|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_ | C:\Users\alexandra.motpan1\Desktop\Stema primariei.png  CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT  INSTITUȚIA PUBLICĂ LICEUL TEORETIC „ONISIFOR GHIBU”  Flag_of_Romania |  |

**76-ab din 31 martie 2023**

**ORDIN**

*Cu privire la organizarea înscrierii în clasa I-i în anul de studii 2023-2024*

In temeiul prevederilor Codului educației al Republicii Moldova, nr. 152 din 17.07.2014, Regulamentului-tip de organizare funcționare a instituțiilor de învațământ primar secundar, ciclul I si II, ordinelor Ministerului Educatiei și Cercetarii nr. 278 din 24.03.2023 „Cu privire la înscrierea copiilor în clasa I în anul de studii 2023-2024” și nr. 305 din 30.03.2016 *„Cu* *privire la aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa I”,* modificat prin ordinul nr. 149 din 21.03.2017 *„Cu privire la aprobarea modificărilor și comlpletărilor în anexa Ordinului nr. 305 din 30 martie 2016”,* ordinului Directiei generale educatie, tineret și sport nr. 396 din 27.03.2019 „Cu *referire la aprobarea Regulamentului cu privire la înscrierea on-line a copiilor din clasa I”* în scopul organizării desfășurării eficiente a procesului de înscriere a copiilor în clasa I pentru anul de studii 2023-2024,

**ORDON:**

1. Se organizează înscrierea copiilor în clasa I în IPLT ,,Onisifor Ghibu” din mun. Chișinău, pentru anul de studii 2023-2024, prin depunerea actelor pe platforma [***https://escoala.chisinau.md***](https://escoala.chisinau.md), conform orarului din Anexa nr 1, a prezentului ordin
2. Se constituie comisia de înmatriculare a copiilor în clasa I, în următoarea componență:
3. Postica Angela, președinte;
4. Ceban Cristina, psiholog școlar;
5. Savin Elena, membru;
6. Bagrii Natalia, membru ;
7. Gaidei Liliana, membru;
8. Levinte Mariana membru.
9. Se aprobă componența comisiei de evaluare a aptitudinilor specifice pentru admiterea în clasele cu profil *(Anexa6 ).*
10. Să se prezinte pentru aprobare la DGETS până la 01 mai 2023 graficul probelor de aptitudini pentru înscrierea copiilor în clasele cu profil;
11. Se va publica, la 30 mai 2023, pe platforma ***www.escoala.chisinau. md***, numărul locurilor libere rămase după înscrierea în prima etapă a copiilor cu vârsta de 7 ani împliniți până 01 septembrie 2023 din districtul școlar arondat instituției;
12. Se vor înscrie copiii în clasa I conform listei de acte specificate în *Anexa nr.3*
13. Responsabil de realizarea prevederilor prezentului ordin se desemnează directorul adjunct la învățământul primar, Postica Angela.
14. Controlul îndeplinirii ordinului mi-l asum

**Directoare Elena Cernei**

Ex: Postica Angela, director adjunct

Tel. 022516964

**Anexa nr. 1 la Ordinul nr. 76-ab din 31 martie-2023**

## ORARUL ÎNSCRIERII COPIILOR ÎN CLASA I

anul de studii 2023-2024

|  |  |
| --- | --- |
| Perioada / data | Activitatea |
| **Prima etapă de înscriere în clasa I** | |
| 03 aprilie -  26 mai | Depunerea, completarea validarea cererilor a actelor de înscriere a copiilor **care împlinesc vârsta de 7 ani până la 01 septembrie 2023** în clasa I în instituția de învățământ **din districtul școlar**.  Notă: Actele de înscriere a copiilor în clasa I se vor depune pe platforma [https://escoala.chisinau.md](https://escoala.chisinau.md/):  Cererea de înscriere a copilului;  Buletinul de identitate al părintelui/reprezentantului legal al copilului;  Certificatul de naștere al copilului. |
| 30 mai | Afișarea în instituțiile de învățământ a listei copiilor înscriși în clasa I, anul de studii 2023-2024, după prima etapă;  Postarea pe pagina web a DGETS și în instituțiile de învățământ a numărului de locuri rămase libere. |
| **A doua etapă de înscriere în clasa I** | |
| 02-16 iunie | Depunerea, completarea validarea actelor de înscriere:  a copiilor **din districtul** școlar, care vor împlini vârsta de 7 ani până la începutul anului școlar și n-au reușit să fie înscriși în prima etapă;  a copiilor care vor împlini vârsta de 7 ani în perioada  **1 septembrie -31 decembrie 2023 din districtul școlar**;  - a copiilor **din alte districte** școlare pe locurile rămase libere. |
| 19 iunie | Afișarea în instituțiile de învățământ a listei copiilor înscriși în clasa I, anul de studii 2023-2024, după a doua etapă.  Postarea pe pagina web a DGETS și în instituțiile de învățământ a numărului de locuri rămase libere. |
| 21-30 august | Examinarea individuală a solicitărilor părinților copiilor și soluționarea de către comisiile de școlarizare din instituțiile de învățământ a cererilor părinților /tutorilor legali ai copiilor care nu au fost încă înmatriculați nici la o instituție.  Soluționarea de către DGETS a oricărei alte situații referitoare la înscrierea în clasa I, având în vedere, ca prioritate, interesul superior al copilului. |

**Anexa nr. 2 la Ordinul nr76-ab din 31 martie\_2023**

**CERERE**

Nr.\_\_\_\_\_ din\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Doamnă director,

Subsemnata/ul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de părinte/reprezentant legal al copilului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_născut la data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cu domiciliul în localitatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(strada, numărul blocului/casei și apartamentului, telefonul)

din districtul școlar al instituției\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sectorul\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, solicit înscrierea copilului în clasa I (cu profil\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pentru anul școlar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Cunosc că datele cu caracter personal prezentate urmează a fi utilizate doar în scopul în care au fost colectate în conformitate cu Legea 133 *Cu privire la protecția datelor cu carater personal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

Declar, pe propria răspundere, că mă oblig să prezint setul de documente completat, până la începutul anului de studii, inclusiv:

1. Trimitere- extras din fișa medicală a bolnavului de ambulatoriu, de staționar, formular nr.027/e, Ordinul MS al RM nr. 828 din 31.10.2011 *Cu privire la aprobarea formularelor de evidență medicală primară*. Concluzia medicului privind contraindicațiile pentru vaccinare sau Planul individual de vaccinare (pentru copii nevaccinați);
2. Patru fotografii ale copilului (mărimea 3\*4 cm);
3. Raportul despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă, a limbajului și comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și aptitudinilor de învățare la finele grupei pregătitoare (pentru copiii care au frecventat grădinița) sau decizia pozitivă a comisiei municipale de școlarizare cu referire la maturitatea școlară.

La cerere anexez:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Semnătura părintelui/reprezentantului legal al copilului)

Directorului

*Elena Cernei*

*IPLT,,Onisifor Ghibu”*

**Anexa nr. 3 la Ordinul nr. 76-ab din 31 martie\_2023**

# Lista actelor necesare

**pentru înscrierea copiilor în clasa I în fotocopii:**

1. **Acte anexate la cererea de înscriere:**

## Buletinul de identitate al părintelui/reprezentantului legal al copilului;

## Certificatul de naștere al copilului.

1. **Acte ce urmează a fi prezentate până la începutul anului de studii (pentru dosarul elevului):**
2. Fișa medicală perfectată până la data înscrierii (Trimitere- extras din fișa

medicală a bolnavului de ambulatoriu, de staționar, formular nr.027/e, Ordinul MS al RM nr. 828 din 31.10.2011 *Cu privire la aprobarea formularelor de evidență medicală primară)*. Concluzia medicului privind contraindicațiile pentru vaccinare sau Planul individual de vaccinare, pentru copii nevaccinați;

## 4 fotografii ale copilului (mărimea 3 x 4cm);

1. Raportul despre dezvoltarea fizică, socio-emoțională, cognitivă, a limbajului șși comunicării precum a dezvoltării capacităților atitudinilor de învățare la finele grupei pregătitoare (pentru copiii care au frecventat grădinița) sau decizia pozitivă a comisiei raionale/municipale de școlarizare cu referire la maturitatea școlară;

**Anexa nr. 4 la Ordinul nr. 76-ab din 31 martie\_2023**

**Organizarea probelor de aptitudini specifice profilului de arte**

**Copiii din districtul școlar**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Coregrafia** | | |
| **27 mai 2023** | **Sala de dans,**  **etajul III** | **Ora 16:00** |
| **Educația plastică** | | |
| **29 mai 2023** | **Cab.103, Cab.111**  **etajul I** | **Ora 16:00** |
| **Muzical-coral** | | |
| **27 mai 2023** | **Cab.312,**  **etajul III** | **Ora 10:00 -**  **17:00** |

**În locurilor disponibile pentru copiii din alte districte școlare**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Coregrafia** | | |
| **19 iunie 2023** | **Sala de dans,**  **etajul III** | **Ora 16:00** |
| **Educația plastică** | | |
| **19 iunie 2023** | **Cab.103, Cab.111**  **etajul I** | **Ora 16:00** |
| **Muzical-coral** | | |
| **19 iunie 2023** | **Cab.312,**  **etajul III** | **Ora 09:00 -**  **17:00** |

Director Elena Cernei

Ex: Postica Angela, director adjunct

Tel. 022516964

**Anexa nr. 5 la Ordinul nr. 76-ab din 31 martie\_2023**

**Coregrafia**

**Criterii de apreciere pentru înscrierea copiilor în clasa I-îi cu profil ceregrafie.**

1. **Criteriul ritmicității**: percepția și distingerea ritmului, observarea schimbării de intensitate și frecvența sunetelor, apauzelor și accentelor.

2. **Criteriul de pregătire tehnică**: executarea mișcărilor propuse de profesor în ambele direcții, distingerea părților dreapta și stânga în procesul înterpretării, nivelul de coordonare.

3. **Criteriul de elasticitate**: amplitudinea mișcării-executarea a Grand Battement la 90 grade înainte, înapoi și lateral cu ambele picioare. Poziții de echilibru.

**Educația plastică**

Copiii vor sustine 2 probe:

- Natura statica

- O lucrare la dorinta.

**Criterii de apreciere a lucrarilor plastice pentru înscrierea copiilor în clasa I-âi**

1. Să observe obiectele din natură, amplasarea acestora în spațiu plastic.

2. Să creeze și să obțină intuitiv culori din natură.

3. Să demonstreze creativitate și originalitate în lucrările plastice.

**Muzical-coral**

**Criterii de apreciere a aptitudinilor muzicale pentru înscrierea copiilor în clasa I-âi**

1. Interpretarea vocală individuală fluientă și expresivă a unor cântece de diferite tipuri la unison și cu acompaniment.

2. Executarea exercițiilor ritmice cu bătăi în palme.

3. Asocierea mesajului muzical receptat cu imagini vizuale.

4. Auzul și memoria muzicală

Direcrtor Elena Cernei

**Anexa nr. 6 la Ordinul nr. 76-ab din 31 martie\_2023**

***Componența nominală a Comisiei de evaluare a aptitudinilor***

1. Postica Angela, președinte;
2. Ceban Cristina, psiholog școlar;
3. Georgeta Catrinescu , asistentă medicală;
4. Rîbițchi Victor, profesor de coregrafie;
5. Nistreanu Gabriela, profesor de muzică;
6. Axenti Svetlana, profesor de muzică;
7. Railean Angela, profesor de muzică;
8. Rotaru Tatiana, profesor de educația plastică;
9. Turculeț Gheorghe, profesor de educația plastică;

Director Elena Cernei

Ex: Postica Angela, director adjunct

Tel. 022516964