



REPUBLICA MOLDOVA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI CERCETĂRII  
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU  
PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU  
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT  
INSTITUȚIA PUBLICĂ LICEUL TEORETIC „ONISIFOR GHIBU”



str. Nicolae H. Costin , 63/A, municipiul Chișinău, Republica Moldova, MD-2071;  
tel.: (022) 518-231, e-mail: [onisiforghibu2000@gmail.com](mailto:onisiforghibu2000@gmail.com)

**RAPORT DE AUTOEVALUARE  
PRIVIND ACTIVITATEA EDUCAȚIONALĂ A  
INSTITUȚIEI PUBLICE LICEUL TEORETIC  
„ONISIFOR GHIBU”  
ÎN ANUL DE STUDII 2021-2022**

**APROBAT**

cu calificativul **Foarte Bine**

Punctaj: **97,00 (97%)**

la ședința comună a Consiliului Profesoral  
și Consiliul de Administrație

Nr. 01 din 05 septembrie 2022

## DATE GENERALE

Raion/ municipiu	Municipiul Chișinău
Localitate	Sectorul Buiucani
Denumirea instituției	Instituția Publică Liceul Teoretic "Onisifor Ghibu"
Cod de identificare	1013620005842
Adresa	Strada Nicolae H. Costin 63/A
Telefon	(022) 519779
E-mail	onisiforggibu2000@gmail.com
Adresa web	liceul-ghibu.com
Tipul instituției	Liceu teoretic
Tipul de proprietate	Proprietate publică
Fondator/ autoritate administrativă	Consiliul municipal Chișinău
Limba de instruire	Limba română
Numărul total de elevi	1376
Numărul total de clase	43
Numărul total de cadre de conducere	6
Numărul total de cadre didactice	111
Program de activitate	08:00 – 18:00
Perioada de evaluare inclusă în raport	2021-2022
Director	Cernei Elena

### PARTEA I. DATE DESPRE INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT:

**01 septembrie 1982**- începe să funcționeze Școala Medie Ruso-Moldovenească nr. 25, director, dna Taisia Panfilov (Ordinul de numire în funcție nr. 78-a din 09.06.1982 al Direcției de Învățământ);

**1989** - Școala Medie Ruso-Moldovenească nr.25, prin ordinul nr.177 "Cu privire la reorganizarea Școlii Medii Ruso-Moldovenească nr.25", este divizată în două instituții: în Școala Medie nr. 25 (cu studierea în limba moldovenească) și Școala Medie nr. 73 (cu studierea în limba rusă);

**1989** - Școala Medie nr. 25, conform Ordinului Direcției de Învățământ nr. 5/16 din 25.06.1989 sînt deschise 6 clase cu studierea aprofundată a limbii franceze și 4 clase cu profil coreografic;

**1990** - Școala Medie nr.25 este reorganizată în Gimnaziul estetic-umanist nr.4;

**1991** – Sînt deschise două clase cu profil muzical-coral și o clasă cu profil de artă plastică;

**1999**. În baza art. 13, pct. 1, subpunctul „a” din Legea R. Moldova nr. 186 – XIV din 06. 11. 1989 „Privind administrația publică locală” și a deciziei „Comisiei municipale pentru reglementarea urbonimicilor” (proces-verbal nr. 19 din 12. 02. 1999), Primăria municipiului Chișinău decide să redenumescă Gimnaziul estetic-umanist nr.4 în Gimnaziul „Onisifor Ghibu”;

**1999** - Prin Ordinul nr. 725 din 10.12.1999 „Cu privire la reorganizarea unor instituții de învățămînt în licee”, începînd cu data de 01 septembrie 1999, Gimnaziul nr. 4 este reorganizat în Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu”.

**2013** - Prin Decizia nr. 3/11 din 02 aprilie 2013 a Consiliului Municipal Chișinău și a Deciziei nr. 201 din 30 mai 2013 a Ministerului Justiției al Republicii Moldova, Liceului Teoretic „Onisifor Ghibu” i se atribuie autonomie financiară și devine Instituția Publică Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu” cu statut de persoană juridică independentă, cu numărul de identificare de stat – cod fiscal 1013620005842;

**2015** – Obținerea Dosarului cadastral nr. 0100509196 și a Certificatului din 08.12.2015, privind modificarea adresei de imobil: str. Nicolae Costin nr. 63/A, de la întreprinderea de Stat Cadastru, Oficiul Cadastral Teritorial (Decizia nr. 3451 din 08.12. 2015);

**2017** – Prin decizia nr. 251 din 11.10.2017 se înregistrează Statutul Instituției Publice Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu” din mun. Chișinău, în redacție nouă, în temeiul procesului-verbal al Consiliului Profesoral nr. 1 din 11 septembrie 2017;

## DATE DESPRE INFRASTRUCTURĂ ȘI BAZA MATERIALĂ

### *CONDIȚII*

Suprafața totală (metri pătrați)	8154,8	
Suprafața utilizată în procesul tehnologic	6931,4 m2	
Valoarea de inventar	10993663,99	
Uzura în anul 1983	274841,60	
Uzura în anul 2021	6093313,80	
Anul dării în exploatare	1982	
Nr. de blocuri/etaje	2	4
Nr. sălilor de clasă/ din ele utilizate	57	57
Capacitatea după proiect (nr. de locuri)	1174	
Total elevi în anul de studii 2021-2022	1376	
Bufet (da/nu)/ cantină (nr. de locuri)	da	260
Punct medical (metri pătrați)	18,6	
Teren pentru sport (metri pătrați)/ joacă (da/nu)	865,0	da
Sală de sport (nr./metri pătrați)	1	183,3
Sală de festivități (da/nu)	da	
Biblioteca (metri pătrați)	142,0	
Manuale (nr.)	43417	
Literatură artistică (titluri de cărți)	3297	
Sală de lectură (nr. de locuri/nr. de calculatoare)	30	5
Laborator de chimie (nr./ metri pătrați)	1	74,3
Laborator de fizică (nr./ metri pătrați)	1	73,0
Laborator de biologie (nr./metri pătrați)	1	72,5
Alte laboratoare (nr./ metri pătrați)	0	
Cabinet de informatică (nr./ nr. de stații)	2	2
Sală de calculatoare (nr./metri pătrați)	2	120,0
Calculatoare (nr. pentru elevi/ elevi la 1 calculator)	26	19
Calculatoare (nr. pentru cadre didactice/nr. pentru manageri)	84	10
Nr. de table interactive/proiectoare	22	36
Conectare la Internet ((da/nu)/nr. de calculatoare conectate)	da	120
Asigurare cu transport (da/nu)	nu	
Sistem de aprovizionare cu apă (da/nu)	da	
Sistem de canalizare (da/nu)	da	
Sistem de încălzire (da/nu)	da	
Bloc sanitar în interior (da/nu)	da	
Asigurarea condițiilor pentru copiii cu probleme locomotorii (da/nu)	nu	
Centru de resurse pentru educația incluzivă ((da/nu)/metri pătrați)	da	24,7
Alte centre (nr./metri pătrați)	-	-

## UTILIZAREA SPAȚIULUI

DENUMIREA CABINETELOR	NUMĂRUL DE CABINETE	TOTAL METRI PĂTRAȚI	METRI PĂTRAȚI PENTRU UN ELEV/ O PERSOANĂ
Învățământul primar	17	985,3 m2	2,01 m2
Învățământ gimnazial și liceal	25	1040,10	1,93 m2
Pentru grupe (0,5 elevi din clasă)	11	493,30 m2	2,58
Lucru individual	11	258,96 m2	
Săli	7	955,10 m2	
Administrația	10	140,5 m2	14,05
Depozite	4	117,2 m2	
Coridoare	25	1047 m2	
Scări	5	299,34 m2	
Blocuri sanitare	18	275 m2	
Lavoare	22		
Cantina	2 săli	134 m2	294 locuri
Suprafața medie a unei săli de clase		60,7m2	

## Indicatori de dezvoltare a instituției în perioada anilor 2010 – 2022

Indicatori (anii școlari 2010 - 2020)	2011 - 2012	2012 – 2013	2013 - 2014	2014 - 2015	2015- 2016	2016- 2017	2017- 2018	2018- 2019	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022
Nr. efectiv de elevi în instituție	<b>915</b>	<b>938</b>	<b>1015</b>	<b>1061</b>	<b>1145</b>	<b>1197</b>	<b>1232</b>	<b>1293</b>	<b>1315</b>	<b>1309</b>	<b>1376</b>
Nr. efectiv de elevi cl. I-IV	355	385	448	490	554	579	587	590	<b>602</b>	<b>586</b>	<b>605</b>
Nr. efectiv de elevi cl. V-IX	377	380	418	428	411	452	474	518	<b>543</b>	<b>554</b>	<b>607</b>
Nr. efectiv de elevi cl. X-XII	183	173	149	143	150	166	171	185	<b>170</b>	<b>169</b>	<b>164</b>
Nr. total de clase	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>35</b>	<b>36</b>	<b>38</b>	<b>39</b>	<b>40</b>	<b>41</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>43</b>
Nr. de cl. I-IV	12	13	15	16	18	18	18	18	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
Nr. de cl. V-IX	14	14	15	15	15	15	16	17	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>19</b>
Nr. de cl. X-XII	7	6	5	5	5	6	6	6	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
Nr. de elevi cu cerințe educaționale speciale	2	4	4	8	5	5	5	5	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
Nr. de cadre didactice	90	94	95	97	98	99	101	102	<b>103</b>	<b>104</b>	<b>111</b>
Nr. de cadre didactice cu studii superioare	88	92	93	95	96	97	99	100	<b>101</b>	<b>100</b>	<b>109</b>
Numărul cadrelor didactice cu grad didactic superior	12	12	12	13	12	13	16	18	<b>19</b>	<b>17</b>	<b>15</b>

Numărul cadrelor didactice cu grad didactic 1	14	17	17	16	17	23	21	21	<b>26</b>	<b>23</b>	<b>21</b>
Numărul cadrelor didactice cu grad didactic 2	54	53	53	53	53	44	45	45	<b>34</b>	<b>38</b>	<b>36</b>
Numărul de diriginți de clasă	33	33	35	36	38	39	40	41	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>43</b>
Vârsta medie a profesorilor	40	42	45	46	44	43	43	42	<b>40</b>	<b>43</b>	<b>43</b>
Nr. personal auxiliar	23	23	24	25	25	25	25	25	<b>25</b>	<b>23</b>	<b>19</b>
Numărul de elevi cu note negative la evaluarea națională (după clasa a 4-a)	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Nota medie la evaluarea națională de după clasa a 4-a	8	8,65	8,15	8,3	8,5	8,6	8,70	-	-	-	-
Numărul de elevi care au susținut examenele de capacitate	71	48	84	80	87	71	84	93	<b>82</b>	<b>79</b>	<b>96</b>
Numărul de elevi care au susținut pozitiv examenele de capacitate	71	48	84	76	87	71	84	93	<b>82</b>	<b>79</b>	<b>96</b>
Nota medie la examenele de capacitate	7,6	7,43	7,36	7,7	7,53	7,77	7,57	7,57	<b>7,78</b>	<b>7,70</b>	<b>7,66</b>
Numărul de elevi care au susținut BAC-ul	50	66	77	66	49	31	56	59	<b>59</b>	<b>64</b>	<b>44</b>
Numărul de elevi care au susținut pozitiv BAC	47	48	55	45	44	31	52	58	<b>59</b>	<b>64</b>	<b>44</b>
Nota medie BAC	7,67	6,83	6,37	6,50	7,01	6,65	7,18	7,41	<b>7,94</b>	<b>8,00</b>	<b>7,43</b>
Numărul titlurilor de cărți din activul bibliotecii școlare	1015	1075	1147	1289	3075	2668	2716	3194	<b>3223</b>	<b>3297</b>	<b>3350</b>
Numărul titlurilor de cărți noi achiziționate/donate	202	60	72	142	13	60	474	33	<b>23</b>	<b>74</b>	<b>98</b>
Numărul de cărți din activul bibliotecii școlare	20248	14191	15833	15933	35174	34738	36015	36043	<b>38236</b>	<b>43417</b>	<b>43680</b>
Numărul de calculatoare	36	38	43	53	55	67	67	85	<b>80</b>	<b>120</b>	<b>124</b>
Numărul tablelor interactive	0	0	0	4	6	9	11	12	<b>12</b>	<b>21</b>	<b>22</b>
Numărul televizoarelor	18	18	20	24	24	26	28	28	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>28</b>
Numărul printerelor	3	3	5	10	13	14	30	34	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>38</b>
Grupul sanitar în interiorul școlii reparate capital	da	da	da	da	da	da	da	da	<b>da</b>	<b>da</b>	<b>da</b>
Pondere spațiilor neutilizate din suprafața totală a clădirii, %	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	<b>0%</b>	<b>%</b>	<b>%</b>

## *Repartizarea elevilor după grupurile de risc*

Grupul de risc	Total elevi	Clasa I-IV	Clasa V-IX	Clasa IX-XII
Elevi cu comportament deviant aflați la evidența CPPDC	4	-	3	1
Orfani	-	-	-	-
Semiorfani( un părinte decedat)	12	2	9	1
Elevi la care ambii părinți sunt plecați peste hotare	13	4	2	7
Invalizi	8	3	3	2
Familii incomplete	97	33	48	16
Elevii cu CES	8	6	1	1
Elevi din familii de refugiați	-	-	-	-
Elevi din familii numeroase( 3 și mai mulți copii)	177	78	85	1
Elevi din familii incomplete( mamă solitară-divorț)	97	33	48	16
Elevi din familii social-vulnerabile	8	1	7	-
Elevi la care un părinte este plecat peste hotare	66	30	23	13
Elevi cu tutelă ai căror părinți sunt plecați peste hotare	7	1	6	-
Elevi romi	-	-	-	-

## *Indicatori de dezvoltare financiară*

Anul	Nr. de profesori	Nr. de elevi	Nr. de clase	Media de elevi pe clase	Raport prof./elev	De bază	Profesorii la clasele cu profesor	Raport cadre didactice /elev	Aprobat/lei	Realizat/lei	Priorități				
											De baza	Salarii	%	Alimentație servicii comunale	%
2013	95	938	35	26,80	1/9	61	34	1/15	8637800,00	8246700,00	6433800,00	77%	1238600,00	15%	574300,00
2014	97	1028	36	28,55	1/10	62	34	1/16	9804400,00	97344600,00	7169900,00	74%	1130600,00	12%	1433960,00
2015	98	1061	37	28,67	1/10	63	34	1/18	11952400,00	11906100,00	8546500,00	69%	1113500,00	10,7%	2246100,00
2016	99	1214	39	31,12	1/12	67	34	1/18	13051000,00	12590100,00	9226500,00	70%	1107500,00	9%	2428301,00
2017	101	1232	40	30,80	1/12	67	34	1/18	15294942,00	14251800,00	10455500,00	68%	2902600,00	19%	1936842,00
2018	102	1264	40	31,60	1/12	68	34	1/18	17027700,00	17027650,00	11315900,00	66%	2985361,43	17%	2726438,57
2019	103	1297	41	31,63	1/12	67	36	1/18	21064100,00	20924200,00	16535285,00	89%	1619100,00	13%	2769815,00
2020	103	1315	42	31,30	1/12	67	36	1/19	22440100,00	22202082,48	17253738,64	76%	2267880,00	12%	2680464,00
2021	104	1309	42	31,16	1/12	67	36	1/19	23659700,00	-	18358300,00	77%	2935430,00	10%	2365970,00
2022															

## *Evoluția cadrelor didactice din instituție*

Total cadre didactice/de conducere la 15.09.2021	111	100,0%	Total cadre didactice/de conducere la 31.05.2021	104	100,0%
Personal de conducere la 15.09.2020	6	4,8%	Personal de conducere la 31.05.2021	6	4,8%
Cadre didactice la 15.09.2021	100	95,2%	Cadre didactice la 31.05.2021	111	95,2%
Tineri specialiști la 15.09.2021	11	8,6%	Tineri specialiști la 31.05.2021	11	6,7%
Cadre didactice de vârstă pensionară la 15.09.2021	12	12,4%	Cadre didactice de vârstă pensionară la 31.05.2021	12	13,5%
Cadre didactice cu 1-2 ani până la pensie la 15.09.2021	1	0,0%	Cadre didactice cu 1-2 ani până la pensie la 31.05.2021	1	0,0%
Cadre didactice angajate pe parcursul anului	0	2,9%	Cadre didactice plecate din instituție pe parcursul anului	0	2,9%

Total cadre didactice necesare la 15.09.2021	2	0,0%	Posturi vacante la 31.05.2021	2	0,0%
--	---	------	-------------------------------	---	------

### *Ponderea personalului didactic calificat*

Personal didactic	Total personal didactic la 31.05	
	nr.	%
Cadre didactice/manageriale (angajați de bază)	91	100,00%
Cadre didactice/manageriale cu studii superioare doctorale	1	1,1%
Cadre didactice/manageriale cu studii superioare de masterat	23	25,3%
Cadre didactice/manageriale cu studii superioare	31	34,1%
Cadre didactice/manageriale cu studii superioare de licență	32	35,2%
Cadre didactice cu studii medii de specialitate	4	4,4%
Cadre didactice fără studii pedagogice	0	0,0%
Cadrele didactice/manageriale cu gradul superior	16	17,6%
Cadre didactice/manageriale cu gradul întâi	24	26,4%
Cadre didactice/manageriale cu gradul doi	36	39,6%
Cadre didactice fără grad didactic	15	16,5%
Cadre didactice cu norma deplină	24	26,4%
Cadre didactice cu număr de ore sub norma didactică	0	0,0%
Cadre didactice cu suprasarcină didactică	67	73,6%
Cadre didactice, școala primară	19	20,9%
Cadre didactice, ciclul I și II (gimnaziu - liceu)	72	79,1%
Cadre didactice de sprijin	0	0,0%
Psiholog școlar	2	2,2%
Cadre didactice angajate prin cumul	13	14,3%
Elevi per cadru didactic 2018-2019	13	14,3%
Elevi per cadru didactic 2019-2020	13	14,3%
Elevi per cadru didactic 2020-2021	14	15,3%
Elevi per cadru didactic 2021-2022	15,12	

Disciplina	Nr. cadre didactice	din ele cu studii superioare	din ele cu grad didactic			Nr. de nespecialiști	Clase
			Superior	Întâi	Doi		
Limba și literatura română	8	8	2	0	1	0	
Limba germană	2	2	0	0	2	0	
Limba engleză	8	8	1	2	4	0	
Limba franceză	2	2	0	0	0	0	

Istoria românilor și universală	4	4	1	3	0	0	
Matematica	6	6	0	2	3	0	
Biologie	2	2	1	0	0	0	
Fizică	2	2	0	2	0	0	
Chimie	2	2	1	0	1	0	
Informatică	1	1	0	0	1	0	
Geografie	2	2	1	0	0	0	
Educația fizică	2	2	0	1	1	0	
Educația muzicală	3	3	1	0	2	0	
Educația tehnologică	2	2	1	1	0	0	
Educația artistică de profil	36	32	9	5	18	0	
Învățător clase primare	19	19	3	7	8	0	
Activități compensatorii	2	2	0	0	0	0	

### EVOLUȚIA EFECTIVELOR DE ELEVI ÎN ULTIMII 3 ANI

Data de referință	Total elevi	Total elevi trea	din ei C E S	Total elevi trea	din ei C E S	Total elevi trea	din ei C E S	Clasa 1		Clasa 2		Clasa 3		Clasa 4		Clasa 5	
								nr. c	nr. el.	nr. cl.	nr. el.	nr. cla.	nr. el.	nr. cl.	nr. el.	nr. cl.	nr. el.
								se				se	vi			se	
10.09.2018	1296	588	2	522	4	186	0	5	160	4	135	4	138	5	155	4	134
31.05.2019	1288	582	2	523	4	183	0	4	158	4	132	4	138	5	154	4	136
10.09.2019	1315	603	6	542	3	170	1	5	182	5	155	4	131	4	135	4	132
31.05.2020	1311	600	6	539	3	172	1	5	178	5	155	4	131	4	136	4	132
10.09.2020	1309	586	6	554	3	169	1	4	143	5	169	5	148	4	126	4	126
31.05.2021	1294	582	6	545	3	167	1	4	141	5	168	5	148	4	125	4	126
31.05.2022	1367	605	6	607	0	164	0	4	152	4	140	5	165	5	144	4	134

Clasa 6		Clasa 7		Clasa 8	Clasa 9			Clasa 10		Clasa 11		Clasa 12		Procentul școlarizării			
nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	total pe instituții	I-IV	V-IX	X-XI
4	114	3	93	3	89	3	92	2	66	2	60	2	60	100,0 %	10,0	10,0	10,0



															%	%	%
4	112	3	94	3	87	3	94	2	64	2	60	2	59	100,0 %	10 0,0 %	10 0,0 %	10 0,0 %
4	136	3	105	3	86	3	82	2	45	2	66	2	59	100,0 %	10 0,0 %	10 0,0 %	10 0,0 %
4	135	3	105	3	86	3	82	2	48	2	65	2	59	100,0 %	10 0,0 %	10 0,0 %	10 0,0 %
4	122	4	128	3	97	3	81	2	57	2	47	2	65	100,0 %	10 0,0 %	10 0,0 %	10 0,0 %
4	120	4	125	3	95	3	79	2	55	2	45	2	64	100,0 %	10 0,0 %	10 0,0 %	10 0,0 %

***Rata promovabilității pentru anii de studii 2018-2019, 2019-2020,2020-2021, 2021-2022***

### ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR

Anul de studii	Nr. de elevi în instituție la 31.05	Nr. elevi cl. I-IV	din ei promovați	
			nr.	%
2018-2019	1288	582	582	100%
2019-2020	1311	600	600	100%
2020-2021	1295	583	583	100%
2021-2022	1376	605	605	100%

### ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL

Anul de studii	Nr. elevi cl. V-VIII 429	din ei promovați		Nr. elevi cl. IX	din ei admiși la examene		din ei absolvenți	
		nr. 429	%		nr.	%	nr.	%
2018-2019			100%	94	94	100	93	99%
2019-2020	465	465	100%	82	82	100	82	100%
2020-2021	466	466	100%	80	80	100	80	100%
2021-2022	511	511	100%	96	96	100	96	100%

## ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL

Anul de studii	Nr. de elevi cl. X-XI	din ei promovați		Nr. de elevi cl. XII	din ei admiși la BAC		din ei absolvenți	
		nr.	%		nr.	%	nr.	%
2018-2019	124	124	100%	59	59	100%	58	98,30%
2019-2020	113	112	99%	59	59	100%	59	100%
2020-2021	103	100	97%	64	64	100%	64	100%
2021-2022	115	112	97	46	44	95,65	44	100%

### ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE/EXTRAȘCOLARE

<b>Nivel local</b>
Sărbătoarea pedagogului- Pentru tine, iubite învățător!
Hramul orașului- online
Expoziție Eco de toamnă din materiale reciclabile- Toamna în culori!
Balul Bobocilor, clasa V- Enigmaticii bobocei
Balul Bobostarilor, clasa X- Adolescența e o aripă ce a zvăcnit imaculată
Flash Mob - Drepturile mele!
Colindăm Doamne, Colindăm
Starturi vesele
Campionat de fotbal
Campionat de volei
Concurs de desen: Copilărie fără violență!
Expoziții de iarnă- Magia sărbătorilor de iarnă!
Expoziții de Mărțișoare- Un mărțișor pentru tine!
1 decembrie- Ziua tuturor românilor!
Ploaia de stele
Dragobetele
Femeia- simbolul continuității
Conferința locală: Descoperă Moldova!
Paștele- sărbătoarea creștinilor!
Bilunarul ecologic!
Ești vaccinat- ești protejat!
Ultimul sunet!
<b>Nivel raional/municipal (denumire/locuri)</b>
Laudă ție , străbun Chișinău!-Locul I, vox populi, diplome de participare
Familia, leagăn de dor!(Mențiune)

Concursul de creație: Cosița de versuri și culori! -Locul III, III, I, II, II, Mențiune.
Concursul ecologic municipal online: Am venit să semănăm!- locul I, II, III, mențiuni.
Pomul de Crăciun ( locul III)
Concursul la nivel de sector organizat de CCT Buiucani consacrate sărbătorilor de iarnă: Focul - prieten și dușman!- loculIII
Erudit Cafe!- diplomă de participare
Ziua mondială a păsărilor!- locul I, II, III, mențiuni
Concursul : Cântăm dragostea!- diplomă de participare, locul III
Concursul: Mărțișor fir de dor!, locul II, mențiune
Concurs : Micii cercetători!- Premiul mare, Locul I, III
Concursul: Eminescu ne unește!- Locul III, III, III, mențiune
Creangă veșnic verde!
Concursul de esee criminologice!
Festivalul - concurs municipal al cântecelor patriotice!, locul I, II,
Concurs de canto- online, grand Prix
<b>Nivel republican (denumire/locuri)</b>
Ring Star- Laureată a Concursului
Ion Creangă, Mărțișorul literaturii române!- Premiul mare, Locul I, II, III
Concurs: Energia electrică prin ochi de copil!
Concursul: Poezie- dulce alinare!- locul II, III, mențiuni
Adolescentina- proba recital poetic! Locul
<b>Nivel internațional (denumire/locuri)</b>
Surprize de Crăciun!- locul I; II; III; Premiul mare
Omulețul de zăpadă!- Premiul mare, locul I, II, III, mențiuni
Universul cuvintelor!- ediția a V
Conferința internațională online în sănătate a adolescenților!
Climate action!
Pro Lectura!- locurile I; II; III; Mențiuni!
Concurs literar artistic: Magia cuvântului eminescian în poezie și culoare!
Să facem Terra să zâmbească!
Concurs de poezie: Mama- cea mai sfântă ființă, diplome de participare, locul III
Eminescu ne unește!- locul II
La Putna!-
Conferința internațională: Bune practici în școală și la distanță!

## PARTEA A II-A.

### DIMENSIUNE I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

#### STANDARD 1.1. ASIGURAREA SECURITĂȚII ȘI PROTECȚIEI TUTUROR COPILOR.

Domeniu: **Management**

Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

Dovezi	<p><b>Anul de studii 2021-2022:</b></p> <p>Anul curent de studii a fost unul plin de provocări, în toate aspectele vieții noastre: social, economic, politic – atât la nivel mondial, cât și național, cauzate de pandemia COVID-19 și de războiul din Ucraina, care a marcat acest an într-un mod deosebit, iar noi fiind puși de situație, ne-am adaptat operativ la noile realități ale timpului. Însă cel mai important eveniment pentru instituție este că a beneficiat de Proiectul Băncii Europene cu privire la renovarea instituției în scopul eficientizării energiei termo-electrice: izolarea pereților exteriori, schimbarea geamurilor, reparația capitală a rețelei termice, înlocuirea rețelei de iluminare cu becuri economice, instalarea elementelor fotovoltaice și a rețelei de ventilare prin sălile de clasă, fapt ce va contribui eficient la crearea condițiilor de studiu și de muncă.</p> <p>Administrația liceului deține documentația tehnică, sanitar-igienică și medicală, prin care a fost atestată pregătirea liceului către noul an de învățământ. A fost reînnoită autorizația sanitară, pentru funcționare nr. 012461/2021/1761 din 19 noiembrie 2021 valabilă până la 31 august 2022.</p> <p>Sunt elaborate registrele medicale cu date despre starea de sănătate a elevilor.</p> <p>Zilnic s-a monitorizat respectarea normelor sanitar-igienice (dezinfectarea mâinilor, spațiilor băncilor, pervazurilor, pardoselelor, etc.).</p> <p>Sunt elaborate și afișate panouri informative cu privire la evacuarea elevilor și personalului în cazuri excepționale (cutremur, incendii, etc)</p> <p>Elaborate planuri de acțiuni comune cu APL, comisariate de poliție, consiliul de administrație. Elaborat, discutat și aprobat Regulamentul intern de organizare și funcționare a IPLT „Onisifor Ghibu” , (proces-verbal nr. 01 din 10.09.2021). Aiu fost emise ordine interne în baza actelor reglatorii în scopul securității vieții și sănătății elevino și angajaților:</p> <p>Ord. Nr. 275-ab din 26.08.2021 „Cu privire la alegerea modelului de activitate a instituției în perioadă pandemică”; Ord. Nr. 276 din 26.08.2021 „Cu privire la organizarea și desfășurarea procesului educațional în context epidemiologic Covid-19”; Ord. Nr. 280-ab din 26.08.2021 „Cu privire la respectarea tehnici securității în sălile de clase”; Ord. Nr. 272-ab din 26.08.2021 „Cu privire la rechemarea personalului didactic d in concediu în legătură cu pregati rea spațiilor/cabinetelor de studii pentru începutul anului școlar”; Proces-verbal al ședinței Consiliului de Administrație nr. 01 din 07 septembrie 2021 la care s-au pus în discuție probleme de organizare și desfășurare a activităților educaționale și de creare a condițiilor de activitate și de securitate a vieții elevino, etc</p>		
Constatări	<p><i>1.1.1. Administrația instituției de învățământ deține documentația tehnică, sanitaro-igienică și medicală, prin care se atestă pregătirea școlii pentru desfășurarea procesului educațional, Astfel, a fost întocmită și aprobată documentația necesară pentru începerea anului de studii în context epidemiologic COVID-19. Toate documentele ce țin de activitatea instituției au fost coordonate și aprobate de autoritatea publică locală, coordonate cu părinții și elevii din instituție în scopul asigurării securității și siguranței elevilor. Documentația tehnică, sanitaro-igienică și medicală obligatorie este deținută în ordine și se monitorizează frecvent respectarea normelor sanitaro-igienice și de securitate tehnică.</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: 1 puncte</b>	<b>Punctaj: 1</b>

Indicator 1.1.2. Asigurarea pazei și securității instituției și a tuturor elevilor pe toată durata programului educativ

Dovezi	<p>Instituția deține actele necesare și asigură integrare de durată programului educativ. Se respectă actele referitoare la pază, prevăzute în Regulamentul intern. Tot personalul deține fișă de post, respectă graficul de serviciu. Administrația liceului asigură siguranța tuturor elevilor pe toată durata programului școlar. Permanent s-a monitorizat respectarea normelor igienic-sanitare</p> <p>Prevederi în Regulamentul de ordine interioară; Ordinul directorului privind angajarea personalului de pază (2 ușieri și trei paznici asigură paza timp de 24 de ore); 3 paznici asigură paza instituției în timp de noapte; Colaborarea cu Comisariatul de Poliție din sectorul Buiucani; Fișa de post pentru personalul de pază; Sistem extern de securitate video; Gard, poartă; Registrul de evidență a persoanelor care vizitează instituția; Conform organigramei, în fiecare zi lucrătoare, este deserviciu un director adjunct de la ora 7.30 până la 17.30; Fișă personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă pentru fiecare angajat (instruirea introductiv-generală, la locul de muncă și periodică).</p>		
Constatări	<p>1.1.2. Paza și securitatea instituției este asigurată și monitorizată integral, inclusiv pe durata programului educativ. Securitatea elevilor este asigurată în incinta instituției și pe teritoriu adiacent. La intrarea vizitatorilor în instituție se semnează în registrul de monitorizare a vizitatorilor.</p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1 punct</b>	<b>Punctaj: 1</b>

Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil

Dovezi	<p>În instituție la 1 septembrie este afișat și aprobat orarul echilibrat, în care disciplinele exacte alternează cu celelalte. Administrația liceului monitorizează desfășurarea testelor de evaluare/teze, sunt repartizate uniform, nu mai mult de 1 pe zi, Orarul semestrial este reglementat (pauze de 15 min., 20 min.).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Decizia CA din 7.09.2021 „Cu privire la completarea claselor, numărului de clase și aprobarea schemei orarului conform normelor sanitaro-igienice”;</li> <li>• Ord. nr. 279-ab din 26.08.2021 „Cu privire la repartizarea orelor opționale, extrașcolare, de cerc și a secțiilor sportive; Orarul de activitate al cercurilor extrașcolare, sportive și individuale de profil;</li> <li>• Plan de desfășurare a Evaluărilor summativ: testele de evaluare/tezele sunt repartizate uniform, nu mai mult de una pe zi;</li> <li>• Registrul de evidență a orelor înlocuite;</li> <li>• Graficul activităților cu părinții;</li> <li>• Graficul formărilor continue;</li> <li>• Planul strategic de formare continuă;</li> <li>• Graficul desfășurării activităților în cadrul atesatării;</li> </ul>		
Constatări	<p>1.1.3. Administrația instituției de învățământ elaborează un orar echilibrat, flexibil în care disciplinele exacte alternează cu cele umanistice, artistice, tehnologice și cele sportive și asigură raportul optim între timpul instruirii formale și vel al instruirii nonformale, între timpul de învățare și timpul de recreere. Programul de activitate se desfășoară într-un singur schimb.</p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1,5 puncte</b>	<b>Punctaj: 1,5</b>

Domeniu: **Capacitate instituțională**

Indicator 1.1.4. Asigurarea pentru fiecare elev a câte un loc în bancă/ masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Numărul de locuri la mese/bănci corespunzător ciclului primar, gimnazial și liceal;</li> <li>• Clasele dotate cu mobilier corespunzător ciclului primar, gimnazial și liceal;</li> <li>• Registrul clasei/Caietul dirigintei;</li> <li>• Au fost achiziționat, în perioada anilor 2018-2022, mobilier școlar (bănci individuale reglabile și scaune), astfel încât toți elevii sunt asigurați cu spațiu conform cerințelor sanitare (câte un elev în bancă);</li> </ul>		
Constatări	<p>1.1.4. Instituția de învățământ asigură fiecărui elev din școală un loc de lucru în bancă/la masă, corespunzător taliei sale, acuității vizuale și auditive, particularităților psihofiziologice individuale. Din cauza suprasolicitării instituției (43 de clase; media pe clase este de peste 32 elevi), de aceea, în context epidemiologic, clasele au fost divizate în două grupe și au activat</p>		

	<i>conform modelului 4 (o zi on-line și una off-line);</i>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75 punct</b>	<b>Punctaj: 0,75</b>

Indicator 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc..) în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate

Dovezi	<p>Registru de inventariere  Registru de evidență a utilajelor, dispozitivelor, ustensilelor și materialelor de sprijin la chimie, biologie, fizică, informatică, educația tehnologică, educația fizică;  Mese și scaune corespunzător înălțimii elevilor;  Locurile de lucru cu construcție specifică cerințelor disciplinei de studiu și sanitaro-igienice;  CertIFICATE de valabilitate a reactivelor chimice;  Dotarea cabinetelor de studii cu tehnică de calcul și echipamente pentru asigurarea instruirii la distanță:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Table interactive – 23</li> <li>• Calculatoare - 61</li> <li>• Laptopuri – 65</li> <li>• Ecran pentru proiector - 4</li> <li>• Camere web - 20</li> <li>• Imprimante – 36</li> <li>• Televizoare – 28</li> <li>• Centre muzicale – 5</li> <li>• Instrumente muzicale: 14 pian; 3 acordeoane; etc.</li> </ul>		
Constatări	<p><i>1.1.5. Instituția de învățământ asigură echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile și materiale de sprijin pentru laboratoare de fizică și chimie, pentru sălile de studii la biologie și informatică, pentru atelierele de creație la educația plastică, educația tehnologică, pentru sala de sport și terenul sportiv, în concordanță cu talia elevilor, parametrii sanitaro-igienici, termenele de valabilitate, cerințele de securitate și normele sanitare.</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</b>	<b>Punctaj: 1</b>

Indicator 1.1.6. Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor

Dovezi	<p>Există spații corespunzătoare pentru prepararea și servirea hranei care corespund în totalitate normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul tuturor elevilor. Există Pașaportul Sanitar, Cartele tehnologice, Lista produselor interzise, Fișele examenelor medicale ale angajaților cantinei; Planul de profilaxie a intoxicațiilor alimentare și a infecțiilor intestinale; Registrul de evidență a materiei prime rebutate; Registrul de rebutare a bucatelor gata; Registrul de evidență a sănătății; Zilnic se măsoară temperatura lucrătorilor; Lista de acumulare a produselor alimentare ; Camere frigorifice; Apă caldă și săpun, dezinfectanți. În instituție sunt prezente următoarele documente de reglementare a activității cantinei școlare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pașaportul sanitar;</li> <li>• Cartele tehnologice;</li> <li>• Lista produselor interzise;</li> <li>• Fișele examenelor medicale ale angajaților cantinei;</li> <li>• Planul de profilaxie a intoxicațiilor alimentare și a infecțiilor intestinale;</li> <li>• Registrul de evidență a materiei prime rebutate;</li> <li>• Registrul de rebutare a bucatelor gata;</li> <li>• Registrul de evidență a sănătății și a efectuării termometriei în perioada COVID-19;</li> <li>• Lista de acumulare a produselor alimentare;</li> <li>• Încăperi pentru prelucrarea materiei prime;</li> <li>• Cameră frigorifică;</li> <li>• Sufrageria prevede nu mai puțin de 200 de locuri;</li> <li>• Mese pentru cantină cu 2 lavițe conform spațiului;</li> <li>• Ordinul nr. 306-ab din 06.09.2021 „Cu privire la organizarea alimentației gratuite a elevilor în perioada septembrie-decembrie 2020;</li> <li>• Ordinul 09-ab din 10.01.2021 „Cu privire la organizarea alimentației gratuite a elevilor în</li> </ul>		
--------	--	--	--

	<p>perioada ianuarie - mai 2021”;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul nr. 310-ab din 03.09.2021 „Cu privire la constituirea Comisiei de triere”;</li> <li>• Registrul de triaj;</li> <li>• Registrul de rebutare;</li> <li>• Planul de activitate al asistentei medicale;</li> <li>• Lista elevilor care se alimentează;</li> <li>• Notă informativă lunară despre monitorizarea activității cantinei școlare;</li> <li>• Acte de control a comisiei de triere;</li> <li>• Mapă cu meniurile săptămânale;</li> <li>• Acte despre efectuarea alimentației elevilor (Tabelul pentru hrana elevilor cu dejun și prânz gratuit).</li> <li>• Graficul de serviciu al cadrelor didactice în cantinele școlare;</li> </ul>			
Constatări	<p><i>1.1.6. IPLT „Onisifor Ghibu” asigură spații pentru prepararea și servirea hranei care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor. Fiecare elev beneficiază de o rație alimentară care acoperă normele fiziologice de consum pe zi, în conformitate cu alocațiile financiare.</i></p> <p><i>Însă cantină școlară necesită reparație capitală. Sălile de luat masa nu dispun de locuri suficiente pentru deservirea elevilor claselor primare din cauza numărului mare de elevi și alimentația acestora se desfășoară în câteva etape.</i></p>			
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<table border="1"> <tr> <td><b>Pondere: 1</b></td> <td><b>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75</b></td> <td><b>Punctaj: 0,75</b></td> </tr> </table>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75</b>	<b>Punctaj: 0,75</b>
<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75</b>	<b>Punctaj: 0,75</b>		

Indicator 1.1.7. Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi.

Dovezi	<p>IPLT „Onisifor Ghibu” dispune de spații sanitare:</p> <p>14 WC-uri separate pentru băieți și fete, în incinta instituției, o oală de closet pentru 24 de elevi (3 WC în blocul claselor primare, 4 WC în blocul claselor mari, reparate capital în anul de studii 2020-2021, separate pentru fete, băieți și angajați asigurate cu lavoare cu apă curgătoare rece și caldă, uscătoare, suporturi pentru hârtie);</p> <p>5 blocuri sanitare pentru angajați;</p> <p>22 lavoare, unul pentru 60 de elevi;</p> <p>Apă caldă și săpun;</p> <p>23 uscătoare de mâini;</p> <p>Vestiare separate pentru fete și băieți în sala de sport și de dans;</p> <p>Învățământul primar au lavoare cu apă curgătoare în sala de clasă.</p>			
Constatări	<p><i>1.1.7. Instituția de învățământ dispune de blocuri sanitare reparate capital (toalete, lavoare dotate cu apă caldă, dozatoare pentru săpun, uscătoare electrice, pentru mâini) care corespund normelor sanitare în vigoare asigurând confortul elevilor de diferite vârste.</i></p>			
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<table border="1"> <tr> <td><b>Pondere: 1</b></td> <td><b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</b></td> <td><b>Punctaj: 1</b></td> </tr> </table>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</b>	<b>Punctaj: 1</b>
<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</b>	<b>Punctaj: 1</b>		

Indicator 1.1.8. Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiară și a ieșirilor de rezervă

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Blocul instituției dispune de 3 ieșiri.</li> <li>• Ordinul nr. 321-ab din 06.09.2021 „Cu privire la cerințele de securitate și sănătate în muncă”;</li> <li>• Ordinul nr. 320-ab din 06.09.2021 „Cu privire la organizarea măsurilor de protecție civilă”;</li> <li>• Scheme de evacuare a elevilor și angajaților;</li> <li>• Panouri antiincendiară la toate etajele, stingătoare, lăzi de nisip, instrumente antincendiară;</li> <li>• 40 de stingătoare cu termene de valabilitate actuale.</li> <li>• Listele cu semnăturile elevilor referitoare la tehnica securității la orele de fizică, chimie, educația tehnologică, educația fizică și în perioada vacanțelor.</li> </ul>			
Constatări	<p><i>1.1.8. Instituția dispune de mijloace antiincendiară funcționale și ieșiri de rezervă. Sunt planuri de evacuare la fiecare etaj, indicatoare de orientare în incinta edificiului. Sunt stingătoare cu termene de valabilitate actuale/ lăzi cu nisip, lopată și căldare. Colaborări cu Servicii SE, pompieri, CMF, poliție. Elaborarea marcajelor de evacuare a instituției la subsol, etajul I, etajul II, etajul III și IV.</i></p>			
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<table border="1"> <tr> <td><b>Pondere: 1</b></td> <td><b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</b></td> <td><b>Punctaj: 1</b></td> </tr> </table>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</b>	<b>Punctaj: 1</b>
<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</b>	<b>Punctaj: 1</b>		

Domeniu: **Curriculum/ proces educațional**

Indicator 1.1.9. Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor.

Dovezi	<p>Înregistrări în Catalogul clasei/caietul dirigintelui; Listele elevilor cu semnăturile elevilor referitoare la tehnica securității; Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație; Proiecte didactice; Poze de la activități; Postari de pe facebook, pagina liceului <i>liceul-ghibu.com</i> cu referire la Circulația rutieră; Procesele verbale ale orei de Consiliere și Dezvoltare personală cu referire la Comportamentul în timpul vacanțelor ( incendii, cutremur, mersul pe gheață, jocul cu bulgări de zăpadă, inundații, etc., Ordinul 300-ab din 01.09.2021 Cu privire la organizarea și desfășurarea Săptămânii: Siguranța ta are prioritate! Ordinul nr.428-ab din 24.12.2021 cu privire la securitatea vieții și sănătății copiilor în perioada vacanței de iarnă( organizarea activităților la distanță de informare a părinților cu referire la durata vacanței de iarnă ordinul nr.839 din 18.08.2020; de sensibilizare cu referire la riscurile pe care le comportă lipsa de supraveghere a copiilor; familiarizarea copiilor și părinților despre existența și necesitatea apelării 112 în caz de situații de urgență). Ordinul nr.116-ab din 20.04.2022 cu privire la securitatea vieții și sănătății copiilor în perioada vacanței de Paști, vară( Recomandările indicate în Repererele Metodologice privind organizarea activităților de formare la elevi a comportamentului responsabil în caz de situații excepționale și de risc în anul de studii 2021-2022 , aprobate prin ordinul MECC ; de sensibilizare cu referire la riscurile pe care le comportă lipsa de supraveghere a copiilor; familiarizarea copiilor și părinților despre existența și necesitatea apelării 112 în caz de situații de urgență)</p>		
Constatări	<p><i>1.1.9. Instituția de învățământ dispune de proceduri de înregistrare, cercetare și rezolvare a plângerilor/reclamațiilor elevilor, personalului didactic, familiei etc. cu referire la încălcarea drepturilor privind siguranța și protecția în școală sau pe teritoriul adiacent. Cadrele didactice desfășoară, cu elevii, activități ce vizează învățarea și respectarea regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității în mediul școlar și în cotidian, de prevenire a situațiilor de risc (inundații, incendii, cutremure, etc) și de acordare a primului ajutor. Proiecte didactice. Listele elevilor cu semnăturile elevilor referitoare la tehnica securității. Implicarea elevilor în activități de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, de tehnică a securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor.</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</b>	<b>Punctaj: 1</b>

## STANDARD 1.2. DEZVOLTAREA PARTENERIATELOR COMUNITARE ÎN VEDEREA PROTECȚIEI INTEGRITĂȚII FIZICE ȘI PSIHICE A FIECĂRUI ELEV

Domeniu: **Management**

Indicator 1.2.1. Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului și de informare a lor în privința procesurii legale de intervenție în cazurile ANET

Dovezi	<p>Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2021 -2022, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 1 din 06.08.2021; Colaborarea cu familia( fiecare diriginte) Funcționarea mecanismului de sesizare în caz de ANET, activitatea coordonatorului pentru abuz, completarea Registrului de evidență ANET. Ordine „Cu privire la organizarea acțiunilor dedicate Zilei Siguranței pe Internet”; • Ordinul cu privire la întreprinderea măsurilor de informare repetată a elevilor privind apelurile de urgență 112; • Plan de acțiuni privind reducerea violenței în mediul școlar și a absenteismului; • Familiarizarea părinților și instruirea elevilor cu Regulamentul de ordine internă privind Tehnica securității în cadrul activităților cu profil estetic – training practice, ședințe online – septembrie 2020, ulterior sistematic, pe parcursul anului de studiu; • Informarea părinților privind normele unice de protecție a sănătății elevilor în instituția de învățământ reieșind din Regulamentul intern de activitate a instituției de învățământ în perioada pandemică COVID 19 (anexa) – afișaj public online, consultații prin intermediul diriginților claselor și profesorilor cu profil estetic – sistematic, începând cu luna septembrie. Procesele verbale ale ședințelor cu părinții cu referire la familiarizarea cu Politică de protecție a copilului. Plan de acțiuni privind reducerea violenței în mediul școlar pentru anul de studii 2021- 2022; <a href="https://www.facebook.com/cseonisiforghibu/posts">https://www.facebook.com/cseonisiforghibu/posts</a> <a href="https://m.facebook.com/profile.php?id=198040330273206">https://m.facebook.com/profile.php?id=198040330273206</a></p>
--------	---



	<a href="https://www.facebook.com/dgetschisinau/posts/elena-cernei-director-liceul-teoretic-onisifor-ghibu-din-mun-chi%C5%9Fin%C4%83uprofesoar%C4%83-/823629907838054/">https://www.facebook.com/dgetschisinau/posts/elena-cernei-director-liceul-teoretic-onisifor-ghibu-din-mun-chi%C5%9Fin%C4%83uprofesoar%C4%83-/823629907838054/</a> <a href="https://ro-ro.facebook.com/ina.cebanu.73">https://ro-ro.facebook.com/ina.cebanu.73</a> Prezența boxei pentru sesizări;		
Constatări	<p>1.2.1. <i>Administrația instituției elaborează documentația de activitate (proiectarea anuală și strategică) în colaborare cu părinții elevilor, sau, după caz, cu tutorii/reprezentanții lor legali, cu autoritatea publică locală și cu celelalte instituții cu atribuții legale în acest sens, în aplicarea procedurii legale de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției de învățământ în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului.</i></p> <p><i>Administrația instituției organizează activități educaționale în care participă atât elevii cât și părinții acestora /reprezentanții legali cât și informează asupra procedurii legale de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției de învățământ în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului.</i></p> <p><i>Instituția colaborează cu comisariatul de poliție Buiucani ce vizează soluționarea cazurilor de abuz, neglijare a copilului, participă și cooperează cu membrii comisiei. Fiecare diriginte comunică cu familiile elevilor prin intermediul ședințelor de clase online, agendelor elevilor, a grupurilor inițiate de diriginte pe rețelele de socializare ( Viber), și sau emailuri.</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</b>	<b>Punctaj: 1</b>

#### Domeniu: **Capacitate instituțională**

Indicator 1.2.2. Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) privind asigurarea protecției integrității fizice și psihice a copilului

Dovezi	<p>Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 1 din 06.09.2021;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul acțiunilor de prevenire a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, conform Metodologiei de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului din 23 august 2013, Ordinul ME nr. 858, aprobat de către directorul instituției;</li> <li>• Unitatea de psihologi școlari;</li> <li>• Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare;</li> <li>• Instruirea/formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul respectării regulilor de securitate anticovid-19. Procese-verbale.</li> </ul> <p>Participarea la cursul de instruire online a cadrelor de conducere, psihologilor și asistenților medicali din instituțiile de învățământ cu tematica „Măsurile de reducere a riscurilor de răspândire a cazurilor de infecție cu Corona virusul de tip nou și efectelor acestuia asupra comportamentului și sănătății copiilor”</p> <p>Certificate de formarea de referință în dosarul angajatului;</p> <p>Demersuri/scrisori de referință, mesaje e-mail, registru cu adresările electronice;</p> <p>Activitatea cadrului didactic de sprijin și a psihologului;</p> <p>Acordarea ajutorului material unic familiilor defavorizate pentru pregătirea elevilor de noul an școlar 2021-2022 ”.</p> <p>În Instituție activează următoarele comisii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Comisia metodică Consiliere și Dezvoltare personală.</li> <li>-Activitatea consiliului de elevi.</li> <li>-Comisia ANET</li> <li>-Comisia pentru Protecția Drepturilor Copiilor.</li> <li>-Comisia activităților extracurriculare( cerc, secții sportive, ore individuale).</li> <li>-Comisia de Prevenire a Abandonului Școlar.</li> </ul>		
Constatări	<p>1.2.2. <i>Instituția de învățământ dispune de personal format pentru aplicarea procedurii legale de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției de învățământ în cazurile de ANET al copilului și, în funcție de nevoi, resursele existente în comunitate (cum ar fi serviciile de sprijin familial, asistenți parentali profesioniști, etc.) pentru protecția integrității fizice și psihice a fiecărui copil.</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</b>	<b>Punctaj: 1</b>

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

Indicator 1.2.3. Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

Dovezi	<p>Prevederi de referință în planul de activitate ale directorului adjunct pentru educație/diriginte;                  Ordinele directorului;                  Plan de activitate cu elevii cu comportament deviant. Listele;                  Proiecte didactice ale orei de dezvoltare personală;                  Agenda dirigintelui/registrul clasei și electronic;                  Fotografii de la activități;                  Informații pe site-ul instituției, panouri, etc;                  Date despre elevii aflați în situație de abandon școlar;                  Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație;                  Planul de acțiuni privind reducerea violenței în mediul școlar, în anul de studii 2021-2022, aprobat de către directorul instituției;                  Planul acțiunilor de prevenire a cazurilor de abuz, neglijare, trafic al copilului, conform Metodologiei de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ, din 23 august 2013, ordinul MECC nr.858, aprobat de către directorul instituției;                  Proiecte didactice la disciplina Dezvoltarea personală;                  Proiecte/ scenarii de activități educaționale de prevenire și combatere a oricărui tip de violență;                  Planul anual de activitate a psihologului; al cadrului de sprijin;                  Postere/ pliante ce informează în legătură cu prevenirea violenței;                  Respectarea procedurii legale de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției în cazurile de ANET;                  Dovezi de informare și discuții cu părinții la subiecte legate de combaterea violenței (chestionare);                  Planificarea și realizarea diferitor activități școlare și extrașcolare de prevenire și combatere a violenței în școală cu/ fără implicarea părinților sau a altor reprezentanți ai comunității;                  Proiecte de lungă și scurtă durată la Dezvoltarea personală cu tematici respective;                  Rapoarte, note informative, fotografii, video, Campanii de combatere a violenței.</p>		
Constatări	<p><i>1.2.3. Cadrele didactice realizează activități de prevenire și combatere a violenței în școală (în rândurile elevilor, a relațiilor elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar, etc) în scopul creșterii nivelului de literație digitală a cadrelor didactice. Administrația instituției monitorizează și evaluează activitatea angajaților în scopul realizării activităților de prevenire ANET.</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</b>	<b>Punctaj: 1</b>

Indicator 1.2.4 Accesul elevilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor instituției în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

Dovezi	<p>Planul de activitate a Centrului resurse/ serviciul de consiliere școlară etc;                  Dotarea Centrului de resurse cu mijloace tehnice și material didactic adecvat;                  Cadrul didactic de sprijin/ Psiholog;                  Dosarele elevilor;                  Fișa de evidență a serviciilor prestate;                  Raport de evaluare comportamentală;                  Plan educațional individualizat conform recomandărilor SAP;                  Fișa de monitorizare a copiilor;                  Lucrări efectuate de elevi;                  Ordinul 274-ab din 24.08.2021 “Cu privire la aspectele activității diriginților în contextul reformei curriculare MECC”;                  Informarea diriginților de clasă privind viziunea, misiunea, valorile de bază și prioritățile strategice în anul de studii 2021-2022;                  Organizarea consultării online cu părinții, elevii, privind calitatea orelor la distanță și modelul ales pentru a studia în anul de studii 2021-2022.</p>		
Constatări	<p><i>1.2.4. Cadrele didactice colaborează cu părinții elevilor, sau, după caz, cu tutorii/reprezentanții lor legali, cu autoritatea publică locală și cu celelalte instituții cu abilități legale în acest sens în activitățile de prevenire și combatere a violenței în școală. Elevii au acces la servicii de sprijin (cum ar fi: Centrul de resurse, Servicii de consiliere școlară și de integrare în viața socială;</i></p>		

	<i>Serviciul psihologic școlar. Cadrele didactice sunt implicate sistemic în companiile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății (cum ar fi antitutul, antidrog, antialcool, etc)</i>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

### STANDATD 1.3. OFERIREA SERVICIILOR DE SUPTOR PENTRU PROMOVAREA UNUI MOD SĂNĂTOS DE VIAȚĂ

Domeniu: **Management**

Indicator 1.3.1. Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

Dovezi	<p>Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație și pentru instruire.</p> <p>Sesiune de informare și instruire a părinților despre Instrucțiunea privind măsurile de protecție care trebuie aplicate pentru organizarea activității instituțiilor de învățământ publice și private în contextul epidemiologic al COVID – 19;</p> <p>Raport în cadrul ședințelor cu părinții despre activitatea instituției de învățământ în contextul pandemiei COVID – 19;</p> <p>Proces-verbal al ședinței cu părinții elevilor cu subiectul: „Parteneriatul școală-familie, garanția succesului școlar pe timp de pandemie”.</p> <p>Echipa managerială colaborează cu părinții elevilor. În septembrie on-line organizate ședințe cu părinții cl. I-XII.</p> <p>Planul anual de activitate al psihologului - parte componentă a Planului Managerial;</p> <p>Actele normative ce demonstrează monitorizarea activității fizice și mintale a elevilor;</p> <p>Disponem de cabinet medical modern. Planul anual de activitate al lucrătorului medical; Panoul de avize/ site-ul liceului; Organizarea săptămânală a emisiunilor radiofonice despre protecția sănătății.</p> <p>Ședințe de informare cu părinții pe segmentul susținerii sănătății fizice și mintale a elevilor.</p> <p>Colaborarea reprezentanților instituției cu părinți, cu alte instituții cu atribuții legale în acest sens informarea, aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență.</p> <p>Plan de acțiuni a comisiei intrașcolare de prevenire/intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență; Participare la seminarele organizate de Centrul de Sănătate.</p> <p>Fișe de sesizare referite Comisiei Multidisciplinare la nivel de localitate;</p> <p><a href="https://www.facebook.com/cseonisiforghibu/posts">https://www.facebook.com/cseonisiforghibu/posts</a></p> <p><a href="https://m.facebook.com/profile.php?id=198040330273206">https://m.facebook.com/profile.php?id=198040330273206</a></p> <p><a href="https://www.facebook.com/dgetschisinou/posts/elena-cernei-director-liceul-teoretic-onisiforghibu-din-mun-chi%C5%9Fin%C4%83uprofesoar%C4%83-/823629907838054/">https://www.facebook.com/dgetschisinou/posts/elena-cernei-director-liceul-teoretic-onisiforghibu-din-mun-chi%C5%9Fin%C4%83uprofesoar%C4%83-/823629907838054/</a></p> <p><a href="https://ro-ro.facebook.com/ina.cebanu.73">https://ro-ro.facebook.com/ina.cebanu.73</a></p> <p>Ședințe de informare cu părinții pe segmentul susținerii sănătății fizice și mintale a elevilor;</p> <p>Colaborarea administrației instituției cu părinții, asistentul social, alte instituții cu atribuții legale în acest sens informarea, aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență;</p> <p>Rapoarte, note informative;</p> <p>Materiale demonstrative de activitate cu părinții;</p> <p>Informații pe panouri informaționale, site-ul instituției, mass-media, TV;</p> <p>Fotografii, Filme, etc;</p> <p>Parteneriat cu Centru de Sănătate Prietenos Tinerilor AMIGOS, SECT. Buiucani- desfășurarea orelor de Consiliere și dezvoltare personală la următoarele subiecte (clasa VIII-a B, VI-B, XIIB, VIII-C, VIII-A, V-B, IX-B, );</p> <p>Reducerea devierilor în dezvoltarea pubertară. Reducerea dereglărilor de nutriție, în special malnutriția (I, Fe), inclusiv obezitate;</p> <p>Reducerea problemelor de sănătate în rezultatul violenței;</p> <p>Reducerea tulburărilor psiho-emoționale și de personalitate;</p> <p>Reducerea problemelor de sănătate mintală în rezultatul utilizării de substanțe psihoactive (alcoolism, narcomanie, tabagism);</p> <p>Reducerea incidenței infecțiilor sexual-transmisibile, inclusiv HIV printre adolescenți și tineri;</p> <p>Reducerea numărului sarcinilor precoce și nedorite printre tineri;</p>
Constatări	<p>1.3.1. Administrația instituției colaborează cu părinții elevilor sau, după caz, cu tutorii/reprezentanții lor legali, cu serviciile publice de sănătate și cu celelalte instituții cu atribuții legale în acest sens, în promovarea valorii sănătății fizice și mentale, stilului de viață în instituție și comunitate. Administrația instituției asigură accesul permanent al elevilor la servicii medicale</p>

	<i>printr-un cabinet propriu și în baza acordului de asistență medicală CSP.</i>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

**Domeniu: Capacitate instituțională**

Indicator 1.3.2. Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, trîninguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cabinetul psihologului ;</li> <li>• Centrul de resurse educaționale ;</li> <li>• Cadrul didactic de sprijin ;</li> <li>• Planul de activitate a psihologului/cadrului didactic de sprijin;</li> <li>• Fișe de evidență ale elevilor;</li> <li>• Portofoliile copiilor la psiholog;</li> <li>• Procese-verbale;</li> <li>• Informații pe panoul de afișaj/site-ul instituției.</li> </ul>		
Constatări	<i>1.3.2. Instituția de învățământ dispune de condiții fizice, resurse materiale și resurse metodologice pentru profilaxia psihoemoționale ale copiilor (după caz, mese rotunde, seminare, training-uri, concursuri, sesiuni de terapie educațională, etc.</i>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</b>	<b>Punctaj: 1</b>

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

Indicator 1.3.3. Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănător de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea ecesului elevilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

Dovezi	<p>Proiecte didactice de la Disciplina Consilieri și Dezvoltare personală, Educația pentru societate, Ordine: Lunarul PRO Sănătatea: Să construim o lume mai corectă și mai sănătoasă!; Siguranța ta are prioritate!; Campania de Informare în cadrul Săptămânii Europene a Imunizării; Procesele verbale ale ședințelor cu părinții;</p> <p>Familiarizarea cu: Agenda elevului/părintelui în context epidemiologic COVID -19 .</p> <p>Informarea părinților cu privire la evoluția activității școlare: Organizarea procesului educațional în condițiile învățării mixte, în contextul epidemiologic Covid-19; Siguranța online a elevilor în procesul educațional la distanță. Siguranța copiilor pe perioada vacanței de toamnă.-octombrie; Prevenirea și corectarea conduitelor greșite ale copiilor. Situația școlară a elevilor la sfârșitul semestrului I a anului de studii 2021-2022. Siguranța copiilor pe perioada vacanței de iarnă; Rolul părinților în dezvoltarea copiilor. Siguranța copiilor pe perioada vacanței de primăvară- februarie; Siguranța copiilor în mediul online. Impactul părinților.- Siguranța copiilor pe perioada vacanței de paști- aprilie; Situația școlară a elevilor la sfârșitul anului de studii. Siguranța copiilor pe perioada vacanței de vară;</p> <p>Planul de activitate a consiliului elevilor;</p> <p>Proiectare de lungă durată la orele de dezvoltare personală;</p> <p>Proiectarea directorului adjunct pentru educație;</p> <p>Decizia CPDC cu privire la aprobarea planului de activitate a Lunarului Pro Sănătatea;</p> <p>Proiectarea de lungă durată la disciplina Dezvoltarea personală;</p> <p>Boxă de plângeri, reclamații, sugestii;</p> <p>Mapă pentru stocarea plângerilor și explicațiilor;</p> <p>Registrul/Cartea pentru plângeri, reclamații, sugestii;</p> <p>Procese verbale ale CA, CP, CE;</p> <p>Rezultatele chestionarelor, anchetelor de referință;</p> <p>Decizii/Ordine ale directorului;</p> <p>Catalogul clasei;</p> <p>Procese-verbale ale ședințelor cu părinții;</p> <p>Chestionare, teste, anchete, fișe de evaluare la clasă;</p> <p>Portofoliul cadrului didactic.</p>		
Constatări	<i>1.3.3. Cadrele didactice, prin orele de Consiliere și Dezvoltare personală și activități extracurriculare, încurajează și sprijină elevii să manifeste inițiativă și să realizeze activități de</i>		

	<i>promovare a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri. Se iau măsuri de ameliorare și de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului psihomatic pe parcursul procesului educațional. Elevii au acces la programe educative ce promovează modul sănătos de viață: educație pentru sănătate, educație nutrițională, educația sexuală, prin orele opționale și activități extracurriculare.</i>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</b>	<b>Punctaj: 1</b>

Analiza SWOT a **Dimensiunii I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE.**

<b>PUNCTE FORTE</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<p>Asigurarea pazei și securității școlii, a teritoriului aferent, siguranța elevilor pe toată durata programului școlar și în cadrul activităților școlare și extrașcolare;</p> <p>Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea unui proces educațional de calitate;</p> <p>Dotarea instituției cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile);</p> <p>Instruirea/formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul managementului educațional și instituțional, a părinților pentru aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență.</p> <p>Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii de sprijin pentru dezvoltare fizică, psihică și emoțională;</p> <p>Existența sistemului de monitorizare video în incinta și pe teritoriul liceului.</p> <p>Îngrădirea teritoriului aferent edificiului.</p> <p>Procurate calculatoare, table interactive, imprimante pentru toate cabinetele.</p> <p>Conectare la internet.</p>	<p>Volum mare de responsabilități, la personalul didactic, de conducere și non-didactic.</p> <p>Cantina școlară nu este reparată capital și nu corespunde normelor sanitare;</p> <p>Materiale didactice, mobilier, existente în liceu învechite;</p> <p>Venituri extrabugetare mici;</p> <p>Slaba implicare a unor cadre didactice în promovarea modului sănătos de viață (purtarea incorectă a măștii, nerespectarea distanței sociale...);</p> <p>Nu toți profesorii posedă bine platformele educaționale de desfășurare a lecțiilor on-line;</p> <p>Nu toți elevii și unii profesori respectă regulile stricte de protecție COVID-19 (purtarea măștilor).</p> <p>Insuficientă pregătirea adulților pentru etapa de afirmare ca părinte.</p> <p>Responsabilizarea minimă a unor clase de către diriginți privind starea de curățenie și păstrarea bunurilor materiale în sala de clasă.</p> <p>Nu toți elevii au acasă calculatoare.</p>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>RISCURI</b>
<p>Suținerea Consiliului Municipal a instituțiilor de învățământ prin alocarea mijloacelor bugetare conform necesităților;</p> <p>Colaborarea cu instituții abilitate pentru îndrumarea și oferirea de suporturi metodologice pentru protecția sănătății copiilor;</p> <p>Menținerea unei stări bune de disciplină și securitate a elevilor.</p>	<p>Situații excepționale imprevizibile;</p> <p>Dezinformarea populației școlare și a beneficiarilor de servicii educaționale;</p> <p>Situații de abuz, agresare, violență în mediul școlar și la domiciliu;</p> <p>Organizarea alimentației elevilor într-o cantină care nu corespunde normelor sanitare.</p>

## **DIMENSIUNE II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ**

### **STANDARD 2.1. PARTICIPAREA COPIILOR LA PROCESUL DECIZIONAL REFERITOR LA TOATE ASPECTELE VIEȚII ȘCOLARE.**

Domeniu: **Management**

Indicator 2.1.1. Definirea în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

Dovezi	În componențe Consiliului de Administrație și în alte comisii și consilii sunt în calitate de membri elevi și părinți. Anual elevii promovează imaginea instituției prin implicarea în concertele de dare de seamă a claselor cu profil, a cercurilor și orelor extrașcolare, la
--------	--

	<p>concursurile școlare organizate la diferit nivel.          Transparența decizională este reflectată pe panourile informaționale, pe Pagina Web a școlii liceul-ghibu.com, chestionare. Există în instituție <i>Boxa de opinii</i>.</p>		
Constatări	<p><i>2.1.1. Administrația instituției are definite, în planul strategic și planul operațional de dezvoltare, mecanisme de asigurare a participării elevilor la soluționarea problemelor și luarea deciziilor care vizează direct viața școlii.</i>  <i>Administrația instituției oferă tuturor elevilor școlii informații complete și în timp util prin afișare, mijloace electronice), pe subiecte ce țin de interesul lor imediat, referitoare la aspectele vieții școlare și extrașcolare (politici educaționale, statutul școlii, structură, obiective și proceduri școlare, modificări care apar pe parcursul anului școlar, etc).</i>  <i>Administrația instituției are un set de proceduri și instrumente care asigură valorizarea opiniilor, inițiativelor, propunerilor elevilor în procesul de luare a deciziilor ce vizează aspectele vieții lor școlare.</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</b>	<b>Punctaj: 1</b>

**Domeniu: Capacitate instituțională**

Indicator 2.1.2. Existența unei structuri asociative a elevilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Președintele Consiliului Elevilor este eleva din clasa a X-a „B”;</li> <li>•Raportul de activitate anual al Consiliului Elevilor; Susținerea și încurajarea elevilor în implicarea acestora în viața școlii, acțiunilor de voluntariat;</li> <li>•Plan de activitate a CE.</li> <li>•Procese verbale ale ședințelor CE.</li> <li>•Definirea în planul strategic operațional de dezvoltare a mecanismelor de participare a elevilor la procesul de luare a deciziilor, cu elaborarea procedurilor și instrumentelor ce asigură valorificarea inițiativelor lor, cu oferirea informației complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat.</li> </ul> <p>Mass-media și relații cu publicul; Ecologie; Asistență socială și voluntariat. Raportul de activitate anual al Consiliului Elevilor;Procesele verbale ale ședințelor Consiliului Elevilor; Organigrama Instituției privind organizarea activității extrașcolare; Susținerea și încurajarea elevilor în formarea unor grupuri asociative în stil democratic și implicarea acestora în viața școlii;</p>		
Constatări	<p><i>2.1.2. Există Consiliul de elevi ales în mod democratic care participă la luarea deciziilor cu privire la toate problemele de interes pentru elevi. Instituția aplică proceduri specifice, accesibile și transparente de participare a elevilor în rezolvarea problemelor la nivel de clasă și la nivel de școală.</i>  <i>La ședințele Consiliului de Elevi se discută diverse probleme din cadrul instituției.</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

Indicator 2.1.3. Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor (pagini pe rețea de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)

Dovezi	<p>Pagina de instagram, facebook a consiliului elevilor.          Careuri radiofonice          Panouri informative a consiliului elevilor          Pagina de facebook a consiliului elevilor.  <a href="https://www.facebook.com/cseonisiforghibu/">https://www.facebook.com/cseonisiforghibu/</a>          Panouri informative a consiliului elevilor;          Boxa pentru opinii anonime;          Careuri radiofonice:          - De ziua ta, iubite dascăl;          -Ziua orașului;          -Ziua Mondială de Prevenire a abuzului față de copii în școală;          - 1 decembrie- Ziua tuturor Românilor,          -Ziua drapelului de stat,          - Ziua Europei,          -Ziua mondială a Sănătății,          -Ziua internațională a femeii;          -Obiceiuri și tradiții de Crăciun;</p>		
--------	---	--	--

	<p>- Sănătatea mea- depinde de țigara ta!;</p> <p>- Dragobetele- săruta fetele!;</p> <p>-Omagiu lui Mihai Eminescu, Grigore Vieru;</p> <p>-Siguranța pe internet;</p> <p>-Împreună pentru prevenirea delincvenței juvenile;</p> <p>-Siguranța ta are prioritate!</p> <p>- Balul bobocilor!</p> <p>-Accidente, abuz, violențe; Suntem diferiți dar ne completăm armonios;</p> <p>- Sunt talentat și vreau să mă afirm;</p> <p>- Un mediu curat, o viață mai bună!</p> <p>- Ziua Pământului;</p> <p>- Săptămâna Europeană a Imunizării;</p> <p>- Săptămâna Globală pentru Siguranța Rutieră.</p> <p>Chestionare în Google Forms.</p>		
Constatări	<p>2.1.3. <i>Instituția de învățământ dispune de mijloace de comunicare (pagina VEB, discursuri radiofonice interne, panouri informative, sondaje, expunerea și argumentarea opiniilor în timpul lecțiilor, discuții, etc) prin intermediul cărora elevii își pot exprima opinia cu privire la toate aspectele de interes.</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</b>	<b>Punctaj: 1</b>

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

Indicator 2.1.4. Implicarea permanentă a elevilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluarea propriului progres

Dovezi	<p>Mecanisme de asigurare în planul strategic și operațional: proiectarea/organizarea activităților ce confirm participarea elevilor la soluționarea problemelor;</p> <p>Procesele verbale ale ședințelor Consiliului Elevilor, de participare a elevilor la ședințele Consiliului de Administrație și Consiliul Profesorat;</p> <p>Implicarea elevilor în evaluarea progresului școlar, în soluționarea unor problem din procesul educațional; Toate clasele au create adrese pe rețele de socializare pe VB, MSG, FB, adrese Email.</p> <p>Note informative ;</p> <p>Raportul comisiei metodice CCDP, CPDC;</p> <p>Consultări online prin intermediul Google forms privind gradul de satisfacție al comunității educaționale referitor la calitatea instruirii la distanță și aplicațiile pe care sunt utilizate în procesul instructiv-educativ;</p> <p>Boxa de încredere.</p> <p>Infrastructura informațională a instituției:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Panoul de afișaj;</li> <li>- Pagina Web a liceului;</li> <li>- E-mailul instituției: <a href="mailto:onisiforghibu2000@gmail.com">onisiforghibu2000@gmail.com</a>;</li> <li>- Site-ul instituției: <a href="http://liceul-ghibu.com">liceul-ghibu.com</a>;</li> <li>- Post radio în instituție;</li> <li>- Pagină pe facebook;</li> <li>- Acces on-line la informația relevantă și a camerelor video, etc.</li> </ul> <p>În cadrul instituției sunt prezente echipamente, materiale curriculare, necesare curriculumului național pentru organizarea procesului instructiv-educativ în studierea științelor exacte prevăzut de curriculum la discipline; (în cadrul orelor de curs).</p>		
Constatări	<p>2.1.4. <i>Cadrele didactice încurajează participarea elevilor la soluționarea problemelor la nivel de clasă și la nivel de școală. Elevii, în cadrul orelor și activitățile extracurriculare, își exprimă opinia personală referitoare la demersul educațional realizat. Cadrele didactice încurajează elevii să participe la formularea obiectivelor lecțiilor și implică sistemic elevii în evaluarea propriului progres școlar. Toți elevii sunt implicați în aceste grupuri, unde sunt implicați și diriginții de clasă și unii profesori la disciplinele școlare. Funcționarea radioului școlar.</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

## STANDARD 2.2. COMUNICAREA SISTEMATICĂ ȘI IMPLICAREA FAMILIEI ȘI COMUNITĂȚII ÎN PROCESUL DECIZIONAL

Domeniu: **Management**

Indicator 2.2.1. Existența unui set de procesuri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți implicați în procesul de luare a deciziilor

Dovezi	<p>Mijloace de comunicare scrise (sondaje, panou de afișaj, sistem de informare public: viber, messenger...)</p> <p>Mijloace de comunicare orală (discuții individuale, expunerea și argumentarea opiniilor în diverse context)</p> <p>Includerea părinților în componente CA;</p> <p>Pagina WEB a liceului;</p> <p>Sedințe cu părinții realizate conform planului managerial;</p> <p>Procese verbale ale ședințelor cu părinții la fiecare clasă;</p> <p>Un părinte este membru a Consiliului de Administrație a Liceului( Alexei Natalia).</p> <p>Consultări online prin intermediul Google forms privind violența în școală, relația copil-părinte , securitatea și siguranța online (Anexe)</p>		
Constatări	<p>2.2.1. <i>Administrația instituției are elaborat un set de proceduri democratice de delegare, promovare a părinților în structurile decizionale ale școlii și le aplică consecvent, cum ar fi: de informare despre rezultatele elevilor, de îmbunătățire a rezultatelor școlare și asigurarea progresului școlar. Activități școlare și extrașcolare cu implicarea părinților. Consultări online prin intermediul chestionarelor în Google forms.</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75</b>	<b>Punctaj: 0,75</b>

Indicator 2.2.2. Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin de interesul elevului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi

Dovezi	<p>Programul strategic IPLT „Onisifor Ghibu”;</p> <p>Încluderea părinților în diverse consilii și comisii interne;</p> <p>Ședințe cu părinții introduse în planul managerial;</p> <p>Infrastructura informațională a instituției pentru părinți:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Panoul de afișaj;</li> <li>- Pagina Web a liceului;</li> <li>- E-mailul instituției: <a href="mailto:onisiforghibu2000@gmail.com">onisiforghibu2000@gmail.com</a>;</li> <li>- Site-ul instituției: <a href="http://liceul-ghibu.com">liceul-ghibu.com</a>;</li> <li>- Pagină pe facebook;</li> <li>- Însemnări în agenda elevului;</li> <li>- Consultații individuale;</li> <li>- Acces on-line la informația relevantă și a camerelor video, etc.</li> <li>- Implicarea părinților și elevilor în diverse proiecte extracurriculare și extrașcolare:</li> </ul> <p>Proiect educațional republican: “Geografia ca o poveste și viața ca o întrebare.” Acord de parteneriat 411 din 02.12.2020</p> <p>Proiect educațional republican: “Ecolife” Acord de parteneriat 481 din 10.02.2021</p> <p>Acord de parteneriat ai proiectului educational la nivel de municipiu: Mărțișor – sărbătoare în alb și roșu!- 19.02.2021</p> <p>Proiect ecologic și de protecție a mediului internațional: “Respectă mediul” Acord de parteneriat 01-02/54 din 16.03.2021</p> <p>Acord de parteneriat , concursul de interpretare vocală: Cântăm dragostea!- 19.03.2021</p> <p>Acord pe parteneriat: Chișinăul citește!</p> <p>Acord de parteneriat: Ursulețul de plus!</p> <p>Acord de parteneriat, AGIROMD, clasa XII-A: Ambasadorii limbii române!</p> <p>Acord de parteneriat, Vanessa Tur: Lumină din lumină!</p> <p>Acord de parteneriat, Biblioteca Belinski, Creangă- poetul tuturor copiilor!</p> <p>Acord de parteneriat: La Putna!</p> <p>Acord de parteneriat, concurs literar artistic: Magia cuvântului eminescian în poezie și culoare!</p> <p>Acord de parteneriat, Pro Lectura -2022!</p> <p>Acord de parteneriat , Cel mai haios om de zăpadă!</p> <p>Acord de parteneriat: Surprize de Crăciun!</p> <p>Acord de parteneriat, Universul cuvintelor!</p>
--------	---



	Acord de parteneriat , Concursul național de esee Criminologice.		
Constatări	2.2.2. <i>Administrația instituției are încheiate acorduri de parteneriat și furnizează evidențe privind colaborarea cu reprezentanții comunității, pe baza interesului superior al copilului. Administrația promovează participarea comunității (agenți economici, serviciile publice, ONG, voluntari, etc.) la îmbunătățirea condițiilor de învățare, odihnă și relaxare și petrecere a timpului liber pentru copii.</i>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</b>	<b>Punctaj: 1</b>

**Domeniu: Capacitate instituțională**

Indicator 2.2.3. Asigurarea drepturilor părinților și al autorităților publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

Dovezi	Planul de activitate a CA (componenta consiliului: doi părinți și un elev sunt membri ai Consiliului de Administrație ai Liceului. Consiliul părinților; Consiliile părinților ce sunt formate în fiecare clasă. Procese verbale ale ședințelor cu părinții; Boxa de încredere. Feedback-uri on-line, directe din partea comunității; Activități didactice și extracurriculare organizate de autoritățile locale sau de alți reprezentanți ai comunității; Note informative/procese-verbale cu referire la realizarea activităților majore din Planul de activitate al Consiliului de Administrație; Procese verbale ale ședințelor cu părinții; Consultări online prin intermediul Google Forms privind gradul de satisfacție al comunității educaționale referitor la calitatea instruirii la distanță și aplicațiile pe care sunt utilizate în procesul instructiv-educativ.		
Constatări	2.2.3. <i>Instituția are un consiliu de administrație cu reprezentanți ai părinților, ai autorității publice locale, ai elevilor din clasele liceale, care ia decizii și activează în baza unui plan coordonat, orientat spre asigurarea educației de calitate pentru toți elevii. În instituție mai există Consiliul părinților, aleasă în mod democratic și auto-organizată (cu lideri aleși, întâlniri regulate, planuri proprii de acțiune), care participă la luarea deciziilor cu privire la toate problemele ce vizează educația copiilor.</i>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1,75</b>	<b>Punctaj: 1,75</b>

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

Indicator 2.2.4. Participarea structurilor asociative ale elevilor, părinților și comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoană resursă în procesul educațional

Dovezi	Organizarea activităților de pedagogizare a părinților privind educația copiilor; Ședințele tematice cu părinții la nivel de clasă: Familiarizarea cu: Agenda elevului/părintelui în context epidemiologic COVID -19 . Organizarea procesului de învățământ în context epidemiologic COVID -19 pentru anul de studii 2021-2022. Adaptarea copiilor. Nevoi și interese-septembrie; Informarea părinților cu privire la evoluția activității școlare. Organizarea procesului educațional în condițiile învățării mixte, în contextul epidemiologic Covid-19; Siguranța online a elevilor în procesul educațional la distanță. Siguranța copiilor pe perioada vacanței de toamnă.-octombrie; Prevenirea și corectarea conduitelor greșite ale copiilor. Situația școlară a elevilor la sfârșitul semestrului I a anului de studii 2021-2022. Siguranța copiilor pe perioada vacanței de iarnă; Rolul părinților în dezvoltarea copiilor. Siguranța copiilor pe perioada vacanței de primăvară-februarie; Siguranța copiilor în mediul online. Impactul părinților.- Siguranța copiilor pe perioada		
--------	--	--	--

	vacanței de paști- aprilie; Situția școlară a elevilor la sfârșitul anului de studii. Siguranța copiilor pe perioada vacanței de vară- mai. Ședințele generale cu părinții online. Părinții participă la elaborarea planului de activitate a școlii; Participarea părinților la evenimente, organizarea excursiilor, activități extracurriculare; Fotografii de la activități.		
Constatări	<i>2.2.4. Structurile asociative ale părinților și elevilor, precum și instituțiile partenere din comunitate participă la elaborarea documentelor programatice (proiect de dezvoltare, plan de activitate, etc) ale școlii. Cadrele didactice realizează sistemic activități de pedagogizare a părinților privind educația copiilor lor, în baza unui plan elaborat, încurajându-i să se implice în calitate de persoană-resursă în procesul educațional (de exemplu, prelegeri pe un anumit subiect sau vizite la locul de muncă al părinților) și în activități extracurriculare (de exemplu pregătirea evenimentelor, organizarea excursiilor, activităților pe interese, etc)</i>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1,5</b>	<b>Punctaj: 1,5</b>

### STANDARD 2.3. PREGĂTIREA ELEVILOR DE CĂTRE ȘCOALĂ, FAMILIE ȘI COMUNITATE PENTRU CONVEȚUIRE ÎNTR-O SOCIETATE INTERCULTURALĂ BAZATĂ PE DEMOCRAȚIE

Domeniu: **Management**

Indicator 2.3.1. Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă prin actele reglatorii și activități organizate în instituție

Dovezi	Activități educaționale privind respectarea diversității cultural, etnice, lingvistice, religioase în școală: Decadele pe disciplinele școlare, concursuri locale, municipale, internaționale organizate anual; Planul managerial; Planificări ale cadrelor didactice și a diriginților de clasă; Poze, material video, pe_ <a href="https://www.facebook.com/cseonisiforghibu/posts">https://www.facebook.com/cseonisiforghibu/posts</a> <a href="https://m.facebook.com/profile.php?id=198040330273206">https://m.facebook.com/profile.php?id=198040330273206</a> <a href="https://www.facebook.com/dgetschisinau/posts/elena-cernei-director-liceul-teoretic-onisiforghibu-din-mun-chi%C5%9Fin%C4%83uprofesoar%C4%83-/823629907838054/">https://www.facebook.com/dgetschisinau/posts/elena-cernei-director-liceul-teoretic-onisiforghibu-din-mun-chi%C5%9Fin%C4%83uprofesoar%C4%83-/823629907838054/</a> <a href="https://ro-ro.facebook.com/ina.cebanu.73">https://ro-ro.facebook.com/ina.cebanu.73</a>		
Constatări	<i>2.3.1. Administrația instituției promovează respectul diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase prin actele reglatorii și prin activitățile pe care le organizează la nivel de instituție și în afara ei.</i>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</b>	<b>Punctaj: 1</b>

Indicator 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate domeniile și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

Dovezi	Feedback-uri online, directe din partea comunității; Comentarii și discuții cu membrii comunității; Activități realizate în parteneriat cu diverse instituții; Activități didactice și extradidactice realizate: Seminarul instructiv metodic: "Prevenirea și asistența multidisciplinară a copiilor victime ale violenței"; Seminarul instructiv metodic: "Parteneriat școală-familie-comunitate în diminuarea situației de conflict; Masă rotundă "Bune practice privind monitorizarea implementării curriculumului la disciplina Dezvoltarea personală; Reuniune metodică: Metodologia elaborării proiectelor de lungă durată și scurtă durată la disciplina Dezvoltarea personală( recomandări metodice MECC); Reuniune metodică: Sugestii privind organizarea și evaluarea procesului didactic la disciplina Dezvoltarea personală; Reuniune metodică: Raportul activității comisiei metodice Consiliere și Dezvoltare personală, sem I, II; Reuniune metodică „ Aplicarea aplicațiilor/ platformelor informaționale de comunicare		
--------	---	--	--

	eficientă cu părinții și copiii”; Masă rotundă : “Model de învățare eficientă prin intermediul modelelor interactive-participative, a tehnologiilor informaționale; Ședință: Organizarea unor acțiuni de orientare a elevilor din clasele a IX, XII. Rapoarte ale diriginților privind starea disciplinară a clasei; Activități de cultură oragnizațională( excursii, vizite).		
Constatări	2.3.2. <i>Administrația instituției colectează feedback-ul din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice și monitorizează respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase în toate activitățile desfășurate în școală.</i>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

#### Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.3.3. Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizată a fiecărui elev indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică și religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

Dovezi	<p>Activitatea cercului Tainele Creației;  Activitatea cercului de Robotică;  Activitatea cercului Tainele Comunicării;  Activitatea cercului Educație pentru mediu;  Activitatea ansamblului folcloric Opincuța Neamului;  Activitatea ansamblului Gingășie;  Concursul municipal on-line de aranjamente din materiale naturale: Laudă ție, străbun Chișinău!;  Campania națională împotriva traficului de ființe umane;  Concursul municipal de videoclipuri și interpretări muzicale : Familia leagăn de dor- ordinul;  Concursul local: Balul Bobocilor;  Concursul municipal: Cosița de versuri și culori;  Evenimentul major: Erudit Café;  Concursul ecologic municipal: Torbița speranței;  Săptămâna Drepturilor Copilului;  Concursul ecologic municipal: Am venit să semănăm!;  Concursul Municipal: Copii dibaci alături de diriginți dragi!;  Cu privire la parteneriatul școală- familie- comunitate;  Concursul ecologic municipal: Am venit să semănăm!;  Activitate educativă online dedicate sărbătorilor de iarnă!;  Concurs internațional: Cel mai haios om de zăpadă!  Concursul interinstituțional: Eminescu ne unește!;  Săptămâna Siguranța pe internet!;  Ziua internațională a nonviolentei în școală!;  Concursul local: Ploaia de stele-2022;  Activitate online: -Un măștișor pentru tine!;  Concursul Municipal de creație vizuală: Măștișor fir de dor!;  Concursul local cu caracter ecologic: Să facem pământul să zâmbească !;  Bilunarul ecologic!  Lunarul propagării cunoștințelor juridice: Noi și Legea!;  Săptămâna Zilei Mondiale a sănătății!;  Festivalul-Concursul Municipal al cântecelor patriotice;  Ziua Pământului!;  Organizarea Campaniei de informare în cadrul Săptămânii Europene a Imunizării;  Săptămâna Globală pentru siguranța rutieră;  Activitate locală: Ultimul Sunet!;  Postări pe rețelele de socializare, youtube, facebook;  Panouri de afișaj Site-ul instituției:  <a href="https://www.facebook.com/cseonisiforghibu/posts">https://www.facebook.com/cseonisiforghibu/posts</a>  <a href="https://m.facebook.com/profile.php?id=198040330273206">https://m.facebook.com/profile.php?id=198040330273206</a>  <a href="https://www.facebook.com/dgetschisinau/posts/elena-cernei-director-liceul-teoretic-onisiforghibu-din-mun-chi%C5%9Fin%C4%83uprofesoar%C4%83-/823629907838054/">https://www.facebook.com/dgetschisinau/posts/elena-cernei-director-liceul-teoretic-onisiforghibu-din-mun-chi%C5%9Fin%C4%83uprofesoar%C4%83-/823629907838054/</a>  <a href="https://ro-ro.facebook.com/ina.cebanu.73">https://ro-ro.facebook.com/ina.cebanu.73</a></p>		
Constatări	2.3.3. <i>Instituția de învățământ se adresează în mod egal elevilor de diferite etnii și prin</i>		

	<i>mijloace promoționale/de informare (mass-media școlară, plan informativ, sistem de informare publică, pagina web, etc) și creează toate condițiile pentru ca elevii să comunice coerent în limba română (limbă de stat). Planul strategic și operațional al instituției cuprinde fiște și activități specifice diferitelor comunități culturale, etnice, lingvistice și religioase, precum și activități de combatere a stereotipurilor și prejudecăților, cu participarea cadrelor didactice, elevilor, părinților și al altor membri ai comunității.</i>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

Indicator 2.3.4. Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de convingere armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

Dovezi	Activități/evenimente cu tematică respectivă; Planificări ale cadrelor didactice pentru activități curriculare și extracurriculare; Diplome de participare la diferite activități/concursuri. CertIFICATE de participare la diferite concursuri; Promovarea valorilor și tradițiilor naționale prin activități școlare și extrașcolare cu implicarea elevilor, părinților, comunității: Participarea la concursul municipal on-line de aranjare din materiale naturale: "Laudă ție, străbun Chișinău"; Concurs municipal de videoclipuri și interpretări muzicale –Familia , leagăn de dor!; Concursul municipal de creație: Cosița de versuri și culori!; Concursul la nivel de sector organizat de CCT Buiucani consacrate sărbătorilor de iarnă; Concursul :Mărțișor –fir de dor!; Cântăm dragostea, ediția a III-a; Festival concurs al cântecelor patriotice; Concursul național de Eseuri Criminologice: Tineretul pentru o Moldova fără Criminalitate!		
Constatări	<i>2.3.4. Cadrele didactice promovează respectul valorilor naționale și ale minorităților etnice, religioase sau de altă natură în activitățile extracurriculare. Elevii demonstrează cunoașterea și respectarea culturii și tradițiilor proprii, culturii și tradițiile altor comunități etnice din Republica Moldova, indiferent de grupul etnic de care aparțin și indiferent de limba de studii.</i>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

**Analiza SWOT a Dimensiunii II PARTICIPARE DEMOCRATICĂ**

<b><i>Puncte tari</i></b>	<b><i>Puncte slabe</i></b>
1)Interesul elevilor pentru proiecte și activități extra-curriculare; 2) Existența Consiliului elevilor. 3)Acces la informație prin intermediul internetului. 4)Comunicarea on-line în cadrul comunității școlare 5)Site-ul liceului liceul-ghibu.com; 6 )Tradiții ale școlii în cadrul decadelor la disciplinele școlare pe arii curriculare; 7)Consiliul de administrație funcționează conform prevederilor Codului Educației. 8)Experiență de succes în cadrul proiectului de dare de seamă a colectivelor artistice din clasele cu profil, cercuri.. 9) Cadre didactice pregătite.	1)Scăderea interesului pentru învățare și implicare din partea unor elevi, din cauza nesupravegherii de către părinți; 2)Voluntate mare de teme și sarcini didactice propuse elevilor; 3)Pierderea elevilor cu potențial intelectual la etapa de trecere de la treapta de școlaritate primară în gimnazială, gimnazială spre treapta liceală; 4)Proces educațional la distanță care nu a permis participarea și implicarea tuturor elevilor în diverse proiecte, concursuri; 5)Slaba motivație din partea elevilor eminenți; 6) Lipsa cadrelor didactice cu experiență avansată la unele discipline de studii.
<b><i>Oportunități</i></b>	<b><i>Amenințări</i></b>
Posibilitatea elevilor, cadrelor didactice de a se manifesta. Imaginea pozitivă a liceului.	Sănătatea psiho-emoțională și consecințele orelor on-line aduc la eșecul școlar

## DIMENSIUNE III INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

### STANDARD 3.1. CUPRINDEREA TUTUROR COPIILOR INDIFERENT DE NAȚIONALITATE, GEN, ORIGINE ȘI STARE SOCIALĂ, APARTENENȚĂ RELIGIOASĂ, STARE A SĂNĂTĂȚII ȘI CREAREA CONDIȚIILOR OPTIME PENTRU REALIZAREA ȘI DEZVOLTAREA POTENȚIALULUI PROPRIU ÎN PROCESUL EDUCAȚIONAL

Domeniu: **Management**

Indicator 3.1.1. Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES

Dovezi	Planul strategic și cel operațional al instituției conține scopuri, activități care se bazează pe principiul Educație pentru TOȚI; Extrasele din Planul strategic și cel operațional a instituției referitor la educația incluzivă se regăsește pe afișele din instituție; Ordin cu privire la angajarea cadrului didactic de sprijin pentru facilitarea incluziunii școlare a 6 copii cu dezabilități severe și a 5 copii cu dizabilități ușoare; Participarea cadrelor didactice la activitățile de formare și dezvoltare profesională în domeniul educației incluzive care certifică oportunitatea pentru a lucra cu copiii cu diferite tipuri de dezabilități; Raport cu privire la activitatea educativă și extracurriculară pentru anul de studii 2021-2022; Ordinul 370-ab din 12.11.2021 “Cu privire la prevenirea și combaterea abandonului școlar.		
Constatări	<i>3.1.1. Planul strategic și cel operațional al instituției cuprinde ținte și activități specifice de aplicare a politicii statului cu privire la educația incluzivă. Funcționarea Centrului de Resursă pentru educația incluzivă. Funcționează un cabinet dotat cu echipament necesar pentru susținerea educației incluzive a copiilor cu dizabilități. Comisia multidisciplinară intrașcolară activează conform cerințelor și necesităților respective privind educația incluzivă.</i> • elaborarea și implementarea planului de activitate în cadrul orelor individuale cu profil estetic (Arta plastică, Muzică, Coregrafie) pentru toți.		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

Indicator 3.1.2. Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procesurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES

Dovezi	Parteneriate stabilite dintre instituție cu instituțiile preșcolare, asistența socială, SAP, CRAP, centrul medicilor de familie în scopul identificării copiilor cu CES din comunitate; Planul strategic și cel operațional al instituției conțin stipulări privind asigurarea „designului universal” și „acomodărilor universală a condițiilor adecvate pentru accesul fizic al copilului cu CES la mediul școlar; Înmatricularea/ admiterea în liceu se realizează la solicitarea elevilor/ părinților, dar în primul rând cei din districtul școlar arondat liceului. Activități cu părinții elevilor; PEI-uri elaborate de către echipa de profesori.		
Constatări	<i>3.1.2. Administrația instituției creează structuri mecanisme și proceduri de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, asigurând formarea continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive. În liceu funcționează o structură care asigură protecția drepturilor copilului, serviciul de consiliere psihologică a copiilor; Există structuri, mecanisme, proceduri de sprijin pentru copiii cu cerințe educaționale speciale.</i>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</b>	<b>Punctaj: 1</b>

Domeniu: **Capacitate instituțională**

Indicator 3.1.3. Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor

Dovezi	Există o bază de date a copiilor din diverse grupuri sociale: în liceu sunt copii cu CES. Înmatricularea/ admiterea în instituție se realizează la solicitarea elevilor/ părinților; Este Cartea de ordine privind activitatea de bază a liceului: • Raportul statistic SGL-1 – completat
--------	---

	<p>corect, prezentat anual la DGETS Chişinău;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Baza de date SIME – completată și actualizată anual de către diriginții de clasă;</li> <li>• Instituția deține: Registrul alfabetic al elevilor; Registrul de evidență al actelor de studii; Registrul proceselor-verbale ale Consiliului profesoral și ale Consiliului de administrație.</li> </ul> <p>Informație cu privire la copiii de vârstă școlară din comunitate, inclusive a celor cu CES dezagregate după formularul statistic SGL 1;</p> <p>Registre care conțin evidențe privind frecventarea regulată a elevilor cu CES a instituției de învățământ;</p> <p>Proiecte educaționale, material cu privire la activități realizate în parteneriat cu alți actori relevanți (asistența social, APL) pentru înmatricularea tuturor copiilor din districtul școlar în procesul educațional;</p> <p>Registrul proceselor verbale a CPDC.</p>		
Constatări	<p>3.1.3. <i>Instituția are o bază de date a tuturor copiilor de vârstă școlară din comunitate, inclusiv a celor cu CES și privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlarizare pentru următorii ani.</i></p> <p><i>Instituția de învățământ dispune de evidențe clare despre elevii înmatriculați, inclusiv privind mediul familial și condițiile de viață.</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

Indicator 3.1.4. Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev și asigurarea activității Comisiei multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciului de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

Dovezi	<p>Planuri educaționale individualizate elaborate pentru fiecare elev cu CES din instituție conform recomandărilor Serviciului de Asistență Psihopedagogică de individualizare a procesului educațional; Activitatea CMI; Asigurarea evidenței clare despre elevii înmatriculați, inclusiv privind mediul familial și condițiile de viață. Monitorizarea înscrierii copiilor din districtul școlar, clasa a V-a, la școală și frecventarea regulată de către ei a acesteia.</p> <p>Dosarele elevilor; baza de date completate; Rapoarte, note informative, Plan de prevenire a absenteismului; Rapoarte semestriale, anuale cu referire la școlarizarea minorilor, diminuarea absenteismului și prevenirea abandonului școlar;</p> <p>Repartizarea elevilor în clasele cu profil estetic prin testarea individuală a aptitudinilor și capacităților copiilor la început de an școlar cl. I, reieșind din doleanțele părinților.</p> <p>Formarea planului de dezvoltare psiho-fiziologică, înlăturare a defectelor de vorbire, educare a stabilității psiho-emoționale în cadrul orelor individuale cu profil estetic.</p> <p>Realizarea seminarului instructiv-metodic “Multiple inteligențe și forme optime de implementare a strategiilor noilor educații în domeniul formativ-educativ cu profil Arte”.</p> <p>Ordin de constituire a Comisiei Multidisciplinare.</p> <p>Acordul părinților pentru evaluarea copiilor.</p> <p>Planurile educaționale individualizate sunt întocmite în conformitate cu normele aprobate și sunt monitorizate cel puțin o dată la jumătate de an;</p> <p>Dosarele elevilor, baza de date completate;</p> <p>Rapoarte anuale și semestriale, note informative;</p> <p>Fiecare copil cu CES din instituție dispune de condiții specifice și individualizate pentru evaluarea finală și certificare în conformitate cu cerințele educaționale specifice;</p> <p>Rezultatul analizei interviurilor realizate cu elevii, părinții elevilor cu CES.</p>		
Constatări	<p><i>În instituție funcționează comisia multidisciplinară școlară conform atribuțiilor stabilite de lege. Instituția de învățământ monitorizează înregistrarea și evidența datelor privind progresul și dezvoltarea elevului. În liceu se monitorizează progresul și dezvoltare a fiecărui elev de către membrii Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare și asigură servicii de sprijin pentru necesitățile elevilor (ajutor financiar, rampă pentru invalizi).</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</b>	<b>Punctaj: 1</b>

Domeniu: **Curriculum/ proces educațional**

Indicator 3.1.5. Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

Dovezi	În liceu sunt 6 copii cu CES, respectiv, n-au recomandări de la SAP, PEI-uri au toți. Toți elevii
--------	---

	<p>au acces la servicii de sprijin pentru dezvoltarea fizică, psihică și emoțională: centrul de resurse, serviciul psihologic școlar. Elevilor li se acordă consiliere de către psihologii școlari; Tuturor copiilor le este asigurată participarea la activitățile desfășurate în funcție de potențialul individual și indiferent de gen, etnie și origine socială sau contextul socioeconomic;</p> <p>Rezultatele analizei lecțiilor, activităților extrașcolare, altor activități organizate în cadrul instituției;</p> <p>Rezultatele analizei fondului de carte în biblioteca școlară cu referire la materialele didactice, actele normative privind educația incluzivă;</p> <p>Fiecare copil cu CES are un plan individualizat, curriculum adaptat;</p> <p>Dosarele elevilor, baza de date completate;</p> <p>Rapoarte anuale și semestriale, note informative,;</p> <p>Planuri operaționale;</p>		
Constatări	<p><i>3.1.5. Cadrele didactice folosesc materiale didactice existente, în concordanță cu nevoile specifice ale elevilor. Fiecare copil cu cerințe educaționale speciale are, după caz, în funcție de recomandările SAP, un plan educațional individualizat, curriculum adaptat și/sau alte măsuri și servicii de sprijin. Se atestă însă insuficiența mecanismului intersectorial de colaborare pentru evaluarea copilului cu diverse probleme de dezvoltare. O vină mare o au părinții care nu vor să recunoască că în familie un copil este cu CES, nu doresc să meargă la medici pentru a prezenta actele necesare. Unii părinți se tem că educația copiilor lor va avea de suferit, dacă în clasă cu ei se va afla un copil cu dizabilități. În liceu se respectă principiul egalității de gen și echității sociale. Cadrele didactice elaborează și aplică curriculumul adaptat/ modificat pentru copiii cu CES conform recomandărilor SAP; evaluează progresul școlar al copilului cu CES. De asemenea aplică mijloace de învățământ obligatorii și auxiliarele curricular conform nivelului de școlarizare, conform Planului cadru și necesităților educaționale ale copiilor;</i></p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 2	Punctaj: 2

### STANDARD 3.2 PREZENȚA ÎN INSTITUȚIE A POLITICILOR ȘI PRACTICILOR INCLUZIVE NEDESCRIMINATORII ȘI CARE RESPECTĂ DIFERENȚELE INDIVIDUALE

Domeniu: **Management**

Indicator 3.2.1. Existența în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale

Dovezi	<p>Regulamentul intern al instituției, contractele de muncă și fișele de post ale angajaților conțin stipulări privind obligativitatea sesizării cazurilor de violență, neglijare;</p> <p>Cartea de ordine cu privire la activitatea de bază: În fișele de post ale cadrelor didactice, avizate de directorul liceului sunt prevăzute sarcini ce țin de respectarea normelor etice și a principiilor morale: dreptate, echitate, umanism etc. Totodată, cadrele didactice, sunt obligate prin fișa de post, să nu facă propagandă naționalistă, religioasă; Regulamentul intern al instituției respectă principiul nediscriminării și a înlăturării oricărei forme de încălcare a demnității, promovează tratamentul echitabil, egalitatea de șanse, toleranța și respectul reciproc; Fiecare diriginte și membrii administrației monitorizează și observă contingentul de elevi și eventuale acte discriminatorii. Personalul didactic, non-didactic, copii, părinții / reprezentanții lor legali (prin modalități accesibile) au fost familiarizați cu procedurile de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare, abuz.</p> <p>Diriginții dețin procesele verbale ale ședințelor cu părinții elevilor. De asemenea psihologii școlari în mape au chestionare și rezultatele lor fișe și alte documente de evaluare; La formarea colectivelor școlare se respectă cerințele legale privind constituirea claselor, profilul ales de părinți/copii.</p> <p>Procesul-verbal nr. 01 din 11 septembrie 2021 în care s-au informat cadrele didactice despre procedura de identificare, înregistrare și evaluare inițială a cazurilor specifice de ANET;</p> <p>Fiecare diriginte și membrii ai administrației monitorizează și observă contingentul de elevi și eventuale acte discriminatorii;</p> <p>Familiarizarea personalului și elevilor cu privire la procedurile de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare;</p> <p>Procesele verbale ale ședințelor cu părinții;</p> <p>Raportul despre activitatea realizată în anul de studii 2021-2022, în scopul eficientizării calității educației.</p>
Constatări	<p><i>3.2.1. Administrația instituției dispune de mecanisme pentru identificarea și combaterea oricăror forme de discriminare. Liceul deține Instrucțiunea privind evaluarea și dezvoltarea comportamentului elevului din învățământul primar și secundar general (Ordinul Ministerului</i></p>

	<i>Educației nr. 1090 din 29 decembrie 2016; Fișa de sesizare a cazului suspect de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului (Ordinul comun al Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Educației și Ministerul Sănătății nr. 153/1043/1042/293 din 08 octombrie 2014); Politica de protecție a copilului în instituția de învățământ. Ghid de implementare. Instrucțiunile privind mecanismul intersectorial de cooperare pentru identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime și potențiale victime ale violenței, neglijării, exploatării și traficului (Hotărârea Guvernului nr. 270 din 08 aprilie 2014).</i>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</b>	<b>Punctaj: 1</b>

Indicator 3.2.2. Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile elevilor cu CES

Dovezi	Planul strategic și cel operațional al instituției de învățământ conțin activități privind dezvoltarea comunicării, modalităților de ajutorare reciprocă, a toleranței, precum și promovarea interacțiunilor interpersonal bazate pe respect reciproc și acceptarea diferențelor; Planul operațional a instituției de învățământ conțin activități de comunicare și relaționare cu familia copilului cu CES pentru implicarea în realizarea PEI; Planul strategic și cel operațional al instituției de învățământ conțin activități planificate cu părinții.		
Constatări	<i>3.2.2. În panul strategic și operațional și în structurile asociative ale părinților și elevilor este promovată diversitatea. În toate structurile sunt cuprinse programe, măsuri și activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu cerințe educaționale speciale. Educația incluzivă ocupă un rol important în toate documentele strategice și operaționale ale școlii.</i>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

#### Domeniu: **Capacitatea instituțională**

Indicator 3.2.3. Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

Dovezi	Organizarea și desfășurarea lunarului „Să creștem fără abuz, neglijare, exploatare, trafic. Familiarizarea cu acte normative referitor la Protecția Copilului față de violență în instituția de învățământ”, la ședința Comisiei pentru Drepturile Copilului; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proces-verbal al ședinței Consiliului profesoral cu privire la familiarizarea cu politica de protecție a Copilului;</li> <li>• Portofoliul Comisiei Pentru Protecția Drepturilor Copiilor;</li> <li>• Asigurarea funcționării mecanismelor pentru identificarea și combaterea oricăror forme de discriminare.</li> <li>• Grupul de lucru ANET; Fișa de sesizare; Coordonatorul pentru abuz.</li> </ul> Ordin de angajare a unei persoane desemnate din rândul membrilor administrației în calitate de coordonator al activităților de prevenire, identificare, raportare, referire și asistență în cazurile de ANET; Ordin cu privire la numărul copiilor cu CES; Informarea cadrelor didactice cu privire la ANET, la ședința primului Consiliu Profesoral din fiecare an de studii, (informare contra semnătură a tuturor colaboratorilor instituției); Ordinul cu privire la realizarea Planului de acțiuni conform Campaniei naționale împotriva traficului de ființe umane”. Portofoliul comisiei pentru Protecția Drepturilor Copiilor; Asigurarea funcționării mecanismelor pentru identificarea și combaterea oricăror forme de discriminare”; Grupul de lucru ANET; Fișa de sesizare; Raport cu privire la evidența sesizărilor cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic.		
Constatări	<i>3.2.3. Instituția dispune de proceduri de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informează personal, a elevii și reprezentanții lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri. Administrația instituției formează colective școlare în mod eficient, asigurându-se respectarea diferențelor individuale și a cerințelor legale privind constituirea claselor. Respectarea diferențelor individuale se realizează prin diferite proceduri de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare. Informarea personalului, copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la</i>		



	<i>aceste proceduri se realizează conform activităților planificate sau la necesitate. Nu întotdeauna funcționează procedurile de soluționarea a situațiilor de discriminare.</i>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</b>	<b>Punctaj: 1</b>

**Domeniu: Curriculum / proces educațional**

Indicator 3.2.4. Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor.

Dovezi	<p>Rezultatele observării privind desfășurarea orelor la clasă, activităților extrașcolare, educaționale la Centrul de resurse pentru educația incluzivă cu participarea copiilor cu CES și a copiilor normative.</p> <p>Cadrele didactice își planifică activități diferențiate cu elevii, copiii sunt tratați în mod egal, exprimând cerințele în mod echitabil și alocând responsabilitățile în funcție de posibilitățile și abilitățile individuale și nu pe motive care țin de gen, etnie, origine socială sau altele.</p> <p>Activități educaționale și extrașcolare cu tematică variată;</p> <p>Rezultatele analizei privind aplicarea autoevaluării elevilor, evaluărilor formative și ale feedback-ului pentru optimizarea procesului de învățare;</p> <p>Note informative, rapoarte semestriale, anuale, privind progresul și dezvoltarea elevilor;</p> <p>Rezultatul chestionării părinților, privind informarea elevilor și părinților, incluziv a celor cu CES, privind progresul realizat și rezultatele școlare;</p>		
Constatări	<p>3.2.4. <i>Cadrele didactice aplică, în mod diferențiat, curriculumul pentru copii cu cerințe educaționale speciale conform recomandărilor SAP (prin plan educațional individualizat, curriculum adaptat și alte măsuri și servicii de sprijin). Astfel, copii sunt tratați în mod echilibrat, adaptând cerințele la posibilitățile și nevoile individuale. Cadrele didactice evaluează progresul școlar al copilului cu CES, stabilind oportunități de evaluare șfinală și certificare a acestuia. Strategiile de învățare-evaluare utilizate stimulează dezvoltarea personalității și tratarea echitabilă a fiecărui elev.</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

Indicator 3.2.5. Recunoașterea de către elevi a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

Dovezi	<p>Asigurarea funcționării mecanismelor pentru identificarea și combaterea oricăror forme de discriminare. Plan operațional; Procese verbale ale grupului de lucru, note informative, chestionare și rezultatele acestora, Rapoarte, Dezbateri.</p> <p>Boxă pentru raportarea cazurilor de violență, neglijare, exploatare și trafic din partea semenilor sau adulților;</p> <p>Ordin privind desemnarea unei persoane responsabile de analiza contestațiilor/reclamațiilor din boxă;</p> <p>Materiale cu privire la seminarul privind procedurile de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a suspiciunilor sau acuzațiilor de abuz/neglijență a copiilor.</p>		
Constatări	<p>3.2.5. <i>Copiii recunosc situațiile de discriminare și le aduc la cunoștință cadrelor didactice și administrației instituției. Procedurile interne de monitorizare funcționează la un nivel mediu; În liceu domină un climat favorabil și prietenos pentru copii.</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5</b>	<b>Punctaj: 0,5</b>

**STANDATD 3.3. ASIGURAREA MEDIULUI ACCESIBIL ȘI FAVORABIL PENTRU TOȚI COPIII**

**Domeniu: Management**

Indicator 3.3.1. Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea resurselor noi

Dovezi	<p>Lecțiile, activitățile extrașcolare și alte activități organizate în cadrul liceului au fost analizate pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil;</p> <p>Sunt rezultatele chestionării elevilor, părinților elevilor privind asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil;</p> <p>Planul strategic și cel operațional conțin programe și măsuri privind administrarea eficientă a</p>		
--------	--	--	--

	<p>clădirii și a terenurilor în care își desfășoară activitatea unității de învățământ, astfel încât elevii au acces la toate resursele și facilitățile; Gestionarea rezonabilă a resurselor instituționale existente pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bugetul instituției este transparent;</li> <li>• Decizii ale CA;</li> <li>• Plan de achiziții;</li> <li>• Registrul de evidență a bunurilor materiale;</li> <li>• Echipa managerială dispune de mecanisme pentru identificarea și combaterea oricăror forme de discriminare. Sunt prezente acte privind cheltuielile de întreținere a serviciilor de educația inclusivă conform legislației;</li> </ul> <p>Bugetul instituției cuprinde prevederile educației inclusive și cuprinde toate sursele de finanțare;</p>		
Constatări	<p>3.3.1. <i>Administrația instituției utilizează toate resursele instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev, inclusiv cu CES și celor capabili de performanțe superioare. Administrația instituției identifică, procură și utilizează resurse noi în vederea asigurării unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev. Resursele instituționale existente în liceu asigură un mediu accesibil și favorabil, protectiv pentru fiecare elev. Planul instituției conține activități comunitare și relaționare cu familia copilului cu CES.</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

Indicator 3.3.2. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

Dovezi	<p>Regulamentul intern al instituției conține stipulări privind protecția datelor cu caracter personal; Aplicarea mecanismelor de înregistrare/evidență a datelor privind progresul și dezvoltarea elevilor. Tabele de performanță; Dosarele elevilor; Rapoarte semestriale, anuale; Note informative ale controalelor; Cartea de ordine cu privire la activitatea de bază a liceului; Ordinul „Cu privire la numirea administratorului pentru SIME”; Ordinul „Cu privire la colectarea datelor absolvenților ciclului liceal în SAPD” și PAS prin care este numit și responsabilul de protecția datelor cu caracter personal. Sunt elaborate regulamente interne privind:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Supravegherea prin mijloace video;</li> <li>- politica de prelucrare a datelor cu caracter personal la prelucrarea lor în SIME, etc.</li> </ul>		
Constatări	<p>3.3.2. <i>Administrația instituției asigură protecția datelor cu caracter personal și asigură accesul, conform legii, la datele de interes public.</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</b>	<b>Punctaj: 1</b>

#### Domeniu: **Capacitate instituțională**

Indicator 3.3.3. Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

Dovezi	<p>Elevii înmatriculați din grupurile dezavantajate și a persoanelor cu cerințe speciale se bucură de aceleași drepturi și îndatoriri ca și ceilalți elevi. Accesul la studii este liber. Atât instituția cât și cadrele didactice tind spre adaptarea stilului de predare la stilurile de învățare ale elevi lor pentru satisfacerea necesităților reale ale elevilor cu CES în procesul de învățare. Dificultățile copiilor sunt privite ca oportunități de dezvoltare și îmbunătățire continuă a procesului educațional. Soluțiile identificate pentru unii elevi duc la crearea unor condiții mai bune de învățare pentru toți elevii. Elevii cu C.E.S. beneficiază de consiliere școlară. Stilul de predare cât mai apropiat de stilul de învățare pentru ca un volum mai mare de informații să fie acumulat în aceeași perioadă de timp. Ajutor suplimentar din partea profesorilor și colegilor. Utilizarea tehnologiile informaționale și de comunicare adaptate la necesitățile tuturor elevilor, inclusiv ale elevilor cu cerințe educaționale speciale.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asigurarea serviciilor psihologice și psihopedagogice individuale și de grup pentru asigurarea serviciilor de sprijin în funcție de necesitățile copiilor și incluziunii;</li> <li>• Registre ale psihologilor;</li> <li>• Note informative, rapoarte, procese-verbale.</li> <li>• Instituția deține acces pentru scaune cu rotile. Intrări accesibile pentru elevi cu nevoi speciale; Săli de clasă spațioase; Blocuri sanitare reparate și adaptate; Centru de Resurse Educaționale dotat; Activități extracurriculare și extrașcolare cu implicarea tuturor elevilor.</li> </ul>		
Constatări	<p>3.3.3. <i>Instituția asigură un mediu accesibil pentru incluziunea tuturor copiilor. Instituția dispune de spații destinate procesului educațional, dotate în conformitate cu nivelul de școlarizare, profilul instituției, rezonabil accesibile pentru toți copii, inclusiv pentru cei cu</i></p>		

	<i>cerințe educaționale speciale. În instituție este spațiu destinat serviciilor de sprijin, repartizat, amenajat, dotat și adaptat în concordanță cu natura și ponderea activităților și cu nevoile generale și speciale copiilor.</i>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1,5</b>	<b>Punctaj: 1,5</b>

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

Indicator 3.3.4. Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor

Dovezi	<p>Tehnologiile informaționale și de comunicare adaptate la necesitățile tuturor elevilor, inclusiv ale elevilor cu cerințe educaționale special;</p> <p>Fiecare clasă este dotată cu un calculator, table interactive sau televizor cu conexiune la internet;</p> <p>Cadrele didactice din instituție au participat la sesiuni de formare a formatorilor locali, la activitățile în care se promovează politicile curriculare instituționale coerente cu cele naționale, dar și cu misiunea și specificul instituției de învățământ general, Platforma Educație Online;</p> <p>Utilizarea tehnologiile informaționale și de comunicare adaptate la necesitățile tuturor elevilor, inclusiv ale elevilor cu cerințe educaționale special;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadrele didactice aplică diferențiat curriculumul pentru elevii cu CES, tratează elevii în mod echitabil adaptând nevoile individuale;</li> <li>• Registru electronic;</li> <li>• Mijloace TIC în dotarea instituției;</li> <li>• Abordarea unei educații incluzive;</li> <li>• Registrele școlare;</li> <li>• Proiectele didactice de lungă și de scurtă durată aprobate;</li> <li>• Cabinetele de informatică dotate cu calculatoare moderne donate de Guvernul din Coreea de Nord, conectate la internet;</li> <li>• În 23 auditorii din liceu sunt table interactive.;</li> </ul>		
Constatări	<p>3.3.4. <i>Cadrele didactice aplică mijloacele de învățământ și auxiliare curriculare conform nivelului de școlarizare, planului de învățământ prognozat/realizat și necesităților educaționale ale copiilor. Cadrele didactice utilizează tehnologii informaționale și de comunicare adaptate la necesităților tuturor elevilor, inclusiv ale elevilor cu CES. Mijloacele de învățământ și auxiliarele curriculare sunt puse în aplicare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare. Toate cadrele didactice posedă și implementează TIC în procesul de predare-învățare-evaluare, pe platforma Google MEET și SKAYP..</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

**Dimensiune III INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ**

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
<p>1) Existența unui centru de resurse pentru educația incluzivă funcțional.</p> <p>2) Acces la informație prin intermediul internet-ului.</p> <p>3) Baza materială corespunzătoare , care asigură un învățământ eficient;</p> <p>4) Selectarea instituției noastre ca câștigătoare în cadrul proiectelor "Fotbalul în școală", "Criminalitatea în societate";</p> <p>5) Comunicarea on-line în cadrul comunității școlare;</p> <p>6) Site-ul liceului și Revista școlară „Aspirații”, FB, pagina WEB;</p> <p>7) Serviciul psihologic în liceu;</p> <p>8) Grupuri de lucru și comisii-CMI</p> <p>9) Organizarea alimentației gratuite elevilor cu CES;</p> <p>10) Număr mare de elevi participanți la olimpiade școlare(987).</p>	<p>1) Scăderea interesului pentru învățare și implicare din partea unor elevi, mai ales în timpul pandemiei;</p> <p>2) Volum mare de teme și sarcini didactice propuse elevilor ceea ce duce la dezinteres pentru studii;</p> <p>3) Proces educațional la distanță care nu a permis participarea și implicarea tuturor elevilor din diverse motive;</p> <p>4) Rezistență din partea unor cadre didactice privind educația incluzivă;</p> <p>5) Nerecunoașterea unor părinți că copilul lor este cu CES;</p> <p>6) Lipsa cadrului didactic de sprijin.</p>
<b><i>Oportunități</i></b>	<b><i>Amenințări</i></b>

Implicarea elevilor în proiecte și programe educaționale.

Lipsa de internet.  
Ieșirea din funcție a calculatorului.

### **DIMENSIUNE IV EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ**

#### **STANDARD 4.1 CREAREA CONDIȚIILOR DE ORGANIZARE ȘI REALIZARE A UNUI PROCES EDUCAȚIONAL DE CALITATE**

Domeniu: **Management**

Indicator 4.1.1. Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

Dovezi	<p>Proiectul de dezvoltare al IPLT „Onisifor Ghibu” pentru perioada 2021-2025; Planul managerial pentru anul de studii 2021-2022; Programe operaționale; Scopurile, obiectivele și activitățile din planul strategic și operațional reflectă toate domeniile vieții școlare; Planul de activitate al Cabinetului Metodic este orientat spre asigurarea calității educației și cuprinde toate domeniile vieții școlare; Elaborate ordine cu privire la calcularea semestrială a sporului de performanță a angajaților. Echipa managerială a colaborat cu cadrele didactice din instituție la conceperea planul de dezvoltare instituțională prin: operaționalizarea direcțiilor de acțiune stabilite la nivelul liceului; În instituție se monitorizează continuu performanțele obținute în procesul de dezvoltare și ajustarea planurilor operaționale la obiectivele strategice prin elaborarea: raportului privind rezultatele evaluărilor naționale, examenelor de absolvire a gimnaziului și examenelor de bacalaureat; raportul (1-edu/ŞGL-1) de activitate a instituției la început de an școlar; raportul privind cadrele didactice din instituție; lista de evidență a cadrelor didactice și manageriale; raportului statistic la final de an despre numărul elevilor promoși/admiși după 1 septembrie pe cicluri de școlaritate; raportului cu referire la înmatricularea elevilor în clasele I-a, V-a, X-a; raportul privind realizarea Planului managerial anual al instituției privind activitatea metodică și de organizare a procesului instructiv-educativ. Raport privind realizarea integrală a curricula școlară modernizată, a obiectivelor și activităților din planul de dezvoltare și planul anual al instituției. Programul strategic de dezvoltare a instituției este elaborat și aprobat la Consiliul de Administrație și corespunde cerințelor de elaborare după structură. Regulamentul de ordine internă a fost aprobat la Consiliul Profesorat din 6.09.2021. Sunt aprobate fișele de post ale directorului, directorului adjunct pentru instruire, directorului adjunct pentru educație, psihologilor școlari, bibliotecarului, asistentului medical, cadrelor didactice, dirigenților. Statutul instituției este înregistrat la Ministerul Justiției fiind executori de buget. Realizate controale conform Planului managerial al anului 2021-2022 Desfășurate ședințe ale Consiliului Metodic, ale Consiliului de Administrație și 15 ale Consiliului Profesorat unde s-au pus în discuție și aprobate decizii de eficientizare a calității procesului educațional și de îmbunătățire a condițiilor de activitate a instituției. Săptămânal se realiza monitorizarea desfășurării procesului educațional. Reuniune metodică: Metodologia elaborării proiectelor de lungă durată și scurtă durată la disciplina Dezvoltarea personală( recomandări metodice MECC).</p>		
Constatări	<p><i>4.1.1. Planurile strategice și operaționale ale instituției (inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor), sunt explicit orientate spre creșterea calității educației, înțelegând ca progres în obținerea rezultatelor învățării și în privința „stării de bine” a copilului, îmbunătățirea continuă a resurselor materiale și umane. Activitățile planificate sunt orientate spre a măsura și a estima progresele înregistrate de către cadrele didactice, dar și pentru a elabora măsuri de corecție și de îmbunătățire pe baze reale de cercetare prin monitorizare, analiză și prognoză a activităților de învățare pe tot parcursul întregii vieți. Administrația documentează sistematic progresul în atingerea rezultatelor planificate, practicile de succes și modalitățile de abordare a problemelor prin asistențe la ore și monitorizarea asistenților reciproce de către cadrele didactice.</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

Indicator 4.1.2. Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor

Dovezi	Proiect managerial instituțional pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces verbal nr. 1 din 06.09. 2021; Proiect de dezvoltare instituțională pentru
--------	---

	perioada 2021-2025; • Activități de realizare a ofertei școlii pentru disciplinele școlare și opționale: „Educație pentru dezvoltarea comunității”, „Educație pentru media”, STEM criminalistica”, ”Citind, învăț să fiu”; ”Matematica distractivă” etc; Activități extra-curriculare, de cultură organizațională (excursii virtuale, vizite, mese rotunde de comunicare non-formală); Implementarea și monitorizarea realizării eficiente a curriculum-ului școlar. Planificări de lungă durată la disciplinele școlare, Procese-verbale și materiale ale ședințelor tematice ale CP, Consiliilor metodice; Rapoarte, note informative la toate disciplinele monitorizate; Procesele verbale a comisiilor metodice CPDC, CCDP. Procesele verbale a CPDC cu privire la realizarea obiectivelor strategice pentru anul de studii 2021-2022: Procesele verbale a comisiilor metodice. Școala experienței avansate Școala tanarului specialist		
Constatări	<i>4.1.2. Planurile și activitățile planificate în planurile strategice și operaționale ale instituției (inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor), sunt realizate efectiv. Administrația instituției elaborează și aplică un mecanism de monitorizare/automonitorizare a eficienței educaționale în instituție. Instituția realizează programele și activitățile din planurile strategice și operaționale. În cadrul lecțiilor elevii sunt încadrați în învățarea activă, de colaborare și cooperare, li se creează situații de învățare adecvate vârștelor;</i>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

Indicator 4.1.3. Asigurarea în activitatea consiliilor și comisiilor din instituție, a modului transparent și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

Dovezi	Transparență decizională expusă pe panourile din instituție, pagina Web, etc. Proceduri de evaluare sistemică a satisfacției educabililor, părinților, personalului și a altor beneficiari relevanți; Site-ul instituției <i>liceul-ghibu.com</i> cu informații relevante despre serviciile educaționale prestate de instituția de învățământ; Feedback-uri de la beneficiarii relevanți; Chestionare și sondaje; Procese-verbale ale ședințelor Consiliului de Administrație; Planuri de îmbunătățire a calității educației; Planului de activitate al Consiliului de Etică; Se monitorizează realizarea curriculumului prin elaborarea planificărilor de lungă durată la toate disciplinele școlare; desfășurarea ședințelor comisiilor metodice; controale interne; evaluări sumative; asistări la ore etc. Administrația instituției monitorizează participarea cadrelor didactice din liceu la seminarele metodice municipale, stagiile de formare la UPS ”I. Creangă”, UP Tiraspol, USM, IȘE etc. Majoritatea cadrelor didactice dispun de plan individual de dezvoltare profesională, 85% dețin grade didactice. Atestarea cadrelor didactice este realizată în conformitate cu prevederile Regulamentului de atestare în vigoare. Cataloge școlare denotă o concordanță între cele proiectate și cele realizate, se efectuează o evaluare ritmică a elevilor; nu se face abuz de note, există un echilibru în evaluarea rezultatelor școlare.		
Constatări	<i>4.1.3. Consiliul de Administrație promovează un mod eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate și decide, de o manieră transparentă, democratică și echitabilă, cu privire la politicile instituționale. În liceu se promovează activități de informare a cadrelor didactice, părinților, asigurând modul transparent, democratic și echitabil cu privire la Politicile instituționale. Comisiile Metodice permanent realizează schimb de experiență privind platformele eficiente de predare-învățare-evaluare. La toate orele se respectă regulile sanitar-epidemiologice.</i>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

Domeniu: **Capacitate instituțională**

Indicator 4.1.4. Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

Dovezi	<p>IPLT „Onisifor Ghibu” este cu statut de persoană juridică independentă și gestionează independent mijloacele bugetare alocate de CMC; Capacitatea instituțională permite realizarea cu succes a obiectivelor, viziunii și misiunii liceului. Elaborat ordin cu privire la constituirea comisiei de evaluare a performanțelor C.D. rezultatele aduse la ședințele C.A, C.P.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• În ultimii cinci ani, s-au achiziționat bunuri și s-au desfășurat lucrări de reparație: reparație capitală a clădirii prin intermediul Proiectului Băncii Europene de eficientizare a energiei termoelectrice; Reparația cabinetului și a laboratorului de chimie, cabinetelor de informatică, bibliotecii; Dotarea cu: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Table interactive – 22</li> <li>• Calculatoare - 61</li> <li>• Laptopuri – 59</li> <li>• Ecran pentru proiector - 4</li> <li>• Camere web - 20</li> <li>• Imprimante – 36</li> <li>• Televizoare – 28</li> <li>• Centre muzicale – 5</li> <li>• Instrumente muzicale: 14 pian; 3 acordeoane; etc.</li> <li>• Acces la internet în toate auditoriile liceului;</li> </ul> </li> <li>• Statele de funcții cu necesarul de personal didactic și auxiliar calificat constituie acoperiri în proporție de 100%. Contracte cu diveși furnizori;</li> <li>• Analize a raportului număr de copii; număr de săli de clase, etc;</li> <li>• Echipament special pentru Centru de Resurse Educaționale pentru elevii cu CES;</li> <li>• Număr de mese, scaune suficient și corespunde particularităților anatomo-fiziologice ale copiilor;</li> <li>• Numărul și tipul spațiilor corespunde în raport cu profilul unității de învățământ și numărul total de elevi;</li> </ul>		
Constatări	<p><i>4.1.4. Infrastructura instituției asigură organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea acesteia. Procesul educațional se realizează în concordanță cu obiectivele și misiunea liceului. Cadrele didactice utilizează echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare realizării curriculumului național. Toate cadrele didactice dețin portofolii la obiect și clasă în format electronic. Renovată biblioteca școlară, asigurată cu literatură metodică, manuale. Efectuarea termoizolării clădirii..</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

Indicator 4.1.5. Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

Dovezi	<p>În cadrul instituției sunt prezente echipamente, materiale curriculare, necesare curriculumului național pentru desfășurarea activităților de realizare a ofertei școlii pentru disciplinele școlare și opționale (fiecare cadru didactic dispune în cabinet de literatura didactică necesară, toate cadrele didactice din instituție are calculator în cabinet și materiale didactice în format electronic, necesare pentru activitățile formale sau nonformale ce le desfășoară cu elevii); Portofoliile cadrelor didactice conțin materiale didactice necesare procesului educațional; Cadrele didactice respectă structura recomandată a portofoliului; Bibliotecă cu fond de carte adecvat suficient pentru numărul de elevii și cadrele didactice din instituție; Sălile de clasă sunt dotate 100% cu mijloace tehnice moderne (22 table interactive; 120 computere/ laptopuri, 28 de Televizoare, 36 printere.</p>		
Constatări	<p><i>4.1.5. Instituția dispune de echipamentele, materialele și auxiliarele curriculare necesare aplicării curriculumului național, inclusiv a componentelor municipale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate.</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

Indicator 4.1.6. Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

Dovezi	<p>Regulament de ordine internă;          Dosarul cu ordine internă;          Statele de funcții cu necesarul de personal didactic și auxiliary calificat acoperit în proporție de 90%;          Dosarele personale cu dovezi privind angajarea, promovarea, pregătirea psihopedagogică și de specialitate conform prevederilor în vigoare;          Documentația de contabilitate cu toatedocumentele în vigoare;          Documente privind normarea activității personalului;          Contracte de muncă;          Fișe și alte documente de evaluare;          Nomenclatorul dosarelor personale;          Bugetul instituției care acoperă necesitățile de funcționare conform standardelor;          Procesul educațional este realizat de cadre didactice calificate:</p> <p style="padding-left: 20px;">total cadre didactice: 111          cu studii superioare: 101          studii doctorale: 1          cu studii superioare de masterat - 23          grad didactic superior- 16          grad didactic întâi- 24          grad didactic doi- 36          fără grad didactic-15</p>		
Constatări	4.1..6. Instituția este încadrată cu personal didactic și auxiliar, calificat conform normativelor în vigoare și dispune de resurse financiare necesare aplicării curriculumului național și respectării standardelor de calitate.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj: 1

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

Indicator 4.1.7. Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ.

Dovezi	<p>Instituția activează în baza Statului și Regulamentului intern. Curricula națională la disciplinele școlare este respectată conform cerințelor prezentate în Repere metodologice privind organizarea procesului educațional la disciplinele școlare anul de studii 2021-2022.</p> <p>Utilizarea metodelor interactive de predare - învățare în activitatea didactică contribuie la îmbunătățirea calității procesului instructiv - educativ, având un caracter activ - participativ și o reală valoare activ -formativă asupra personalității copilului. Cadrele didactice folosesc un șir de metode activ participative, care ajută elevii să realizeze judecăți de substanță și fundamente, sprijină elevii în înțelegerea conținuturilor pe care sa fie capabili sa le aplice în viața reală. Este respectat regulamentul intern al instituției care este fundament în organizarea și desfășurarea procesului didactic. Activitățile de învățare sunt bine planificate și organizate prin planuri didactice de lungă durată și proiectări didactice ale lecțiilor. Elevii sunt motivați să participe la procesul de învățare și au acces la resurse adecvate. Progresele sunt satisfăcătoare.</p> <p>Plan-cadru individualizat pentru clasele cu profil semnat și aprobat în toate instanțele;          Curriculumul Național pentru toate disciplinele de studio și toate nivelele: primar, gimnaziu, liceu;          Planificarea de lungă durată și scurtă durată la disciplinele de studiu, a cercurilor, orelor extrașcolare, ansamblurilor din cadrul instituției;          Sunt respectate Repere metodologice de organizare a procesului educațional în învățământul general, anul de studii 2021-2022 la următoarele trepte și discipline de studii:          Învățământul primar; Limba și literatura română (șc. naț.); Limbile străine; Matematică (ro) Științe; Biologie (ro); Chimie (ro); Fizică (ro); Informatică (ro); Istoria românilor și universală (ro); Geografie (ro); Educația civică și Educația pentru societate (ro); Educația muzicală; Educația plastică; Educația tehnologică; Educație fizică; Dezvoltare personală;          Învățământ extrașcolar; Arta plastică; Muzică; Coregrafie.</p> <p>Repere metodologice privind individualizarea procesului educațional în anul de studii 2021-2022;          Repere metodologice privind organizarea activităților de formare la elevi a comportamentului</p>
--------	---

	<p>responsabil în caz de situații excepționale și/sau de risc în anul de studii 2021-2022;  Repere metodologice privind securitatea și siguranța online a elevilor în procesul educațional la distanță pentru instituțiile de învățământ primar, gimnazial și liceal în anul de studii 2020-2021 (RO)  Standardele minime de dotare a instituțiilor de educație timpurie.</p>		
Constatări	<p>4.1.7. <i>Instituția aplică Curriculumul Național cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ. Instituția elaborează și implementează Curriculumului la decizia școlii în raport cu profilul și orientarea specifică ei. Planificarea de lungă durată și scurtă durată la dezvoltarea personală, a cercurilor, orelor extrașcolare, ansamblurilor din cadrul instituției. În cadrul procesului de învățământ se aplică strategii didactice eficiente (moderne, interactive, activități în echipă, etc.) În activitățile didactice profesorii îmbină armonios metodele tradiționale cu cele active-participative, dar pun accentul pe metodele centrate pe elev.</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

#### STANDARD 4.2. VALORIFICAREA EFICIENȚĂ DE CĂTRE CADRELE DIDACTICE A RESURSELOR EDUCAȚIONALE ÎN RAPORT CU FINALITĂȚILE STABILITE PRIN CURRICULUMUL NAȚIONAL

Domeniu: Management

Indicator 4.2.1. Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta națională, raională, instituțională, curriculum adaptat, PEI)

Dovezi	<p>Monitorizarea implementării și dezvoltării curriculumului școlar prin:  fișele de observare în cadrul asistențelor la ore;  Control tematic: Corectitudinea elaborării proiectelor de lungă durată la disciplina Dezvoltarea personală și a conducătorilor de cerc în baza curriculumului aprobat de MECC.  Controlul tematic: Îndeplinirea corectă a documentației școlare, calculării mediei semestriale, anuale.  Controlul tematic: Absenteismul școlar, rezultatele actului de instruire al elevilor.  Controlul tematic: Respectarea instrucțiunii privind managementul temelor pentru acasă.  Fișele de observare în cadrul asistențelor la ore.  Organizate ședințe a Comisiei Metodice cu referire la implementarea Curriculei educaționale 2010 și educaționale 2019. Note informative cu privire la îndeplinirea Curriculei naționale la toate disciplinele școlare (la finele I semestru și la sfârșit de an școlar).  Note informative cu referire la realizarea controlului registrelor școlare (octombrie, decembrie, aprilie, mai). Controale interne conform planului de activitate.  Metodele de învățare centrată pe elev fac lecțiile interesante, ajută elevii să realizeze judecăți de substanță și fundamente, îi sprijină în înțelegerea conținuturilor pe care sa fie capabili sa le aplice în viața reală. Printre metodele care activează predarea-învățarea sunt și cele prin care elevii lucrează productiv unii au un impact extraordinar asupra elevilor datorită denumirilor, caracterului ludic și oferă alternative de învățare cu „priză” la copii. În vederea dezvoltării gândirii critice la elevi, profesorii în cadrul lecțiilor, dirigenții de clasă în cadrul orelor de Dezvoltare personală utilizează cu precădere strategii activ-participative, creative, implicând toți elevii în procesul educațional.</p>
Constatări	<p>4.2.1. <i>Administrația instituției monitorizează, prin proceduri specifice, realizarea curriculumului (inclusiv componenta municipală, cea școlară, curriculum adaptat și PEI) Membrii administrației cât și profesorii cu experiență avansată participă activ la activitățile care contribuie la extinderea abilităților altor profesori privind realizarea instruirii centrate pe elev. Fiecare cadru didactic a conștientizat importanța participării active a elevilor în propria lor formare, pentru ce se străduie să selecteze cele mai eficiente metode. Majoritatea cadrelor didactice au elaborat diverse materiale în format electronic care sunt aplicate cu succes la desfășurarea orelor. Atât cadrele didactice, cât și elevii au acces liber la utilizarea tehnologiilor informaționale și de comunicare.</i>  <i>Orele planificate au fost realizate, cele cinci zile care au extins vacanța de primăvară au fost toate recuperate în zilele de sâmbătă în baza ordinului intra-liceal.</i>  <i>Registrelor școlare sunt completate cu acuratețe. O dublă copie din catalogul clasei în cel electronic din SIME md. Uneori din cauza încetirii programului profesorii întâmpinau greutăți la introducerea datelor care iau din timpul profesorilor predestinat pregătirii pentru desfășurarea calitativă a orelor.</i></p>



<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</b>	<b>Punctaj: 1</b>
-----------------------------------	-------------------	--	-------------------

Indicator 4.2.2. Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și formare a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

Dovezi	<p>Cadrele didactice din instituție au participat la sesiuni de formare a formatorilor locali, la activitățile în care se promovează politicile curriculare instituționale coerente cu cele naționale, dar și cu misiunea și specificul instituției de învățământ general;</p> <p>Planuri de formare continuă a cadrelor didactice la nivel de liceu;</p> <p>Lista profesorilor pentru formarea continuă, 2020;</p> <p>Plan perspectiv al atestării cadrelor pentru următorii 5 ani;</p> <p>Oferta necesarului de personal;</p> <p>Plan operațional de formare continuă;</p> <p>Documentația comisiei de atestare;</p> <p>CertIFICATE, alte acte care atestă formarea continuă a cadrelor didactice și manageriale;</p> <p>Graficul formărilor continuă;</p> <p>Acordarea de consiliere cadrelor didactice privind participarea la proiecte educaționale și cooperare internațională. Susținerea cadrelor didactice în dezvoltarea profesională prin continuarea studiilor la programele de masterat, doctorat, precum și atestarea la grade didactice și manageriale; Stimularea activității metodice în vederea formării psihopedagogice a profesorilor debutanți și autodidacți; Dezvoltarea continuă a activității de mentorat; Motivarea cadrelor didactice prin prime calculate în baza criteriilor de evaluare ale activității acestora;</p> <p>Planul de perspectivă, planul de activitate a IPLT „Onisifor Ghibu” sunt programate acțiuni pentru formarea continuă a cadrelor didactice, seminare teoretice, teoretic-metodice, training-uri, cu anumite tematici, ore publice în cadrul Comisiilor metodice, planul anual de delegare a cadrelor didactice la formările continue.</p> <p>Administrația instituției pe parcursul a cinci ani a colaborat cu cadrele didactice și diriginții de clasă din instituție la conceperea planului de dezvoltare instituțională prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- corelarea cu programul managerial al DGETS mun. Chișinău;</li> <li>- operaționalizarea direcțiilor de acțiune stabilite la nivelul direcției școlare;</li> <li>- raportarea la indicatori cuantificabili de realizare;</li> <li>- precizarea și planificarea tuturor resurselor necesare.</li> </ul> <p>* Raportul ( 1-edu/ŞGL) de activitate a instituției la început de an școlar.</p>		
Constatări	<p>4.2.2. Planurile strategice și operaționale ale instituției cuprind programe și activități de recrutare și formare a cadrelor didactice și auxiliare din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale. Toți profesorii și diriginții sunt antrenați în activitatea comisiilor metodice pe trepte de școlaritate: învățământ primar, gimnazial și liceal prin participarea la susținerea orelor publice, comunicări teoretice din literatura de referință, au fixate probleme de autoinstruire, activități extrașcolare, mese rotunde, noutăți metodice, consultanță tinerilor specialiști, precum și activități de control. Materiale utilizate ce servesc drept dovezi despre organizarea lor sunt prezente. Comisiile metodice activează în baza planului de activitate a comisiei care este elaborat în baza recomandărilor și include: ședințele comisiei cu problemele din ordinea de zi a acestora, activități de perfecționare și activități extra-curriculare.</p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</b>	<b>Punctaj: 1</b>

#### Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.2.3. Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național

Dovezi	<p>Procesul verbal nr 1 din 6.09.2021 al CA „Cu privire la organizarea resurselor umane în vederea eficientizării procesului educațional” .</p> <p>Organizarea procesului educațional utilizând echipamente, resurse umane și materiale, auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului național în raport cu obiectivele și misiunea instituției;</p> <p>Monitorizarea și verificarea procesului instructiv-educativ în liceu, menționăm că toate clasele cu profil estetic sunt acoperite cu profesori calificați;</p> <p>Instituția dispune de sali de festivități, coreografie, educație plastică.</p> <p>Toți profesorii au în dotare mijloace tehnice modern conectate la internet;</p>		
Constatări	<p>4.2.3. Instituția dispune de un număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.)</p>		

	<i>pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculum-ul național. Se aplică strategii didactice interactive, a TIC, fiind monitorizate prin observări, asistențe la ore, verificarea proiectelor didactice, schimb de experiență a cadrelor didactice, exemple de bune practice, studierea experienței avansate. Părinții și diriginții asigură crearea unui mediu de învățare dezvoltativ și sigur bazat pe cultura învățării care facilitează succesul fiecărui elev și aplică mijloace de învățământ și auxiliare curriculare conform nivelului de școlarizare și necesităților educaționale ale copiilor. În vederea asigurării succesului școlar al fiecărui elev, diriginții elaborează proiectele didactice de lungă și scurtă durată în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și formarea de competențe, în baza Curriculumul-ui, Ghidului metodologic și Reperelor metodologice, implicând, totodată, elevii în activități extra-curriculare și extrașcolare</i>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

Indicator 4.2.4. Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv TIC, în procesul educațional

Dovezi	<p>- Participarea cadrelor didactice la Programul Național de Alfabetizare digitală al cadrelor didactice, pentru predare – învățare – evaluare cu GSuite pentru educație lansat de MECC al RM și desfășurat în cadrul Centrului Național de Inovații Digitale în Educație „Clasa Viitorului” în perioada iulie-septembrie 2021 (certIFICATE)</p> <p>Aplicarea tehnicilor de instruire continuă, control și monitorizare a situației curente, astfel încât să se asigure calitatea derulării procesului formative-educativ:</p> <p>-Toate cadrele didactice din liceu și cele de profil estetic cunosc suficient metodele de utilizarea a calculatorului, programele Word, Excel și PP, utilizează paginile și grupurile de activitate în rețelele Facebook, Skype, Viber, platformele educaționale de conferință MEET, ZOOM, pot plasa informații pe site de sine-stătător;</p>		
Constatări	<i>4.2.4. Instituția monitorizează utilizarea resurselor educaționale și aplicarea strategiilor didactice interactive, centrării pe Standardele de eficiență a învățării la evaluarea calității Curriculumului predat, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv TIC, în procesul educațional.</i>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

Domeniu: **Curriculum/ proces educațional**

Indicator 4.2.5. Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

Dovezi	<p>Plan-cadru individualizat conform curriculei la decizia liceului pentru toate profilurile (muzica, coregrafie, arta plastică). Este creată baza metodică și materială, cadre didactice performante.</p> <p>Proces verbal nr 2 din 07.10.2021 al CA „Cu privire la corectitudinea calitatea elaborării proiectelor de lungă durată la disciplinele de studii”;</p> <p>Control tematic: Corectitudinea elaborării proiectelor de lungă durată la disciplinele școlare în baza curriculumului aprobat de MECC;</p> <p>Workshop: Pragmatismul și eficientizarea abordării inteligenților multiple în cadrul orelor de curs;</p> <p>Masă rotundă „Utilizarea TIC în cadrul lecțiilor centrată pe cel ce învață prin intermediul tehnologiilor moderne de predare-învățare- evaluare ”;</p> <p>Seminar metodic: Corelarea între unități de competență- competențe specifice- sarcini de învățare.</p> <p>Masă rotundă: „Realizări, succese, insuccese”</p> <p>Participarea la stagii de formare continuă și realizarea schimbului de experiență;</p> <p>Participarea personalului de conducere la activități de formare continuă în domeniul managementului educațional și financiar;</p> <p>Organizarea orelor de consultanță cu profesorii noi sau cei care necesită consultanță;</p> <p>Susținerea orelor publice și debriefarea lor de către profesori din Comisia metodică,directori adjuncți;</p> <p>Sprrijinirea cadrelor didactice pentru obținerea gradelor didactice;</p> <p>Organizarea ședinței de lucru cu referire la acumularea, cuantificarea și recunoașterea creditelor profesionale în baza hărții creditare;</p>		
--------	---	--	--

	<p>Controlul tematic: Îndeplinirea corectă a documentației școlare, calculării mediei semestriale, anuale;</p> <p>Controlul tematic: Absenteismul școlar, rezultatele actului de instruire al elevilor;</p> <p>Controlul tematic: Respectarea instrucțiunii privind managementul temelor pentru acasă; fișele de observare în cadrul asistențelor la ore;</p> <p>Masă rotundă ”Bune practice privind monitorizarea implementării curriculumului la disciplina Dezvoltarea personal;</p> <p>Reuniune metodică: Metodologia elaborării proiectelor de lungă durată și scurtă durată la disciplina Dezvoltarea personală( recomandări metodice MECC);</p> <p>Reuniune metodică: Sugestii privind organizarea și evaluarea procesului didactic la disciplina Dezvoltarea personal;</p> <p>Reuniune metodică: Raportul activității comisiei metodice Consiliere și Dezvoltare personală, sem I, II;</p> <p>Reuniune metodică „, Aplicarea aplicațiilor/ platformelor informaționale de comunicare eficientă cu părinții și copiii”;</p> <p>Masă rotundă : “Model de învățare eficientă prin intermediul modelelor interactive-participative, a tehnologiilor informaționale”;</p> <p>Ședință: Organizarea unor acțiuni de orientare a elevilor din clasele a IX, XII. Rapoarte ale diriginților privind starea disciplinară a clasei;</p> <p>Procese verbale ale comisiilor metodice CPDC. CCDP.</p> <p>Monitorizare sistematică, în baza diverselor tipuri de control, analiză și suport managerial pentru cadrele didactice profil estetic, astfel încât toți profesorii care predau în clasele cu profil realizează cu succes proiecte de lecție în PP, scenariii și planuri de montare a spectacolelor – monitorizare curentă, sistematică prin asistență la ore și control individual realizat în baza verificării corespunderii Proiectului de lecție cu Proiectul de lungă durată și notare sistemică în Registrele claselor – sistematic, pe parcursul anului.</p>		
Constatări	<p>4.2.5. <i>Cadrele didactice elaborează proiecte didactice de lungă durată și scurtă durată, elaborate în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și pe formarea de competențe. Există progres în privința aplicării, de către cadrele didactice, a strategiilor interactive și tehnologiilor informaționale, în procesul de predare-învățare-evaluare. La alcătuirea proiectelor de lungă durată cadrele didactice s-au condus de actele normative de bază: Planul-cadru, Curriculum disciplinar, Ghidul de implementare și Reperete metodologice. Subiectele lecțiilor corespund cu cerințele curriculare discutate la ședințele comisiei metodice.</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

Indicator 4.2.6. Oraganizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului

Dovezi	<p>Proces verbal nr 2 din 07.10.2021 al CA cu privire la rezultatele evaluării inițiale;</p> <p>Proces verbal nr 5 din 13 .01.2022 al CA cu privire la totalurile susținerii evaluărilor și a tezelor semestrile în treapta de liceu sesiunea de iarnă;</p> <p>Proces verbal Nr 7 al CA din 06.04.2022 cu privire la totalurile susținerii evaluărilor semestriale din semestrul II anul de studi 2021-2022.</p> <p>Raport privind notarea elevilor în luna septembrie – noiembrie în clasele a V-a – a XII-a .</p> <p>Raport despre situația școlară a instituției, pentru semestrul I și II, anul de studii 2021-2022;</p> <p>Agenda de monitorizare săptămânală cu subiectul: „Monitorizarea calității desfășurării procesului educațional la distanță, în condiții de carantină, la disciplinele școlare.”;</p> <p>Prezentarea mapelor cu toate evaluările.</p> <p>Elaborarea și realizarea Planului evaluării anuale cu fișe de testare/evaluare:</p> <p>Testarea copiilor pentru înmatricularea în clasa I, profil estetic – mai, august 2022;</p> <p>Evaluarea inițială la început de an de studii – septembrie, 2021;</p> <p>Evaluarea curentă (2) – pe parcursul semestrului, individual, fiecare cadru didactic, la necesitate;</p> <p>Evaluare semestrială (2 decembrie și mai);</p> <p>Evaluare practică finală, la sf. de semestru și an de studii (colocvii practice prin prezentare scenic, spectacole, concert, expoziții) – decembrie, 2021, mai, 2022.</p> <p>Analiza rezultatelor extrașcolare obținute de elevi la concursurile municipale, republicane, internaționale. Activitățile extra-curriculare cultivă la elevi responsabilitate, respect, sentiment de prietenie, atașament de grup, autoorganizare, respectarea regulilor etc., toate fiind calități necesare în realizarea managementului clasei de elevi.</p>
--------	--

Constatări	<p>4.2.6. <i>Cadrele didactice evaluează rezultatele învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului. Administrația monitorizează progresul în dezvoltarea elevului prin controale tematice, identificându-se problemele și eventualele soluții; Cadrele didactice evaluează rezultatele școlare în conformitate cu Standardele de eficiență a învățării și Referențialul de evaluare; Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor școlare, promovarea și absolvirea în învățământul primar și secundar; Instrucțiunea privind „Managementul temelor pentru acasă în învățământul primar, gimnazial, liceal”; Rapoartele elaborate de către administrație denotă monitorizarea continuă a progresului; Realizate evaluări sumative la toate disciplinele școlare. Școala primară cu succes a susținut testele naționale. Absolvenți din treapta gimnazială au susținut cu succes examenele de absolvire.</i></p> <p><i>Examenele la Bacalaureat au fost susținute de 44 de elevi cu media 7,43.</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

Indicator 4.2.7. Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

Dovezi	<p>Proces verbal nr 3 din 02 noiembrie 2021 al CA „Cu privire la aspecte ale activității diriginților în contextul reformei curriculare a MECC”; Proiect educațional republican: “Geografia ca o poveste și viața ca o întrebare.” Acord de parteneriat 411 din 02.12.2020; Proiect educațional republican: “Ecolife” Acord de parteneriat 481 din 10.02.2021; Proiect ecologic și de protecție a mediului internațional: “Respectă mediul” Acord de parteneriat 01-02/54 din 16.03.2021; Planificarea și realizarea diferitor activități extracurriculare; Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație; Proiecte de lungă durată la Dezvoltarea personală; Planul de activitate a cercurilor din liceu; Ordin „Cu privire la organizarea acțiunilor dedicate Săptămânii Siguranței pe Internet și a delicvenței juvenile; Concursul municipal on-line de aranjamente din materiale naturale: Laudă ție, străbun Chișinău!; Campania națională împotriva traficului de ființe umane; Concursul municipal de videoclipuri și interpretări muzicale : Familia leagăn de dor- ordinul; Concursul local: Balul Bobocilor; Concursul municipal: Cosița de versuri și culori; Evenimentul major: Erudit Café; Concursul ecologic municipal: Torbița speranței; Săptămâna Drepturilor Copilului; Concursul ecologic municipal: Am venit să semănăm!; Concursul Municipal: Copii dibaci alături de diriginți dragi!; Cu privire la parteneriatul școală-familie- comunitate; Concursul ecologic municipal: Am venit să semănăm!; Activitate educativă online dedicate sărbătorilor de iarnă! ; Concurs internațional: Cel mai haios om de zăpadă!; Concursul ecologic municipal: Am venit să semănăm! ; Concursul interinstituțional: Eminescu ne unește!; Ziua internațională a nonviolentei în școală!; Concursul local: Ploaia de stele-2022 ; Activitate online: -Un măștișor pentru tine!; Concursul Municipal de creație vizuală: Măștișor fir de dor!; Concursul local cu caracter ecologic: Să facem pământul să zâmbească !; Bilunarul ecologic! Lunarul propagării cunoștințelor juridice: Noi și Legea ; Săptămâna Zilei Mondiale a sănătății!; Festivalul-Concursul Municipal al cântecelor patriotice; Ziua Pământului!; Campaniei de informare în cadrul Săptămânii Europene a Imunizării. Săptămâna Globală pentru siguranța rutieră; Activitate locală: Ultimul Sunet! Postări pe rețelele de socializare; Panouri de afișaj Site-ul instituției; Concert Jubiliar la Palatul Național „Nicolae Sulac”.</p>		
Constatări	<p>4.2.7. <i>Cadrele didactice organizează și desfășoară activități extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculumul național și obiectivele din documentele de planificare strategică și operațională. Proiectul managerial anual include planificarea activităților extra-curriculare în concordanță cu misiunea liceului. Participarea constantă în viața extrașcolară diminuează riscul de implicare în activități dubioase precum delicvență, consum de tutun, alcool, droguri etc., impedimente grave în realizarea unui management educațional eficient.</i></p> <p><i>Participarea elevilor la aceste activități demonstrează atitudinea lor serioasă de-a asimila câte mai multe cunoștințe, despre consolidarea funcționalității relației cu profesorii, fiind totodată și o motivație pentru a avea rezultate mai bune în procesul de instruire.</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

Indicator 4.2.8. Asigurarea sprijinului individual pentru elevi, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (nclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/sau PEI)

Dovezi	<p>Lucrul cu elevii dotați, cu elevii cu CES; Biblioteca este dotată cu mobilierul corespunzător, adaptat spațiului și utilizatorilor, ajustat din punct de vedere ergonomic confortabil; Fondul de carte corespunde numărului de elevi din instituție; Liceul dispune de depozit pentru manuale și o sală de lectură renovată cu suficiente rafturi pentru fondul de carte existent, dotată cu calculator conectat la internet, notebook, xerox; Planuri operaționale de prevenire a absenteismului;</p> <p>Decizii ale CPDC:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cu privire la aprobarea componentei CPDC, obligațiunile de funcții, a planului de activitate, a listei elevilor ce vor beneficia de ajutor material, dejun gratuit; aplicarea măsurilor concrete în vederea reducerii absenteismului școlar;</li> <li>- cu privire la evitarea pedepselor, amenințărilor pentru calificativele mici și să se înlocuiască cu sprijinul acordat copilului pentru îmbunătățirea performanțelor; să se ajute elevii să-și organizeze timpul pentru a căuta suplimentar informații utile pe plac; să se aplice măsuri concrete în vederea reducerii absenteismului;</li> <li>- cu privire la diminuarea cazurilor de violență între elevi, abandonul școlar, traficului de copii, prevenirii conflictelor în școală cât și în afara școlii; monitorizării zilnice cu privire la respectarea prevederilor situației pandemice Covid-19, siguranței la școală cât și în afara școlii; implicării diriginților cu privire la abordarea creativă a managementului clasei; familiarizarea părinților cu referire la consecințele comportamentului deviant a elevilor.</li> </ul> <p>Decizia CA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- privind aspectele activității diriginților “Aspecte ale activității diriginților în contextul reformei curriculare a MECC; Calitatea evidenței elevilor la lecții. Prevenirea abandonului și eșecului școlar”;</li> <li>- cu privire la prevenirea delicvenței juvenile “Forme și metode de lucru în prevenirea delicvenței juvenile”;</li> </ul> <p>Conferința anuală a societății de geografie din România -filiala Prahova: comunicarea: “Învățarea eficientă - finalitate formativă educațională. Aspecte metodologice și aplicații practice la lecțiile de geografie”;</p> <p>Seminar Metodologic “Evaluarea didactică - dezvoltări moderne” - organizat de filiala Chișinău, Prahova, Suceava, Iași și IȘJ Prahova, cu comunicarea “Evaluarea - un demers de observare și interpretare a efectelor învățării.”;</p> <p>Seminar Metodologic “Învățarea eficientă: abordări metodologice și practice” - organizat de Societatea Geografilor filiala Chișinău, Prahova, Suceava, Iași, cu comunicarea “Învățarea acțională, coordonată cheie a învățării eficiente.”</p>		
Constatări	<p>4.2.8. <i>Cadrele didactice asigură sprijinul individual al elevului, pentru obținerea rezultatelor învățării conform standardele și referențialului de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/sau PEI). Elevii au posibilitatea să lectureze în sala de lectură, să-și îmbogățască arsenalul de cunoștințe, să ia cu împrumut cărți artistice, fantastice, științifice, DEX-uri, Enciclopedii... Aici se organizează lansări de carte, întâlniri cu personalități notorii din țară și de peste hotare. Pe parcursul anului școlar administrația a monitorizat activitățile profesorilor cu elevii cu CES.</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj:2</b>

#### **STANDARD 4.3. DEMONSTRAREA DE CĂTRE ELEVI A ANGAJAMENTULUI ȘI IMPLICĂRII ÎN PROCESUL EDUCAȚIONAL**

##### **Domeniu: Management**

Indicator 4.3.1. Asigurarea accesului elevilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

Dovezi	<p>Elaborarea resurselor educaționale pentru biblioteca online în cadrul proiectului „Educație online învăț de acasă”. Autori, avizori, prezentatori, distribuitori a materialelor didactice personale ai lecțiilor video la Învățământul primar, Literatura universală, Limba engleză, Matematica, Chimia, Fizica, Educația muzicală, Educația tehnologică în cadrul programului Primăriei mun. Chișinău, MECC, DGETS „Biblioteca digitală Educație online” (septembrie – decembrie 2021); Acces în toate sălile de studii, laboratoare, săli de sport, stadion, bibliotecă dotată, etc</p>
Constatări	<p>4.3.1. <i>Administrația instituției asigură accesul elevilor la resursele educaționale de care dispune: bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc. și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor. Implicarea în cele</i></p>

	<i>două etape a proiectului municipal în calitate de profesori în crearea și filmarea lecțiilor online.</i>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

#### **Domeniu: Capacitatea instituțională**

Indicator 4.3.2. Existența bazei de date privind performanțele elevilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau PEI

Dovezi	<p>Procesul-verbal nr. 01 din 06.09 2021 al CA, Cu privire la raportul despre activitatea realizată în anul de studii 2021- 2022 , în scopul eficientizării calității educației (activitatea CEAC); Realizare a planului „Lotul olimpic”, completat de fiecare comisie metodică, organizate pentru elevii care participă la olimpiade, concursuri la diverse arii curriculare, activități extracurriculare; Raport pentru anul de studii 2021-2022 cu privire la Concursuri școlare;( link)</p> <p><a href="https://ro.padlet.com/tatianazamfir64/o6fci63dbiwcy39u">https://ro.padlet.com/tatianazamfir64/o6fci63dbiwcy39u</a>  <a href="https://ro.padlet.com/tatianazamfir64/r03xc8cwbwnw6sz0r">https://ro.padlet.com/tatianazamfir64/r03xc8cwbwnw6sz0r</a>  <a href="https://padlet.com/comendant_tatiana/trfuexv2guu2bf7d?fbclid=IwAR0ozziVvbVyshJEItftAH-vGd4u169wJApqF29TDBiXORUxAOXrqiJOtjs">https://padlet.com/comendant_tatiana/trfuexv2guu2bf7d?fbclid=IwAR0ozziVvbVyshJEItftAH-vGd4u169wJApqF29TDBiXORUxAOXrqiJOtjs</a>  <a href="https://padlet.com/comendant_tatiana/fye73vbwddvt135x?fbclid=IwAR2JzO9sF44JtHi1-eslwsdub_sA9PW85i-2BqnNe3_cLI-bNcNHihbWick">https://padlet.com/comendant_tatiana/fye73vbwddvt135x?fbclid=IwAR2JzO9sF44JtHi1-eslwsdub_sA9PW85i-2BqnNe3_cLI-bNcNHihbWick</a></p> <p>Diplome</p>		
Constatări	<p>4.3.2. <i>Instituția dispune de o bază de date privind performanțele elevilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau PEI. Instituția creează posibilități de manifestare a potențialului creativ al elevului prin activități formale și non-formale. Instituția deține informații privind performanțele elevilor. Sunt analizate în cadrul ședințelor corpului didactic. Prin ECD este monitorizat progresul elevilor din ciclul primar. Elevii sunt menționași cu Diplome, premii, cadouri.</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

Indicator 4.3.3. Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului

Dovezi	<p>Procesul verbal nr 8 din 11.05 2022 al CA „Cu privire la rezultatele la concursurile școlare”; Succesul este motivat cu diplome, premii bănești, excursii tradiționale în țară și peste hotare; Ordine de mulțumire, stimulare:</p> <p><a href="https://www.natura.md/cultura-ecologica-a-tinerilor?fbclid=IwAR1GT3dJ7RoTzQx_p2hmkze49yLL1xe-GtdYZXCjZ0uZmoHpzTBR4whQ82k">https://www.natura.md/cultura-ecologica-a-tinerilor?fbclid=IwAR1GT3dJ7RoTzQx_p2hmkze49yLL1xe-GtdYZXCjZ0uZmoHpzTBR4whQ82k</a></p> <p>Participarea și difuzarea materialelor la radio și TV cu referire la importanța și valoarea instituției.</p> <p>Elaborate și implementate proiecte la clasele de profil;</p> <p>Realizarea filmulețelor, posterilor imaginilor și publicarea lor în mas-media șă pe site-ul instituției (liceul-ghibu.com);</p> <p>Organizarea și desfășurarea activităților artistice;</p> <p>Participarea în cadrul concursurilor naționale și internaționale;</p>		
Constatări	<p>4.3.3. <i>Instituția realizează o politică obiectivă, echitabilă și transparentă de promovare a succesului școlar. Activitățile de predare-învățare-evaluare se axează pe Standardele de eficiență a învățării, care permit analiza rezultatelor elevilor; Panouri, pagina WEB, radioemisiuni cu toate rezultatele elevilor obținute la concursuri de orice nivel. Proiectele educaționale implementate pe parcursul anului 2021-2022, au pus în valoare potențialul creativ al elevilor.</i></p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 1</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</b>	<b>Punctaj: 1</b>

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.3.4 Încasarea elevilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDS

Dovezi	<p>Rezultate bune la evaluările naționale;                  Implicarea elevilor în diverse proiecte educaționale, concursuri la nivel de instituție și în afara ei;                  Organizarea concertelor, activităților extrașcolare la nivel de instituție și în afara ei;                  Fișele de asistențe la ore indică aplicarea strategii didactice interactive, a TIC, fiind monitorizate prin observări, asistențe la ore, verificarea proiectelor didactice, schimb de experiență a cadrelor didactice, exemple de bune practice, studierea experienței avansate;                  Procesul verbal CA nr. 5 din 13.01.2022 privind rezultatele controlului tematic "Impactul mijloacelor IT asupra calității procesului educațional"                  Grupul de implementare a cadrelor didactice în proiectul IT în scopul implementării tehnologiilor moderne de îmbunătățire a calității educației, în utilizarea softurilor, tablelor interactive Workspace și a platformei Mozaik educational.                  Portofoliul comisiei metodice;                  Link, activitati CDS ( Vrabie are la mete proiect realizat cu produsela metemtica, clasele cu profil ) Comisiile Consiliului Elevilor: Mass- media, Cultură și sport, Voluntariat, Disciplină.</p>		
Constatări	<p>4.3.4. <i>Elevii sunt consultați privind modalitățile de aplicare a curriculumului național (inclusiv în stabilirea curriculumului la decizia școlii). Elevii manifestă capacitatea de învățare individuală eficientă, se încadrează adecvat în învățarea inactivă prin cooperare.</i></p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 2	Punctaj: 2

#### Analiza SWOT Dimensiunea IV: EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Angajarea, recrutarea și menținerea personalului didactic și non-didactic calificat, capabil să asigure sporirea randament procesului educațional;</li> <li>- Asigurarea realizării Standardelor de eficiență educațională cu privire la aplicarea eficientă a Curriculumului disciplinar;</li> <li>-Cadrele didactice dispun de formare curriculară adecvată pentru implementarea standardelor de competență profesională;</li> <li>-Dotarea instituției cu materiale de sprijin: (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile);</li> <li>- Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii de sprijin pentru dezvoltare fizică, psihică și emoțională: centrul de resurse, serviciul psihologic școlar.</li> <li>- Desfășurarea sistematică a activităților privind asigurarea calității procesului de învățare;</li> <li>- -Pedagogii dispun de proiecte didactice de lungă și scurtă durată, elaborate în conformitate cu principiile educației centrate pe elev, pe formarea de competențe și de atitudini;</li> <li>-Profesorii utilizează în procesul educațional tehnologii informaționale și comunicaționale moderne, precum și strategii didactice interactive;</li> <li>-Perspective de formare a abilităților digitale în cadrul comisiilor metodice;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Situația geopolitică din țară poate afecta procesul firesc al activității educaționale;</li> <li>-Situția pandemică a afectat semnificativ procesul de predare- învățare-evaluare.</li> <li>- Scăderea interesului pentru învățare și implicare din partea unor elevi din familii dificile;</li> <li>- Elaborarea și publicarea unor studii și articole în reviste acreditate;</li> <li>- Rezistența unor cadre didactice pentru a depune efort întru producerea schimbării;</li> <li>- Centrarea proiectelor didactice, uneori, pe conținuturi și nu pe competente;</li> <li>- Interesul scăzut al agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații;</li> <li>- Lipsa mijloacelor bugetare pot afecta unele probleme de dotare a cabinetelor de studii conform necesităților.</li> </ul>
<i>Oportunități</i>	<i>Riscuri</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Activități extracurriculare și participarea la diverse concursuri școlare;</li> <li>Implicarea în proiecte educaționale;</li> <li>-Valorificarea abilităților individuale ale elevilor prin CDS;</li> <li>- Posibilități de implicare în training-uri on-line organizate</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morala a echipamentelor existente;</li> <li>-Prețul ridicat al materialelor didactice si fondurile bănești limitate nu permit dotarea corespunzătoare a tuturor cabinetelor, claselor;</li> </ul>

de DGETS mun. Chișinău.	-Sistemul birocratizat de achiziții a mijloacelor didactice; Conștiința morală a elevilor privind păstrarea și menținerea spațiilor școlare;
-------------------------	---

## **DIMENSIUNE V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN**

### **STANDARD 5.1. EDUCAREA, COMUNICAREA ȘI INTERACȚIONAREA COPILOR ÎN CONFORMITATE CU PRINCIPIILE ECHITĂȚII DE GEN**

Domeniu: **Management**

Indicator 5.1.1 Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

Dovezi	<p>Statutul Instituției Publice Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu” prevede ca aceasta să elaboreze și implementeze politica de protecție a copilului ” În Regulamentul intern de funcționare al instituției, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din 06 septembrie 2021, se regăsesc prevederi pentru combaterea cazurilor ANET;</p> <p>Proces verbal Nr 01 din 07 septembrie 2021 al CA „Cu privire la forme și metode de lucru în prevenirea delincvenței juvenile și respectarea codului de etică și deontologia preofesională.</p> <p>Politica de protecție a copilului;</p> <p>Aplicarea procedurii legale de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției în cazurile de ANET și asigurarea cu servicii de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor se realizează prin:</p> <p>Boxa de încredere pentru raportarea cazurilor ANET;</p> <p>Panoul informativ;</p> <p>Registru de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, trafic al copilului, din 2013</p> <p>Plan de acțiuni privind reducerea violenței în mediul școlar pentru anul de studii 2021- 2022;</p> <p>Raport privind evidența sesizărilor cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic, 2021-2022;</p> <p>Plan de intervenție în cazurile de ANET este suplinit cu Planul de activitate a Grupului de lucru intrașcolar;</p> <p>Fișele de post ale angajaților, a diriginților de clasă;</p> <p>Acțiuni de implementare a Curriculumului disciplinei Dezvoltare personală;</p> <p>Registrul de evidență a fișelor de sesizare;</p> <p>Registrul de evidență a elevilor din grupul de risc, pentru anul 2021-2022;</p> <p>Chestionare cu părinții, elevii;</p> <p>Aplicarea procedurii legale de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției în cazurile de ANET și asigurarea cu servicii de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor se realizează prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Panoul informativ;</li> <li>o Registru de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, trafic al copilului, din 2013</li> <li>o Plan de acțiuni privind reducerea violenței în mediul școlar pentru anul de studii 2021-2022;</li> <li>o Raport privind evidența sesizărilor cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic, 2021-2022;</li> <li>o Plan de intervenție în cazurile de ANET este suplinit cu Planul de activitate a Grupului de lucru intrașcolar;</li> <li>o Fișele de post ale angajaților, a diriginților de clasă;</li> <li>o Acțiuni de implementare a Curriculumului disciplinei Dezvoltare personală;</li> <li>o Registrul de evidență a fișelor de sesizare;</li> <li>o Registrul de evidență a elevilor din grupul de risc, pentru anul 2021-2022;</li> <li>o Chestionare cu părinții, elevii;</li> </ul> <p>Informarea cadrelor didactice cu Ordinul nr. 77 din 22.02.2013 cu privire la ANET, la data de 06.09.2018, (informare contra semnătură a tuturor colaboratorilor instituției).</p>
Constatări	<p><i>5.1.1. Administrarea instituției asigură echitatea de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor. Angajații liceului sunt obligați să sesizeze toate</i></p>



	<p>cazurile de discriminare, abuz sau neglijare a copiilor, echitatea de gen prin ordin și obligațiunile din fișa postului.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• În cadrul ședințelor CP sunt discutate probleme privind Procedura de identificare, înregistrare și evaluare inițială a cazurilor suspecte de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului”.</li> <li>• Consilierea părinților și a cadrelor didactice a fost furnizată în baza procedurii ANET, încurajați de către psihologul școlar.</li> <li>• Realizarea planificărilor incluzând dimensiunea echitate de gen, prevenirea discriminării de gen; Asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul comunicării și inter-relaționării genurilor. Asigurarea spațiilor școlare adecvate particularităților de gen;</li> </ul>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

**Domeniu: Capacitate instituțională**

Indicator 5.1.2 Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința educației de gen

Dovezi	<p>Procesul-verbal nr 1 din 07.09.2021 al CA ,Cu privire la mijloacele bugetare - tarifierea cadrelor didactice.</p> <p>Procesul-verbal Nr 4 din 06.12.2021 al CA, Cu privire la raportul despre activitatea instituției în regim de autonomie financiară.</p> <p>Procesul-verbal Nr 5 din 13.01.2022 al CA, Cu privire la racordarea mijloacelor bugetare la necesitățile instituționale. Realizarea bugetului 2020.</p> <p>Proces- verbal nr 7 din 10 martie 2021 al CA cu privire la executarea bugetului conform clasificății bugetare Achizițiile publice.</p> <p>Procesul verbal Nr 8 din 11.05.2021 al CA, Cu privire la raportul despre activitatea instituției în regim de autonomie financiară și pregătirea instituției către noul an școlar.</p> <p>Materiale didactice care promovează educația de gen;</p> <p>Certificate de formare, cu tematici care includ aspectul echității de gen; Mese rotunde, dezbateri, în cadrul cercului de dezbateri – Consiliul Elevilor; Implicarea cadrelor didactice în proiecte, programe de promovare a educației de gen - Grupul civic Femei cu idei-2, subiectul Violența față de femei in familie; Materiale didactice care promovează educația de gen;</p>		
Constatări	<p>5.1.2. Instituția de învățământ asigură formarea cadrelor didactice în privința educației de gen. Consiliul de Administrație planifică resurse necesare pentru procurarea materialelor didactice și organizarea activităților care promovează echitatea de gen.</p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

Indicator 5.1.3 Realizarea procesului educațional - activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

Dovezi	<p>Procesul verbal Nr 7 din 13.04.2021 al CA ,Cu privire la raportul despre eficacitatea orei – Consiliere și dezvoltarea personală”</p> <p>Proiecte didactice în cadrul disciplinei Consiliere și Dezvoltare Personală, Educația pentru societate, Educația civică,</p> <p>Panoul de afișaj, buletine informative, broșuri;</p> <p>Discuții cu cadrele didactice in cadrul ședințelor operative/ de producer, CPDC, Comisiei CDP;</p> <p>Chestionare promovate cu elevii și părinții;</p>		
Constatări	<p>5.1.3. Cadrele didactice demonstrează comportament nediscriminatoriu în raport cu genul elevului și realizează procesul educațional - activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen. Părinții /tutorii/reprezentanții legali ai elevilor participă la activitățile cu teme privind egalitatea de gen.</p>		
<b>Pondere și punctaj acordat</b>	<b>Pondere: 2</b>	<b>Autoevaluare conform criteriilor: - 2</b>	<b>Punctaj: 2</b>

### Analiza SWOT Dimensiunea 5: EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
<p>Promovarea și respectarea drepturilor atât la fete, cât și la băieți; Proiectarea activităților pentru anul de studii 2022-2023 din perspectiva „Școlii prietenoase copilului” În instituție n-au fost sesizate cazuri de discriminare.</p>	<p>Implicarea scăzută a părinților și a comunității în activități cu teme privind echitatea de gen. Lipsa formărilor naționale la tema „Educația sensibilă la gen”.</p>
<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări</i>
<p>-Înscrierea elevilor în cercuri sportive, activități extracurriculare, clase cu profil tuturor copiilor, indiferent de gen..</p>	<p>Adeseori se produc violențe verbale atât a băieților, cât și a fetelor; Din cauza numărului mare de elevi în clasă pot fi greutăți în supravegherea relațiilor dintre elevi..</p>

**Tabel privind nivelul de realizare a standardelor**

Standard de calitate	Punctaj maxim	Anul de studiu 2020-2021		Anul de studiu 2021-2022		Anul de studiu 2022-2023		Anul de studiu 2023-2024	
		Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %
1.1	10	9	90%	9	90%				
1.2	5	5	100%	5	100%				
1.3	4	4	100%	4	100%				
2.1	6	5,5	91,6%	6	100%				
2.2	6	5	83,33%	5	83,33%				
2.3	7	7	100%	7	100%				
3.1	8	8	100%	8	100%				
3.2	7	6,5	92,87	6,5	92,87				
3.3	7	6,5	92,87	6,5	92,87				
4.1	13	13	100%	13	100%				
4.2	14	14	100%	14	100%				
4.3	7	7	100%	7	100%				
5.1	6	6	100%	6	100%				
<b>Total</b>	<b>100</b>	<b>96,5</b>	<b>96,5%</b>	<b>97</b>	<b>97%</b>				

Director

Elena Cernei