevi la festivaluri, concursuri, proiecte de diferit nivel; • Activități de orientarea profesională a elevilor; • Promovarea imaginii liceului la nivel de comunitate și în afara lui. • Realizarea activităților educative în colaborare cu Consiliul de Elevi. 	<p><i>Amenințări:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Dezinteresul cadrelor didactice față de problemele instituției; • Motivarea insuficientă a cadrelor didactice pentru organizarea activităților extracurriculare, de antreprenoriati; • Lipsa activităților extrașcolare, de orientare profesionale poate conduce la diminuarea interesului elevilor față de acestea; • Gradul scăzut de formare a cadrelor didactice pentru a orienta tinerii în viitoarea carieră profesională; • Tineri specialiști de la disciplinele de studiu nu sunt bine pregătiți pentru orientarea profesională a elevilor; • Deteriorarea mediului familial, diminuarea interesului familiei și slaba pregătire a elevilor; • Deficitul suportului metodic pentru motivarea elevilor să participe la activități extrașcolare, de orientare profesională, etc.

6. Dezvoltarea financiară și a bazei materiale

<p><i>Puncte tari:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • IPLT „Onisifor Ghibu” are statut de persoană juridică independentă și își gestionează bugetul în conformitate cu necesitățile; 	<p><i>Puncte slabe:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Lipsa unei strategii de atragere de fonduri extrabugetare;
---	--

<ul style="list-style-type: none"> • Imaginea bună a instituției atrage un număr de elevi suficient pentru formarea bugetului instituției; • Existența unor spații specializate de instruire (săli de spor, de dans, de festivități, cabinete de chimie, fizică, informatică, pictură, muzică, menaj etc.); • Dotarea suficientă cu mijloace tehnice moderne a sălilor de studii, inclusiv a bibliotecii, sălile de informatică, anticameră, cabinetele directorilor adjuncți; Asigurarea corespunzătoare a activităților de asistență medicală; • Baza sportivă a școlii este în stare bună, atât sala de sport cit și terenurile în aer liber; • Clădirea instituției reparată capital în scopul eficientizării energiei termoelectrice prin intermediul Proiectului Băncii Europene; 	<ul style="list-style-type: none"> • Lipsa mijloacelor bugetare pentru reparația capitală a spațiilor pe interior a clădirii: cantina școlară necesită reparație capitală, dotarea cantinei școlare cu utilaj tehnic modern, coridoarele și scările nu corespund cerințelor sanitare; • Comisiile de specialitate nu dispun de mijloace suficiente de instruire la nivel de instituție; • Mobilierul școlar necorespunzător pentru păstrarea distanței recomandate de CSP în unele cabinete de studiu; • Nu este apă caldă în sistemul de apă și canalizare; • Capacitatea instituției nu satisface numărul mare de solicitări de școlarizare a elevilor; • Angajați indiferenți față de păstrarea bunurilor materiale din instituție; • Lipsa personalului tehnic pentru întreținerea clădirii și a curățeniei în spațiile școlare.
<p><i>Oportunități:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Inițierea în proiecte non-guvernamentale prin care să fie achiziționate fonduri extrabugetare; • Implementarea noilor programe de realizarea a achizițiilor publice; • Sprijin din partea Consiliului Municipal privind alocarea de fonduri pentru întreținerea claselor cu profil, incluziunii copiilor cu CES, reparațiilor capitale; • Programe guvernamentale pentru reabilitări de școli, modernizări și dotări; • Acordarea de burse pentru elevi (burse de merit etc.); • Dotarea și amenajarea unor noi cabinete specializate; • Realizarea unei baze de date accesibile profesorilor și elevilor și utilă pentru activități de predare-învățare-evaluare. • Disponibilitatea organilor ierarhic superioare în acordarea suportului metodologic în realizarea diferitor proiecte. 	<p><i>Amenințări:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Administrarea necorespunzătoare a resurselor materiale și financiare existente; • Degradarea spațiilor școlare datorită fondurilor bănești limitate, alocate pentru întreținerea școlii; • Lipsa responsabilității elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare; • Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; • Insuficiența resurselor financiare pentru realizarea obiectivelor școlii și nealocarea acestora la timpul potrivit; • Insuficiența resurselor proprii pentru acoperirea completă a cerințelor școlii care nu se pot realiza de la bugetul de stat sau bugetul local; • Lipsa unei planificări de alocare de resurse financiare pe termen mediu și lung îngreunează elaborarea unei strategii de dezvoltare a școlii.

VI. OBIECTIVELE ȘI OPȚIUNILE STRATEGICE

OBIECTIVELE STRATEGICE

- Promovarea imaginii și creșterea prestigiului instituției în scopul atragerii resurselor educaționale și extrabugetare;
- Valorificarea deplină a resurselor pedagogice în concordanță cu cerințele funcționale ale proiectării curriculare;
- Îndrumarea metodologică a personalului didactic la niveluri de performanță aflate în concordanță cu cerințele funcționale ale perfecționării și ale cercetării pedagogice;
- Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a liceului pentru promovarea unui învățământ modern;
- Proiectarea unui sistem propriu de monitorizare și evaluare a activității întregului colectiv;
- Crearea unui parteneriat educativ eficient prin atragerea părinților, consultarea elevilor și colaborarea cu factori educativi locali și regionali;
- Oferirea, pentru fiecare elev, a unor servicii adecvate de orientare și consiliere pentru carieră;
- Formarea personalității autonome și creative, eficiente și responsabile pentru a acționa în economie.

OPȚIUNILE STRATEGICE:

- Școlarizarea elevilor
- Dezvoltarea resurselor umane
- Dezvoltarea curriculară
- Dezvoltarea relațiilor comunitare
- Activitatea extrașcolară
- Dezvoltarea financiară și a bazei materiale

1. OPȚIUNEA STRATEGICĂ: Școlarizarea elevilor

Nr. d/o	Probleme	Obiective	Acțiuni în realizare	Responsabili	Termen de realizare	Sursa de finanțare	Indicatori de produs
1.	Nivelul liceal nu este atractiv pentru absolvenții nivelului gimnazial	Promovarea imaginii instituției prin activități extra-curriculare la nivel de liceu	<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea mediilor de distribuire a informațiilor despre liceu; • Elaborarea Planului de prezentare a imaginii liceului; • Realizarea Planului de prezentare a imaginii liceului (Revista liceului, Broșuri informative, pagina Web etc.) 	Directorul liceului Directorii adjuncți	2021–2025	Buget Resurse extra-bugetare	Cel puțin două clase la treapta liceală cu profil real și umanist
2.	Lipse nemotivate de la lecții a elevilor de la nivelul liceal.	Minimalizarea lipsurilor nemotivate.	<ul style="list-style-type: none"> • Familiarizarea părinților/tutorilor prin diverse discuții, despre consecințele lipselor nemotivate; 	Directorul liceului Directorii adjuncți	2021–2025	Buget	Reducerea absentei-mulului cu 3%
3.	Nu este suficient informată comunitatea pentru a solicita serviciile educaționale ale instituției.	Intensificarea promovării imaginii instituției la nivel de comunitate.	<ul style="list-style-type: none"> • Încheierea de parteneriate cu diverse instituții și organizații în vederea colaborării pentru promovarea imaginii instituției; • Elaborarea unui program de promovare a imaginii instituției. 	Directorul liceului Directorii adjuncți	2021–2025	Buget Resurse extra-bugetare	Comunitate informată și absolvenți educați în baza valorilor
4.	Reușita școlară slabă elevilor din clasele absolvente.	Intensificarea activităților adiționale procesului educațional prin predarea orelor opționale în conformitate cu opțiunile elevilor	<ul style="list-style-type: none"> • Crearea grupurilor de lucru pe interesele copiilor; • Studiul educației antreprenoriale în clasele de liceu în cadrul orelor opționale; • Identificarea metodelor atractive de predare-învățare. 	Directorul liceului Directorii adjuncți	2021–2025	Buget Resurse extra-bugetare	Nota medie la examenul de absolvire mai mare de 8,00

2. OPȚIUNEA STRATEGICĂ: Dezvoltarea resurselor umane

Nr. d/o	Probleme	Obiective	Acțiuni în realizare	Responsabili	Termen de realizare	Sursa de finanțare	Indicatori de produs
1.	Formarea continuă nu se realizează în baza nevoilor de formare ale profesorilor.	Studierea nevoilor și posibilităților de formare continuă a cadrelor didactice din liceu. Consilierea managerială a personalului didactic în implimentarea unor programe și desfășurarea unor activități.	<ul style="list-style-type: none"> • Valorificarea la nivel de instituție a participării cadrelor didactice la activitățile metodice, prin ateliere de lucru la nivel de comisii metodice. • Participarea mai multor cadre didactice ca formatori. • Încheierea contractelor de colaborare cu instituțiile abilitate pentru formarea continuă a cadrelor didactice. • Continuarea activităților de mentorat a cadrelor didactice cu experiență pentru cadrele didactice debutante. 	Directorul liceului Directorul adjunct responsabil de activitatea metodică	2021-2025	Buget Resurse extrabugetare	Cadre didactice formate și calificate 100%
2.	Cadre didactice cu vârstă înaintată	Atragerea tinerilor specialiști în sistem.	<ul style="list-style-type: none"> • Studiarea minuțioasă a ofertei de cadre la disciplinele date; • Crearea condițiilor favorabile de muncă pentru cadrele didactice; • Colaborarea cu instituțiile superioare de învățământ. 	Directorul liceului Directorii adjuncți Șefi de catedre	2021-2025	Buget Resurse extra-bugetare	Acoperirea cu cadre didactice a tuturor locurilor vacante
3.	Formarea cadrelor didactice se efectuează în majoritate în dependență de atestare.	Formarea continuă sistematică a cadrelor didactice în dependență de nevoi.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea graficului de formare a cadrelor didactice (pentru 5 ani) în dependență de necesitățile de formare și posibilitățile interne și externe; • Participarea cadrelor didactice în proporție de 50% la cursuri de formare 	Director adjunct responsabil de activitatea metodică	2021-2025	Buget Resurse extra-bugetare	Cadre didactice formate 100%

			<p>continuă privind utilizarea metodelor moderne de evaluare.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicarea profesorilor în activități științifice organizate la nivel local, național sau internațional. • Colaborarea cu instituțiile abilitate pentru formarea profesională a cadrelor didactice; • Dotarea bibliotecii cu materiale de specialitate; • Abonarea la reviste de specialitate; 	Bibliotecarul liceului			
4.	Lipsa unui mecanism unic de elaborare, evaluare și păstrare a documentației școlare conform prevederilor Nomenclatorului	Crearea portofoliului electronic pentru cadrele de conducere, didactice și a comisiilor metodice într-o platformă unică.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea portofoliilor electronice ale cadrelor de conducere, didactice și a comisiilor metodice pe platforma TRELLO. • Promovarea experienței avansate prin intermediul lecțiilor model. • Promovarea activităților realizate cu implicarea elevilor prin intermediul diverselor proiecte/lecții în format digital. 	Directorul/directorii adjuncți responsabili de activitatea metodică; Șefii comisiilor metodice; Cadrele didactice	2021-2025	Buget Resurse extra-bugetare	100% portofolii electronice completate conform prevederilor Nomenclatorului
5.	Insuficienta activitate a „Școlii experienței avansate”.	Organizarea activității eficiente a „Școlii experienței avansate”.	<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea cadrelor didactice cu experiență avansată; • Diseminarea experienței avansate a cadrelor didactice; • Stimularea cadrelor didactice pentru profesionalizare continuă. 	Directorul liceului Director adjunct responsabil de activitatea metodică	2021-2025	Buget Resurse extra-bugetare	Câte 1 cadru didactic de la fiecare disciplină de studiu

6.	Lipsa interesului cadrelor didactice de a participa la Concursul „Pedagogul Anului”.	Motivarea cadrelor didactice de a participa la Concursul „Pedagogul Anului”;	<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea și desfășurarea publică a concursului „Pedagogul anului” în instituție; • Implicarea elevilor și a părinților în organizarea concursului; • Stimularea cadrelor didactice prin promovarea la grad didactic, mențiuni, premieri, etc. 	Director adjunct responsabil de activitatea metodică Șefi de catedre	2021-2025	Buget Resurse extra-bugetare	Cadre didactice care participă la concursului municipal
7.	Interesul scăzut pentru obținerea gradelor didactice.	Sporirea numărului de cadre didactice care să solicite grad didactic.	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza sistematică a performanțelor cadrelor didactice; • Motivarea cadrului didactic pentru creșterea în cariera profesională; • Promovarea și stimularea cadrelor didactice cu performanțe deosebite. 	Directorul liceului Directorii adjuncți Șefi de catedră	2021-2025	Buget Resurse extra-bugetare	Cadre calificate 100%
8.	Motivarea insuficientă a cadrelor didactice și manageriale să rămână în sistemul educațional.	Motivarea cadrelor didactice și manageriale să rămână în sistemul educațional.	<ul style="list-style-type: none"> • Revalorificarea statutului social al cadrelor didactice și manageriale în instituție; • Acordarea diplomelor, înaintarea cadrelor didactice performante la distincții de stat; • Încurajare și susținerea tinerilor specialiști. 	Directorul liceului Directorii adjuncți	2021-2025	Buget Resurse extra-bugetare	Reducerea fluctuației cadrelor didactice
9.	Utilizarea insuficientă a mijloacelor tehnice moderne în predare.	Stimularea perfecționării cadrelor didactice pentru promovarea didacticii moderne cu accent pe utilizarea	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea Planului de perfecționare a cadrelor didactice în domeniul utilizării tehnicii moderne ca mijloc de instruire; • Realizarea Planului de perfecționare a cadrelor didactice în domeniul utilizării mijloacelor tehnice ca precedente de instruire. 	Directorul liceului	2021-2025	Buget Resurse extra-bugetare	Formarea 100% a cadrelor didactice

		tehnologiilor informaționale.	<ul style="list-style-type: none"> Inițierea tuturor cadrelor didactice în utilizarea calculatorului și a tablelor interactive în activitatea profesională 	Director adjunct responsabil de activitatea metodică			
10.	Existența unui climat psihologic nefavorabil desfășurării procesului educațional.	Crearea condițiilor favorabile prestării eficiente a serviciilor educaționale.	<ul style="list-style-type: none"> Implementarea prevederilor codului etic al cadrului didactic și de conducere; Dezvoltarea procesului participativ și asigurarea transparenței în activitatea decizională. 	Directorul liceului Directorii adjuncți	2021-2025	Buget Resurse extra-bugetare	Consilierea personalului didactic în vederea optimizării actului decizional
11.	Nu sunt realizate standardele de calitate a educației la nivel de instituție	Crearea unui sistem de evaluare a calității educației	<ul style="list-style-type: none"> Optimizarea managementului educațional din punct de vedere al accesului, calității și eficienței educației Realizarea standardelor de calitate a instituției de învățământ 	Directorul liceului Directorii adjuncți	2019-2024	Buget Resurse extra-bugetare	Elaborarea unui sistem de evaluare și autoevaluare

3. OPȚIUNEA STRATEGICĂ: Dezvoltarea curriculară

Nr. d/o	Probleme	Obiective	Acțiuni în realizare	Responsabili	Termen de realizare	Sursa de finanțare	Indicatori de produs
1.	Nu sunt cunoscute de către cadrele didactice metodologiile de implementare a Codului Educației	Asigurarea cadrelor didactice cu informațiile necesare implementării prevederilor Codului Educației.	<ul style="list-style-type: none"> Constituirea unei Comisii de familiarizare a cadrelor didactice cu noțiunile metodologice de implementare a prevederilor actelor normative. 	Directorii adjuncți Șefii de comisii metodice	2021-2025	Resurse extrabugetare	Cadre didactice informate 100%

			<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea seminarelor, dezbaterilor în conformitate cu necesitățile de eficientizarea a procesului educațional. • Colaborarea cu instituțiile abilitate pentru formare; 				
2.	Nu există o listă cu referire la resursele existente și necesare pentru elaborarea Curriculum-ului la decizia școlii.	Identificarea resurselor existente în vederea alcătuirii Curriculum-ului la decizia școlii.	<ul style="list-style-type: none"> • Listarea resurselor existente privind potențialele opționale; • Studiarea nevoilor de formare continuă a cadrelor didactice; • Studiarea experienței avansate a instituțiilor de învățământ pre-universitar care implementează CDS; 	Directorul liceului Director adjunct responsabil de activitatea metodică	2021-2025	Buget Resurse extra-bugetare	Elaborarea CDS conform cerințelor beneficiarilor
3.	Nu sunt elaborate curriculum-uri pentru opționale în dependență de nevoile elevilor.	Dezvoltarea ofertei curriculare.	<ul style="list-style-type: none"> • Constituirea grupurilor de lucru (la fiecare comisie metodică) pentru elaborarea curriculum-urilor la opționale; • Organizarea seminarelor de instruire a cadrelor didactice pentru elaborarea curriculei la decizia școlii. 	Directorul liceului Directorii adjuncți	2021-2025		Comple-tarea claselor de liceu cel puțin 2 clase la paralelă
4.	Lipsește un sistem bine coordonat de monitorizare și evaluare internă.	Proiectarea unui sistem de monitorizare și evaluare care să stimuleze valoarea.	<ul style="list-style-type: none"> • Alegerea și urmărirea unor indicatori sintetici și obiectivi pentru activitatea didactică și extradidactică; • Elaborarea Regulamentului de evaluare a reușitei școlare; • Crearea unei baze de teste de evaluare în concordanță cu Standardele Naționale și Curricula școlară (pentru fiecare disciplină de studiu). 	Directorul liceului Directorii adjuncți	2021-2025	Buget Resurse extra-bugetare	Elaborarea unui sistem de evaluarea a tuturor factorilor implicați în procesul educațional

5.	Dezinteresul cadrelor didactice de a completa mediateca școlară.	Motivarea cadrelor didactice pentru a completa mediateca instituției cu materiale didactice din experiența profesională.	<ul style="list-style-type: none"> • Selectarea materialelor de instruire pentru fiecare comisie metodică și disciplină de studii; • Crearea de auxiliare didactice în format electronic în vederea eficientizării procesului de predare-învățare. • Mobilizarea și motivarea cadrelor didactice în vederea dezvoltării și promovării experienței profesionale. 	Directorul liceului Directorii adjuncți Șefii de comisii metodice	2021-2025	Buget Resurse extra-bugetare	Comple-tarea bi-bliotecii cu materiale didactice din practica educațio-nală
6.	Orientarea pentru dezvoltarea pentru carieră este insuficientă.	Formarea elevilor pentru proiectarea unei cariere de viitor.	<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea seminarelor pentru cadrele didactice cu tematica orientării profesionale; • Activități de consiliere în proiectarea carierei; • Întâlniri cu oameni de afaceri din domeniul economiei naționale. 	Directorii adjuncți Șefii de comisii metodice Psihologul Diriginții de clasă	2021-2025	Buget Resurse extra-bugetare	Alegerea corectă a profesiei de către elevi
7.	Nu este documentația de curriculum pentru activitatea claselor cu profil	Formarea abilităților de proiectare eficientă a activităților educaționale de către cadrele didactice de la profil	<ul style="list-style-type: none"> • Participarea cadrelor didactice la activități de formare profesională continuă. • Implicarea cadrelor didactice în activități de elaborare a curriculumului la decizia școlii, la disciplinele cu profil estetic: coregrafie, arte plastice, muzical-corale; 	Directorul liceului Directorii adjuncți	2021-2025	Buget	Elaborarea Curriculumului adaptat

4. OPȚIUNEA STRATEGICĂ: Dezvoltarea relațiilor comunitare

Nr. d/o	Probleme	Obiective	Acțiuni în realizare	Responsabili	Termen de realizare	Sursa de finanțare	Indicatori de produs
1.	Nu este studiată situația cu privire la potențialii parteneri ai liceului.	Identificarea potențialelor instituții partenere (poliția, ONG, instituții culturale și educative etc.).	<ul style="list-style-type: none"> Listarea potențialilor parteneri. Întâlniri și activități comune cu potențialii parteneri; Plasarea pe pagina WEB a performanțelor cadrelor didactice și a elevilor; 	Directorul liceului Directorul adjunct pentru educație	2021-2025	Buget Resurse extrabugetare	Atragerea resurselor educaționale și extrabugetare
2.	Insuficiența contractelor de colaborare.	Stabilirea de contacte, negociere.	<ul style="list-style-type: none"> Elaborarea, semnarea contractelor de colaborare. Motivarea cadrelor didactice de a stabili contracte de colaborare cu diverși parteneri. Activități de sensibilizare a societății (a persoanelor de afaceri, companii, etc). 	Directorul liceului Directorii adjuncți	2021-2025	Buget Resurse extrabugetare	Încherea contractelor cu parteneri convenabili
3.	Interesul scăzut al absolvenților față de imaginea și susținerea instituției	Stabilirea de contacte cu absolvenții instituției.	<ul style="list-style-type: none"> Organizarea și desfășurarea întâlnirilor cu absolvenții instituției; Stabilirea relațiilor cu absolvenții instituției; Implicarea absolvenților în orientarea profesională a elevilor. 	Directorul liceului Directorul adjunct pentru educație	2021-2025	Buget Resurse extrabugetare	Promovarea imaginii instituției
4.	Lipsa planurilor comune cu partenerii.	Planificarea activităților comune.	<ul style="list-style-type: none"> Alcătuirea programelor de activități comune cu partenerii; Organizarea activităților comunitare (vizite la casa de copii, azilul de bătrâni, etc.) 	Directorul liceului Directorul adjunct pentru educație	2021-2025	Buget Resurse extrabugetare	Promovarea valorilor naționale și universale

5.	Lipsa unui program sistematizat cu privire la parteneriatul cu părinții.	Implicarea părinților în activitatea liceului ca parteneri.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea Planului de activitate al Comitetului de Părinți; • Organizarea și desfășurarea ședințelor cu părinții (pe paralele, pe niveluri, generale și individuale) 	Directorul liceului Directorul adjunct pentru educație Psihologul	2021-2025	Buget Resurse extrabugetare	Beneficiari informați și implicați în soluționarea problemelor apărute în procesul educațional
----	--	---	--	---	-----------	--------------------------------	--

5. OPȚIUNEA STRATEGICĂ: Activitatea extrașcolară

Nr. d/o	Probleme	Obiective	Acțiuni în realizare	Responsabili	Termen de realizare	Sursa de finanțare	Indicatori de produs
1.	Nu sunt studiate suficient nevoile de educație a beneficiarilor cu privire la cercurile pe interese.	Identificarea cererii și nevoilor de educație ale elevilor pentru cercuri pe interese.	<ul style="list-style-type: none"> • Estimarea nevoilor elevilor în conformitate cu oferta educațională la nivel de instituție; • Dezvoltarea și susținerea potențialului creativ al minorilor prin prisma programelor pentru copiii dotați; 	Directorul liceului Directorul adjunct pentru educație	2021-2025	Buget Resurse extra-bugetare	Rata copiilor dotați participanți la diverse concursuri
2.	Nu există o listă cu referire la resursele existente și necesare pentru elaborarea Curriculum-ului la decizia școlii (pentru cercurile pe interese).	Identificarea resurselor existente în vederea alcătuirii Curriculum-ului la decizia școlii.	<ul style="list-style-type: none"> • Listarea resurselor existente privind potențialele cercuri pe interese; • Orientarea diriginților de clasă spre a cunoaște nevoile elevilor. • Colaborarea cu APL în scopul alocărilor bugetare adiționale pentru susținerea elevilor dotați și cu neni speciale. 	Directorul liceului Directorii adjuncți Șefii de comisii metodice	2021-2025	Buget Resurse extra-bugetare	Deschiderea a 2 cercuri noi

3.	Nu se realizează suficient orientarea profesională a elevilor.	Intesificarea activităților de orientare profesională a elevilor.	<ul style="list-style-type: none"> • Motivarea cadrelor didactice să se implice în predarea la orele opționale a temelor de orientare profesională; • Activități de ghidare în cariera profesională în conformitate cu disciplina predată; 	Directorul liceului Cadrele didactice.	2021-2025	Buget Resurse extra-bugetare	Relații de parteneriat cu instituțiile de formare inițială.
4.	Biblioteca nu este atractivă pentru angajați și elevi..	Utilizarea maximă a potențialului educațional al bibliotecii școlare.	<ul style="list-style-type: none"> • Achiziționarea literaturii artistice și metodice, pe grupuri de interese, necesare pentru completarea fondului bibliotecii școlare. • Accentuarea în Planul de activitate al bibliotecii a activităților cu caracter extracurricular; • Dotarea cu mijloace tehnice moderne care să asigure necesitățile educaționale. 	Directorul liceului Bibliotecar	2021-2025	Buget Resurse extra-bugetare	Perfecționarea bibliotecarilor în domeniul IT
5.	Fondul de cărți din biblioteca instituției nu este utilizat eficient.	Familiarizarea elevilor cu fondul de carte de la biblioteca școlii.	<ul style="list-style-type: none"> • Ateliere de lectură; • Cenacluri literare; • Discuții cu diriginți și profesori. • Completarea bazei de date a bibliotecii școlare; 	Directorul liceului Bibliotecarul Șefii de comisii metodice	2021-2025	Buget Resurse extra-bugetare	Dotarea bibliotecii cu literatură artistică 15%
6.	Conservatorismul unor cadre didactice privind organizarea activităților centrate pe nevoile elevului, informatizare.	Interesarea cadrelor didactice privind organizarea activităților centrate pe nevoile elevului, informatizare.	<ul style="list-style-type: none"> • Delegarea la cursurile de perfecționare a diriginților de clasă; • Organizarea seminarelor cu implicarea specialiștilor din afară. 	Directorul adjunct pentru educație	2021-2025	Buget Resurse extra-bugetare	Formarea cadrelor didactice 100%

6. OPȚIUNEA STRATEGICĂ: Dezvoltarea financiară și a bazei materiale

Nr. d/o	Probleme	Obiective	Acțiuni în realizare	Responsabili	Termen de realizare	Sursa de finanțare	Indicatori de produs
1.	Lipsa unei strategii de atragere de fonduri.	Alcătuirea de strategii de atragere de fonduri extra-bugetare.	<ul style="list-style-type: none"> Elaborarea Planului strategic privind obținerea de resurse financiare. Informarea părinților privind situația economică a liceului prin intermediul ședințelor cu părinți. Încheierea contractelor de sponsorizare. 	Administrația instituției. Grupul de lucru pentru achiziții	2021-2025	Buget Resurse extra-bugetare	Acoperirea necesităților 100%
2.	În spațiul instituției temperatura aerului și ventilația nu corespunde normelor sanitare. Sunt pierderi exagerate pentru consumul de energie termică și electrică	Reparația capitală a clădirii pentru eficientizarea cheltuielilor pentru energia termică și electrică	<ul style="list-style-type: none"> Atragerea sponsorilor și câștigarea de proiecte care să fie investite în reabilitarea clădirii; Monitorizarea lucrărilor de reparație capitală a clădirii: schimbarea rețelei termice, îmbunătățirea rețelei electrice, termizolarea pereților, reabilitarea acoperișului; Crearea condițiilor de lucru agenților economici pentru reabilitarea clădirii instituției. 	Administrația instituției. Grupul de lucru pentru achiziții	2021-2022	Buget Resurse extra-bugetare	Reparația capitală a clădirii în scopul creării condițiilor eficiente pentru activitate
3.	Necorespunderea mijloacelor tehnice în contextul dezvoltării IT.	Înlocuirea mijloacelor tehnice din cabinetele de studii cu mijloace IT de generație mai nouă.	<ul style="list-style-type: none"> Dotarea cabinetelor de studii conform standardelor; Completarea fiecărui cabinet cu calculatoare, table interactive, mijloace video. Promovarea imaginii instituției prin intermediul rezultatelor bune ale elevilor și implicarea cadrelor didactice în proiecte educaționale în scopul atragerii sponsorizării. 	Administrația instituției. Grupul de lucru pentru achiziții	2021-2025	Buget Resurse extra-bugetare	Dotarea cabinetelor de studii conform standardelor

4.	Dotarea necespunzătoare cu mobilier școlar a cabinetelor de studii.	Dotarea cu mobilier școlar a cabinetelor de studii conform normelor sanitare.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea unui Plan de dotare a cabinetelor de studii conform standardelor; • Achiziționarea mobilierului care să corespundă taliei elevilor (bănci pentru o singură persoană). 	Administrația instituției. Grupul de lucru pentru achiziții	2021-2023	Buget Resurse extra-bugetare	Dotarea cabinetelor de studii conform standardelor (100%)
5.	Catedrele de specialitate nu dispun de mijloace didactice suficiente de instruire.	Dotarea comisiilor metodice cu mijloacele necesare de instruire a elevilor.	<ul style="list-style-type: none"> • Estimarea nevoilor de acordare a suportului metodic; • Listarea necesității de mijloace de instruire pentru fiecare comisie de specialitate; • Procurarea/atragerea mijloacelor necesare. 	Administrația instituției. Grupul de lucru pentru achiziții	2021-2024	Buget Resurse extra-bugetare	Optimizarea spațiilor școlare și dotarea cu mijloace didactice adecvate ariei curriculare
6.	Deteriorarea coridoarelor și a scârilor din edificiul instituției	Reparație capitală a coridoarelor și scârilor.	<ul style="list-style-type: none"> • Estimarea mijloacelor bugetare și racordarea lor la necesitățile instituției; • Elaborarea devizului de cheltuieli și aplicarea etapizată pe platforma MTender a lucrărilor de reparație capitală a coridoarelor și scârilor. 	Administrația instituției. Grupul de lucru pentru achiziții	2021-2024	Buget Resurse extra-bugetare	Reparație capitală a coridoarelor și scârilor. 100%
7.	Tavanul, rețeaua electrică și mobilierul în sala de festivități necesită reparație capitală.	Reparație capitală în sala de festivități	<ul style="list-style-type: none"> • Repararea scaunelor, a pardoselei, a tavanului și pereților; • Reparația rețelei electrice; • Instalarea iluminării scenice; • Dotarea cu mijloace tehnice IT. 	Administrația instituției. Grupul de lucru pentru achiziții	2023-2025	Buget Resurse extra-bugetare	Reparația capitală și dotarea sălii de festivități

8	Spațiile pentru activitățile individuale nu sînt dotate și reparate	Recondiționarea spațiului pentru activitățile individuale	<ul style="list-style-type: none"> Dotarea cu mobilier, instrumente muzicale, reparație cosmetică a spațiilor pentru activitățile individuale cu elevii de la clasele cu profil 	Grupul de lucru pentru achiziții	2024-2025	Buget Resurse extra-bugetare	Spațiu adecvat realizării serviciilor educaționale
9.	Nu satisface necesitățile și starea sanitară spațiul din cantina școlii	Reparația capitală a cantinei școlare	<ul style="list-style-type: none"> Demers la Consiliul Municipal Chișinău cu privire la alocarea mijloacelor financiare adiționale pentru reparația capitală a cantinei școlare; Elaborarea devizului de cheltuieli pentru lucrările de reparație capitală și dotare a cantinei școlare; Realizarea lucrărilor de reparație capitală a clădirii; Procurarea utilajului tehnologic modern în cantina școlară 	Grupul de lucru pentru achiziții	2022-2023	Buget Resurse extra-bugetare	Alimentarea tuturor copiilor și angajaților conform normelor sanitaro-igienice
10.	Prezintă pericol pentru angajați și elevi spațiul rezervat activităților de coregrafie	Reparație capitală a sălii de coregrafie	<ul style="list-style-type: none"> Elaborarea devizului de cheltuieli pentru lucrările de reparație capitală și dotare a sălii de coregrafie; Realizarea lucrărilor de reparație capitală și dotare a sălii de coregrafie; 	Administrația instituției. Grupul de lucru pentru achiziții	2021-2022	Buget Resurse extra-bugetare	Elevi și cadre didactice fizic dezvoltate

VII. ÎNCHEIERE

1. Etapele și termenul de implementare

În scopul eficientizării procesului de implementare a prevederilor prezentului program se propune 3 etape:

Etapa I: mai 2021 (de informare a subiecților vizați în program);

Etapa a II-a: iunie-august 2021 (de elaborare a planului de implementare a programului de dezvoltare instituțională);

Etapa a III-a: anii 2021 – 2025 (de realizare și monitorizare a activităților planificate).

2. Costurile de implementare

Cheltuielile necesare pentru implementarea activităților planificate vor fi efectuate din bugetul de stat și municipal, diverse proiecte naționale și internaționale, sponsorizări și alte resurse legale. Bugetul pentru perioada 2021 - 2025 va constitui aproximativ 150 000 000,00 lei;

Mijloace financiare din proiecte, sponsorizăr: 25 000 000,00 lei

3. Responsabili de implementare

Responsabili de implementarea prevederilor programului sunt: administrația Instituției Publice Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu”

4. Riscurile de implementare a programului

- Constrângerile bugetare, impuse de eventualele tendințe nefavorabile în evoluția economiei naționale;
- Rezistența unor factori de decizie și categorii de populație la schimbările preconizate în învățământ;
- Implicarea insuficientă a factorilor de decizie, cadrelor didactice, comunității și mass-media în realizarea Programului;
- Discrepanțele dintre prevederile documentelor de politici educaționale afectează dezvoltarea sistemică a învățământului.

Riscurile nominalizate pot fi reduse prin:

- Armonizarea intereselor tuturor factorilor implicați în organizarea procesului educațional la nivel de instituție;
- Mobilizarea opiniei publice;
- Eficientizarea achizițiilor publice dar și păstrarea bazei materiale existente;
- Asigurarea managementului participativ și transparent;
- Consilierea, controlul, monitorizarea, evaluarea activității manageriale și educaționale la nivel de instituție.

5. Managementul implementării programului

Implementarea Programului va fi realizat în conformitate cu prevederile Standardelor de calitate a instituției de învățământ general, a Planului anual operațional de activitate și proiectele de activitate la disciplinele de studiu care urmează a fi elaborate și realizate la nivel de instituție.

Programul respectiv va asigura condiții de realizare a aspirațiilor și potențialului tuturor copiilor și va materializa eforturile sincronizate ale tuturor factorilor implicați în organizarea și desfășurarea procesului educațional la nivel de instituție.

Vectorii prioritari de implementare a programului strategic vor viza interconexiunea dintre specificul învățământului național și tendințele actuale ale celui european.

6. Monitorizare, evaluare, raportare

Administrația Instituției Publice Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu” va elabora criteriile și metodologiile de monitorizare și evaluare privind implementarea prezentului program, precum și structura raportului privind monitorizarea, evaluarea și raportarea acțiunilor planificate și îl va prezenta spre aprobare Consiliului Profesorat din luna decembrie 2025.

Director: Elena Cernei _____